

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াপদা ভবন (১১ তলা), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০		ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩
--	---	--

নং- ৪৭৩-পাউবো(কপ)/বি-১/শা-১/১টি-১৮/২০১৬

তারিখঃ ২৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রি.

দপ্তরাদেশ

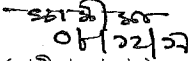
পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও আইডি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪
০১.	জনাব মোঃ রুবায়েত ইমতিয়াজ উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (যাঃ) আইডি নং- ৮৭০১২৭০০১।	অপারেশন এন্ড ওয়ার্কশপ উপ-বিভাগ, তিস্তা যান্ত্রিক বিভাগ, বাপাউবো, ডালিয়া, নীলফামারী।	ঠাকুরগাঁও যান্ত্রিক উপ-বিভাগ, বাপাউবো, ঠাকুরগাঁও।

০২। কর্মকর্তা ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে অব্যাহতি গ্রহণপূর্বক বদলিকৃত দপ্তরে যোগদান করবেন। অন্যথায়, ৬ষ্ঠ কর্মদিবস হতে তিনি তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

০৩। কর্মকর্তা যোগদান পরবর্তী অপারেশন এন্ড ওয়ার্কশপ উপ-বিভাগ, বাপাউবো, ডালিয়া, নীলফামারী-এর উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলীর অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

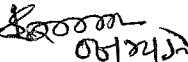

(সান্নীমা আক্তার)
উপ-পরিচালক-১

কর্মচারী পরিদপ্তর, পাউবো, ঢাকা।
তারিখঃ ২৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রি.

নং- ৪৭৩/১(১২) -পাউবো(কপ)/বি-১/শা-১/১টি-১৮/২০১৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। প্রধান প্রকৌশলী,
- ২। পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
- ৩। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। সি.এস.ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী,
- ৬। উপ-সচিব (প্রশাসন), বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য।
- ৮। উপ-পরিচালক/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (রয়াক), বাপাউবো,
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব মোঃ রুবায়েত ইমতিয়াজ, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (যাঃ), অপারেশন এন্ড ওয়ার্কশপ উপ-বিভাগ, বাপাউবো, ডালিয়া, নীলফামারী।
- ১২। অফিস কপি/মাস্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।


(মোঃ মনিরুজ্জামান)
সহকারী পরিচালক-১

কর্মচারী পরিদপ্তর, পাউবো, ঢাকা।

তারিখঃ ০৮/১২/১৯