

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

কর্মচারী পরিদপ্তর
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ
ঢাকা-১০০০
ফোন : ৯৫৬২৮৩৩৮
ই-মেইল : dir.personnel@gmail.com



Directorate of Personnel
WAPDA Bhaban
Motijheel C/A, Dhaka-1000
phone : 95628338
E-mail : dir.personnel@gmail.com

নং-১৭০-পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৮(২য় খন্ড)

তারিখঃ ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৬বঃ/ ২৪ নভেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ।

“দপ্তরাদেশ”

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটির মাননীয় সভাপতির দপ্তরে প্রেষনে কর্মনিয়োগ করা হলো :

ক্রঃ নং	নাম, পদবী, আইডি নং ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১।	জনাব সৈয়দ ইসলামুল হক অফিস সহায়ক আইডি নং-৮৭০১১৫০০৪ নিজ জেলা-কিশোরগঞ্জ।	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, ডিজাই সার্কেল-১ বাপাউবো, ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা।	পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটির মাননীয় সভাপতির দপ্তর, জাতীয় সংসদ ভবন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

- ২। বর্ণিত কর্মচারীকে দপ্তরাদেশ জারীর তারিখ হতে ৩(তিন) কর্মদিবসের মধ্যে প্রেষনে নিয়োগকৃত দপ্তরে যোগদানের জন্য অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায়, ৪র্থ কর্মদিবস হতে তিনি তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গন্য হবেন।
- ৩। প্রেষনে নিয়োজিত কর্মচারী তার বর্তমান কর্মস্থল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, ডিজাইন সার্কেল- ১, বাপাউবো, ৭২ গ্রীনরোড, ঢাকা হতে বেতন-ভাতাদি গ্রহন করবেন।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।


২৪/১১/২০১৯

(মোঃ আব্দুল বাতেন)
উপ-পরিচালক-৪

পরিচিতি নং-৬৬১০২১০০২।

নং-১৭০-পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৮(২য় খন্ড)

তারিখঃ ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৬বঃ/ ২৪ নভেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ।

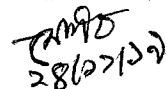
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটির মাননীয় সভাপতির একান্ত সচিব, জাতীয় সংসদ ভবন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। মাননীয় প্রতি মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


২৪/১১/২০১৯

(মোঃ আব্দুল বাতেন)
উপ-পরিচালক-৪

পরিচিতি নং-৬৬১০২১০০২।


২৪/১১/১৯

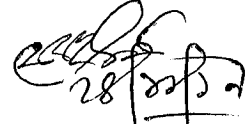
(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

পাতা-২

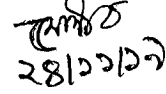
নং-১৭০/১(১০)-পাউবো(কপ)বি-৪/শা-২/বদলি-১/২০১৮(২য় খন্ড) তারিখঃ ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৬বঃ/ ২৪ নভেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। সচিব/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক, ----- বাপাউবো, -----।
 - ২। সিএসও টু, মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
 - ৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ----- বিভাগ, বাপাউবো, -----।
 - ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। এ আদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ৫। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার, ----- আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (রয়াক), বাপাউবো, -----।
 - ৬। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
 - ৭। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক (কপ), বাপাউবো, ঢাকা।
 - ৮। জনাব -----, -----, -----।
- ৯। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।



সহকারী পরিচালক-২
কর্মচার পরিদপ্তর,
বাপাউবো, ঢাকা।



ভায়েরী নং ৬৪২৪
প্রোগ্রামার
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী

তারিখঃ ২৪/১১/১৯
জরুরী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিশ
নথিতে পেশ করুন
নথিতে রাখুন
স্বাক্ষরিত পত্র দিন

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২
সেন্ট্রাল সেল, বাপাউবো ঢাকা