

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর  
ওয়াপদা ভবন (১১ তলা)  
মতিবিল বা/এ, ঢাকা-১০০০



ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮  
ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩  
ই-মেইল: dir.personnel@bwdb.gov.bd

১০ চৈত্র, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

তারিখ : ২৪ মার্চ, ২০২০ খ্রিঃ

নং-৯৪-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১৪

“দপ্তরাদেশ”

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত অত্র দপ্তরের দপ্তরাদেশ নং-৬১-পাউবো(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১৪; তারিখঃ ১৭/০২/২০২০ খ্রিঃ এ জনাব মোঃ শাহাবুদ্দিন সরকার, কার্যসহকারী এর কুমিল্লা পণ্ডর বিভাগ, বাপাউবো, কুমিল্লা হতে শরীয়তপুর পণ্ডর বিভাগ, বাপাউবো, শরীয়তপুর এ বদলির আদেশ এবং দপ্তরাদেশ নং-৫৩-পাউবো(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১৪; তারিখঃ ০৯/০২/২০২০ খ্রিঃ এর ক্রমিক নং-০১ এ বর্ণিত জনাব মোঃ জামাল হোসেন, কার্যসহকারী এর ঢাকা পণ্ডর বিভাগ-১, বাপাউবো, ঢাকা হতে শরীয়তপুর পণ্ডর বিভাগ, বাপাউবো, শরীয়তপুর এ বদলি আদেশ বাতিল করা হলো।

০২। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদ্বয়কে তাদের নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবী আইডি নং ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়ন/বদলিকৃত দপ্তর
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০১	জনাব মোঃ বাবুল হোসেন কার্যসহকারী আইডি নং- ৮৮০৫১২০০৩ নিজ জেলা : ঢাকা	সাতক্ষীরা পণ্ডর বিভাগ-১ বাপাউবো, সাতক্ষীরা।	শরীয়তপুর পণ্ডর বিভাগ বাপাউবো, শরীয়তপুর।
০২	জনাব নবী হোসেন কার্যসহকারী আইডি নং- ৯২০১০৩০০১ নিজ জেলা : মুন্সীগঞ্জ	সাতক্ষীরা পণ্ডর বিভাগ-১ বাপাউবো, সাতক্ষীরা।	শরীয়তপুর পণ্ডর বিভাগ বাপাউবো, শরীয়তপুর।

- ০৩। বদলিকৃত কর্মচারীদ্বয়কে আদেশ জারির পরবর্তী ০৩ (তিন) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে, অন্যথায় তারা ৪র্থ কর্মদিবস হতে তাৎক্ষণিকভাবে ছাড়পত্র প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।
- ০৪। অত্র দপ্তরের দপ্তরাদেশ নং-৫৩ এর ক্রমিক নং-০১ এর কার্যসহকারী জনাব মোঃ জামাল হোসেন এবং দপ্তরাদেশ নং-৬১ এ বদলিকৃত কার্যসহকারী জনাব মোঃ শাহাবুদ্দিন সরকারের তাৎক্ষণিকভাবে ছাড়পত্রপ্রাপ্তির তারিখ হতে এ দপ্তরাদেশ জারি পর্যন্ত সময়কে তাদের কার্যকাল হিসেবে গণ্য করা হলো।
- ০৫। এ আদেশ মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

মোঃ আবদুল মতিন  
পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১  
উপ পরিচালক, বিভাগ-৩  
matinbwdb84@gmail.com

১০ চৈত্র, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

তারিখ : ২৪ মার্চ, ২০২০ খ্রিঃ

নং-৯৪/১(১৭)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান, . . . . . বাপাউবো, . . . . .।
- ০২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ/কর্মচারী উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ/শৃঙ্খলা/সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, . . . . . বাপাউবো, . . . . .।
- ০৫। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, . . . . . বাপাউবো, . . . . .।
- ০৮। উপপরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, . . . . . আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, . . . . .।
- ০৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব . . . . .।
- ১২। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

(মোঃ ইমরান হোসেন)  
সহকারী পরিচালক  
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩  
বাপাউবো, ঢাকা।