

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর
পানি ভবন (লেভেল-৭), ব্লক-এইচ
৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা।
ফোন: ৮৮-০২২২২২৩০১৩৮-৩৯



স্মারক নং-৮২-পাউবো(কপা)/বি-৪/শা-১/বিবিধ-১৬/২০২২

তারিখ: ১৪ চৈত্র, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৮ মার্চ, ২০২২ খ্রি.

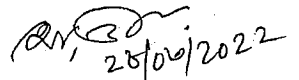
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর,
বাপাউবো, ঢাকা।

বিষয়ঃ সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তাগণের বোর্ডের চাকুরী হতে ইস্তফা প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, বোর্ডের নিম্নে উল্লিখিত ০৫ (পাঁচ) জন কর্মকর্তা বিসিএস/অন্যান্য সরকারী চাকুরীতে যোগদান/ব্যক্তিগত কারন দেখিয়ে বোর্ডের চাকুরী হতে অব্যাহতি প্রাপ্তির লক্ষ্যে ইস্তফাপত্র দাখিল করেন। বর্ণিত কর্মকর্তাগণের ইস্তফা প্রদানের তারিখ হতে ইস্তফার আবেদন গ্রহণ করতঃ বোর্ডের চাকুরী হতে অব্যাহতি প্রদানের প্রস্তাব মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে।

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	আইডি নং	সর্বশেষ কর্মস্থল
১	জনাব মোঃ মাহাবুবুল আলম বসুনিয়া	সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	৮৮০৮৩০০০১	সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তার দপ্তর, বাপাউবো, সৈয়দপুর।
২	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	৮৭০৪১২০০২	প্রকল্প পরিচালক/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, হাওড় এলাকায় বন্যা ব্যবস্থাপনা ও জীবন যাত্রার মান উন্নয়ন প্রকল্প, বাপাউবো, ঢাকা।
৩	জনাব ওমকার বিশ্বাস	সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	৮৫০১০১০০৪	মেঘনা-ধনাপোদা সেচ প্রকল্প, বাপাউবো, চাদপুর।
৪	জনাব মোঃ দীন ইসলাম	সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তা		বগুড়া পওর বিভাগ বাপাউবো, বগুড়া।
৫	জনাব মোঃ মুশফিকুর রহমান	সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	৯২১২২০০০১	সহকারী সম্প্রসারণ কর্মকর্তার দপ্তর, বাপাউবো, পটুয়াখালী।

পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হল।


(শেখ মোঃ আব্দুল ওয়াহেদ)
উপ-পরিচালক-৪
কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং- ৮২/১(১৪) -পাউবো(কপা)/বি-৪/শা-১/বিবিধ-১৬/২০২২

তারিখ: ১৪ চৈত্র, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৮ মার্চ, ২০২২ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান).....।
- ২। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান).....।
- ৪। পরিচালক, শৃংখলা পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (কর্মকর্তাগণের বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণের নিমিত্ত)।
- ৫। পরিচালক, প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (কর্মকর্তাগণের প্রশিক্ষণ/ডেপুটেশন/লিয়েন এর মুচলেকায় উল্লিখিত শর্ত ইত্যাদি বাবদ পাওনা (যদি থাকে) এর তথ্য প্রদানের নিমিত্ত)।
- ৬। পরিচালক, অডিট পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (কর্মকর্তাগণের অডিট আপত্তি (যদি থাকে) এর তথ্য প্রদানের নিমিত্ত)।
- ৭। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

অঃপূঃ

- ৮। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (বাপাউবোর ওয়েবসাইটে প্রকাশের নিমিত্ত)।
- ১০। উপ- পরিচালক, আইন বিষয়ক, বাপাউবো, ঢাকা (কর্মকর্তাগণের আদালতে মামলা সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণের নিমিত্ত)।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী (সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান).....।
- ১২। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৩। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক (কপ), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১৪। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

26/10/22

(মোঃ হাসিবুর রহমান)

সহকারী পরিচালক-১

কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

ডায়েরী নং ৩২৮ তারিখ ২০/১০/২০২২

প্রোগ্রামার ১/২

সহকারী প্রোগ্রামার ১/২/৩/৪

নেটিভার্ক প্রকৌশলী

অফিস সহকারী

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট

কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা

তারিখ ২০/১০/২০২২

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন

নথিতে পেশ করুন

নথিতে রাখুন

অগিদ পত্র দিন