

ফোনঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১৩৩

ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১০৭৩

website: www.bwdb.gov.bd

বাংলাদেশ পানি  উন্নয়ন বোর্ড

সচিবালয়

ওয়াপদা ভবন, মতিবিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

Phone: 88-02-9555133

Fax: 88-02-9551073

e-mail: secretary@bwdb.gov.bd

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/বিবিধ-১১৭/২০১৬(অংশ-১)/১২২৯

তারিখ: ০৭ পৌষ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ  
২২ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

### দ গু রা দে শ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ মন্ত্রণালয়ের এস,আর,ও নং ২৫৯-আইন/২০০৯/অম/অবি(বাস্ত:-১)/  
জা:বে:স্কেল-৫/২০০৯/২৩৬, তারিখ- ০২-১২-২০০৯ খ্রি: এর অনুচ্ছেদ ৭(৩) অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের  
পার্শ্বে বর্ণিত প্রাপ্তির তারিখ হতে পরবর্তী উচ্চতর স্কেল (টাইম-স্কেল) (৪র্থ গ্রেড হতে ৩য় গ্রেড) মঞ্জুর করা হলো:

ক্রমিক নম্বর	কর্মকর্তার নাম, পদবী, বর্তমান কর্মস্থল ও পরিচিতি নম্বর	নিজ বেতন স্কেলের সর্বোচ্চ সীমায় পৌছার তারিখে জাতীয় বেতন স্কেল, উচ্চ স্কেলের সর্বোচ্চ সীমায় পৌছার তারিখ ও পদবী	উচ্চ জাতীয় বেতন স্কেল (কলাম ৩) অনুযায়ী পরবর্তী উচ্চতর স্কেল (টাইম স্কেল) (৪র্থ গ্রেড), প্রাপ্তির তারিখ ও পদবী
১	২	৩	৪
০১	জনাব মো: আবদুল লতিফ মিয়া তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (অবসরপ্রাপ্ত) ভূ-পরিষ্ক পানি বিজ্ঞান সার্কেল, বাপাউবো, ঢাকা। পরিচিতি নম্বর ৫৫০৩১৩০০১।	জাতীয় বেতন স্কেল ০৯ টা: ২৫,৭৫০/-৩৩,৭৫০/- তারিখ: ০৩-০৭-২০১২ খ্রি: তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)	জাতীয় বেতন স্কেল ০৯ টা: ২৯,০০০/-৩৫,৬০০/- তারিখ: ০৩-০৭-২০১৩ খ্রি: তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(পুর)।

২। উচ্চতর স্কেল (টাইম-স্কেল) প্রাপ্তির কারণে কর্মকর্তা বেতন নির্ধারণীর সকল সুবিধাদি হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর কর্তৃক  
যথাযথ পরীক্ষা-নিরীক্ষান্তে প্রাপ্য হবেন।

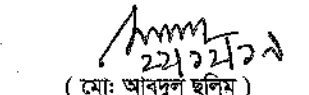
৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
(সেয়দ মাহবুব হক)  
উপ-সচিব (প্রশাসন)  
টেলিফোন ৯৫৬১৯৫৯  
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৪০৩০০২  
bwdbmahbub@gmail.com

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/বিবিধ-১১৭/২০১৬(অংশ-১)/১২২৯(১০০) তারিখ: ০৭ পৌষ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ  
২২ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/ প্রধান/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রকল্প-পরিচালক/নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব), .....
- ২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক, .....
- ৪। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী উন্নয়ন/কর্মচারী প্রচার সেল/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/ভূমি ও রাজস্ব  
পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ..... আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, .....
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিচালনা/ইস্টার্ন রিজিয়ন/ওয়েস্টার্ন রিজিয়ন), বাপাউবো,  
ঢাকা।
- ৯। জনাব .....
- ১০। অফিস কপি/মাষ্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।

  
(মো: আবদুল কলাম)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)  
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৭১০০০২  
a.salim.bwdb@gmail.com