



বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর
পানি ভবন, ৭২ গ্রীণ রোড, ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd



স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩৩.০৪২.১৭- ১১৮৬

তারিখ: ১৯/০৫/২০২১ খ্রিঃ

“দপ্তরাদেশ”

কেন্দ্রীয় যানবাহন পুলের গাড়ী নং ঢাকা মেট্রো-চ-৫৩-৫৬২২(মাইক্রোবাস) গাড়ীটি পরিচালক, কল্যাণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা এর অধীনস্থ মেডিক্যাল সেন্টার এর আইসিইউ ইউনিট এর অনুকূলে বরাদ্দ প্রদান করায় উক্ত গাড়ীর যাত্রীগণের যাতায়াত সংক্রান্ত পূর্বের দপ্তরাদেশ নং -৪২.০১.০০০০.০২৫.৩৩.০৪২.১৭-৬৬৬, তারিখ : ২০-১২-২০২০ খ্রিঃ বাতিল পূর্বক পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নোক্ত ছক কলাম নং ৪ এ বর্ণিত কর্মকর্তাগণের অনুকূলে ছক কলাম নং ২ এ বর্ণিত গাড়ীতে আসন বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্রম নং	গাড়ী নাম্বার	গাড়ী চালকের নাম ও ফোন নাম্বার	কর্মকর্তার নাম, আইডি নং, পদবী ও দপ্তর	গাড়ীতে উঠার স্থান	পানি ভবন/ ওয়াপদা ভবন	দূরত্ব(আসা ও যাওয়া) কি.মি.	ভাড়া (টাকা)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	ঢাকা মেট্রো-চ-১৩-৭৪৩৯(মাইক্রোবাস)	মোঃ আলী হোসেন ০১৭১২০৭৮৩৫৪	সাহীমা আক্তার ৬৫০৮২৫০০২ উপ-পরিচালক জনসংযোগ পরিদপ্তর	অফিসার্স কোয়ার্টার, বনানী	পানি ভবন	১৮	৮ ১৫১.২০
২	এ	এ	নুরুন নাহার ৭৯০৩১৭০০১ সহকারী প্রধান(অর্থনীতি) কার্যক্রম পরিদপ্তর	অফিসার্স কোয়ার্টার, বনানী	পানি ভবন	১৮	৮ ১৫১.২০
৩	এ	এ	শাহনাজ আক্তার ৮১১১২৮০০১ সহকারী প্রধান(অর্থনীতি) পরিকল্পনা-৩ পরিদপ্তর	অফিসার্স কোয়ার্টার, বনানী	পানি ভবন	১৮	৮ ১৫১.২০
৪	এ	এ	জলি বর্মন ৮৯০৪১৭০০১ সহকারী প্রকৌশলী পরিকল্পনা-১ পরিদপ্তর	অফিসার্স কোয়ার্টার, বনানী	পানি ভবন	১৮	৮ ১৫১.২০
৫	এ	এ	সখিহা রানী দাস ৮০০১০৯০০১ গবেষণা কর্মকর্তা (সমাজবিজ্ঞান) পরিকল্পনা-২ পরিদপ্তর	অফিসার্স কোয়ার্টার, বনানী	পানি ভবন	১৮	৮ ১৫১.২০
৬	এ	এ	নারগিছ বেগম ৬৯০৭০১০০২ সহকারী পরিচালক শৃংখলা পরিদপ্তর	বনানী রোড ২/২	পানি ভবন	১৬	৮ ১৩৪.৪০
৭	এ	এ	খোসনুর তাবাসুম ৯২০৮১৭০০১ সহকারী প্রকৌশলী প্রধান প্রকৌশলী (পুর) পরিকল্পনা দপ্তর	অফিসার্স কোয়ার্টার, বনানী	পানি ভবন	১৮	৮ ১৫১.২০

২। আসন বরাদ্দপ্রাপ্ত কর্মকর্তা দপ্তরে যাতায়াতে উক্ত গাড়ী ব্যবহারে বোর্ডের যানবাহন ব্যবহারের নীতিমালা, বিধি/সংশ্লিষ্ট আদেশ, নিয়মাবলী অনুসরণ পূর্বক তাঁর বেতন বিল হতে যাতায়াত দূরত্ব ও ভাড়া (কলাম : ৭ ও ৮ এর বর্ণনামতে) কর্তন করতে হবে।

৩।

গাড়ীচালক সকাল ৯:০০ টায় অফিসে প্রবেশ এবং বিকেল ৫:০৫ মিনিটে অফিস ত্যাগ নিশ্চিত করবেন। কোন অবস্থায় বিকেল ৫:০০ টার পূর্বে গাড়ী দপ্তর এলাকা ত্যাগ করবে না।

৪। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

৫। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(মোঃ আব্দুস ছাত্তার)
উপ-পরিচালক(যান)

তারিখ: ১৯/০৫/২০২১ খ্রিঃ

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩৩.০০৪২.২১- ১১৮৬(১১)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, বাপাউবো.....।
- ২। সচিব/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। এ আদেশ বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। সি এস ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। নিবাহী প্রকৌশলী....., বাপাউবো, ঢাকা।
উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র(র্যাক)/ ঢাকা র্যাক/ গ্রীণ রোড র্যাক, বাপাউবো, ঢাকা। বর্ণিত কর্মকর্তার বেতন বিল হতে কলাম-৮ এ বর্ণিত হারে ভাড়া কর্তনের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৬। সহকারী প্রকৌশলী(যান)/উপ-সহকারী প্রকৌশলী(যান), অত্র দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক(প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। জনাব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। জনাব, গাড়ীচালক, অত্র দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। দপ্তর কপি/ মাস্টার কপি।

(মোঃ রাব্বুল হাসান)
উপ-সহকারী প্রকৌশলী(যান)