বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

পরিচালকের কার্যালয়
সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর,
কক্ষ নং-০০৩, ব্লক-বি, নীচ তলা
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড (পান্থপথ), ঢাকা-১২০৫।
ফোনঃ ০২২২২২৩০০৯৭

OFFICE OF THE DIRECTOR
DTE. OF ESTATE & TRANSPORT
ROOM NO-003, BLOCK-B, PANI BHABAN,
GROUND FLOOR, 72 GREENROAD (PANTHPATH),
DHAKA-1205.
PHONE: 02222230097
dir.estate@bwdb.gov.bd

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩১.১৭৯.০১৬.২০-৭৯ তারিখঃ ১৩-০৪-২০২১ খ্রিঃ

-ঃ দপ্তরাদেশ ঃ-

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ঢাকাস্থ যাত্রাবাড়ী কোয়ার্টার্স এর নিম্নোক্ত ছকের ৪নং কলামে বর্ণিত বাসা বোর্ডের প্রচলিত বাসা বরাদ্দ নীতিমালা-২০০৬ এর ৬(i)(খ) ও নিম্ন বর্ণিত অন্যান্য শর্তাধীনে ২ নং কলামে বর্ণিত সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর অনুকূলে নতুন/ পরিবর্তন স্বরূপ বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবী ও দপ্তর	পূর্বের বরাদ্দ প্রাপ্ত বাসা	বর্তমানে বরাদ্দকৃত বাসা	সুপারিশ/ মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
১.	জনাব মাসুদুর রহমান খান, উর্দ্ধতন হিসাব সহকারী, কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র‍্যাক), বাপাউবো, ঢাকা।	----------	ই-১/৭, ৪র্থ তলা (পশ্চিম)	নতুন বরাদ্দ। অত্র পরিদপ্তরের স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩১.১৭৯.০১৬.২০-৪০, তারিখঃ ১০-০৩-২০২১খ্রিঃ এর মাধ্যমে জনাব মোঃ আশিকুর রহমান, ইলেকট্রিশিয়ান, সওযা পরিদপ্তর এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ই-১/৭, ৪র্থ তলা (পশ্চিম) বাসাটির বরাদ্দ এতদ্বারা বাতিল করা হলো ।
২.	জনাব মোঃ শরীফ বিল্লাহ, কার্য সহকারী, ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা।	এইচ-৪/২, নীচতলা (পূর্ব)	এইচ-৮/২, নীচ তলা (পূর্ব)	পরিবর্তন স্বরূপ বরাদ্দ।
৩.	জনাব মোঃ আজিজুল ইসলাম, গাড়ীচালক (আইডি নং-৮৫০৪১৭০০২), ডিজাইন সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা।	জে-১/৫, ৩য় তলা (পশ্চিম)	জে-২/৮, ৪র্থ তলা (পূর্ব)	পরিবর্তন স্বরূপ বরাদ্দ। অত্র পরিদপ্তরের স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩১.১৭৯.০১৬.২০-৪০, তারিখঃ ১০-০৩-২০২১খ্রিঃ এর মাধ্যমে জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, ডিইও, সওযা পরিদপ্তর এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত জে-২/৮, ৪র্থ তলা (পূর্ব) বাসাটির বরাদ্দ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

শর্তাবলী

১। এ আদেশ অনতিবিলম্বে কার্যকর হবে ।
২। বরাদ্দ প্রাপ্ত কর্মচারীর মাসিক বেতন হতে নিয়মানুযায়ী বাসা ভাড়া কর্তন করা হবে।
৩। বরাদ্দকৃত বাসায় ব্যবহৃত গ্যাস, পানি, পয়ঃ ও পৌরকর বিল বরাদ্দ প্রাপ্ত কর্মচারীর মাসিক বেতন হতে কর্তন করা হবে।
৪। বরাদ্দকৃত বাসায় ব্যবহৃত বিদ্যুৎ বিল (মিটার অনুযায়ী) বরাদ্দপ্রাপ্ত কর্মচারী পরিশোধ করবেন, অন্যথায় বরাদ্দপ্রাপ্ত কর্মচারীর মাসিক বেতন বিল থেকে তা কর্তন করা হবে।
৫। বিধি মোতাবেক বাসা বরাদ্দপ্রাপ্ত কর্মচারী ঢাকা পওর বিভাগ-২, বাপাউবো, ঢাকা হতে বাসা বুঝে নিবেন এবং অত্র পরিদপ্তরকে অবহিত করবেন।
৬। বরাদ্দকৃত বাসা আংশিক/সম্পূর্ণ ভাড়া প্রদান করা হলে অথবা বাসায় কোন প্রকার অনৈতিক কাজ করা হলে বাসার বরাদ্দ বাতিল করা হবে।

এ আদেশ বোর্ডের যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারী করা হলো।

১৩/৪/২১

(সৈয়দ আব্দুর রহিম)
উপ-পরিচালক (আবাসন)
সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।

H:\Accomodation\Bashar(Acco)\Berak.docbrack

তারিখঃ ১৩-০৪-২০২১ খ্রিঃ

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০২৫.৩১.১৭৯.০১৬.২০-৭৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

০১। প্রধান প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় অঞ্চল, বাপাউবো, ঢাকা।

০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডিজাইন সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা।

০৩। পরিচালক, অর্থ/ হিসাব/কল্যাণ/কার্যক্রম পরিদপ্তর বাপাউবো, ঢাকা।

০৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবোর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৫। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা পওর বিভাগ-১,বাপাউবো, ঢাকা।

০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা পওর বিভাগ-২,বাপাউবো, ঢাকা। উপরোক্ত বরাদ্দ মোতাবেক বরাদ্দ প্রাপ্ত কর্মচারীগণকে বাসাগুলি বুঝিয়ে দেয়ার জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হলো।

০৮। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক/ ঢাকা আঞ্চলিক/ ৭২ গ্রীনরোড আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র‌্যাক), বাপাউবো, ঢাকা।

০৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/ পশ্চিম রিজিয়ন/ পূর্ব রিজিয়ন/ অর্থ/ পরিকল্পনা), বাপাউবো, ঢাকা।

১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

১১। জনাব ...., বাপাউবো, ঢাকা। ইহা তার দাখিলকৃত আবেদনমতে।

১৩/৪/২১

(সৈয়দ আব্দুর রহিম)
উপ-পরিচালক (আবাসন)
সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।

H:\Accomodation\Bashar(Acco)\Berak.docbrack