

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

অতিঃ প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
পানি ভবন, লেভেল-১
৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা।
ফোন : +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২২



OFFICE OF THE ADD. CHIEF ENGINEER
TRAINING & HR DEVELOPMENT
PANI BHABON, Level-1
72, GREEN ROAD, DHAKA.
PHONE +88 02 222230022
e-mail : ctsd.bwdb@gmail.com

www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং-বাপাউবো/প্রমাসউ/৪২৭

তারিখঃ ০৭/০৯/২০২১ খ্রিঃ।

দপ্তরাদেশ

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত “সেবা দান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২১-২২” এর কার্যক্রম ১.১ অনুসরণপূর্বক নিম্নোক্তভাবে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) পরিবীক্ষণ কমিটি ” গঠন করা হলো :

আহ্বায়ক	অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), ডিজাইন-০১, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), ডিজাইন-০৩, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা-০১, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	পরিচালক, ভূ-গর্ভস্থ পানি বিজ্ঞান পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	পরিচালক, প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	প্রধান কৃষিতত্ত্ববিদ, প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা এবং দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	সিস্টেম এনালিস্ট, মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	অতিঃ পরিচালক, হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য	নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), বন্যা পূর্বাভাস ও সতর্কীকরণ কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
সদস্য - সচিব	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

০২. কমিটির কার্যপরিধি :

- পরিবীক্ষণ কমিটি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করবে।
- গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হচ্ছে কিনা তা নিয়মিত পর্যালোচনা করবে।
- ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করবে।
- কমিটি মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ কে বর্ণিত মূল্যায়ন পদ্ধতি অনুসরণ করবে।
- বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) যা ওয়েবসাইটে বিদ্যমান, সেটার প্রয়োজনীয় পরিবর্তন, পরিবর্ধন বা হালনাগাদকরণ বিষয়ে মতামত প্রদান করবে।

০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এই আদেশ জারি করা হলো।


(মোঃ আমিরুল হোসেন)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
বাপাউবো, ঢাকা।
ও আহ্বায়ক, উক্ত কমিটি।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), ডিজাইন-০১, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
২. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), ডিজাইন-০৩, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
৩. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা-০১, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
৪. পরিচালক, ভূ-গর্ভস্থ পানি বিজ্ঞান পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
৫. পরিচালক, প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
৬. প্রধান কৃষিতত্ত্ববিদ, প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা এবং দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
৭. সিস্টেম এনালিস্ট, মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
৮. অতিঃ পরিচালক, হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
৯. নির্বাহী প্রকৌশলী(পুর), বন্যা পূর্বাভাস ও সতর্কীকরণ কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।
১০. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), প্রসেসিং পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও সদস্য-সচিব, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে): ১৩৭/২৬) :

-তার- ০৭/০২/২২

০১. সচিব, বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা।
- ✓ ০২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (নোটিশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ জানানো করা)।
০৩. সি,এস,ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
০৪. ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
০৫. অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

 ০৭/০২/২২

(মোঃ আবুল বাশার)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)

প্রসেসিং পরিদপ্তর

বাপাউবো, ঢাকা।

ও

সদস্য-সচিব

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটি