

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-২/১ম-১৮/৮২(৬ষ্ঠ খন্ড)/২৩২

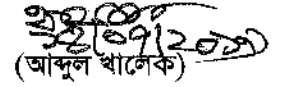
তারিখ: ৩০ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
১৪ জুলাই, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

“দপ্তরাদেশ”

চলতি বর্ষা মৌসুমে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ/নদী তীর সংরক্ষণ কাজ ও অন্যান্য কাঠামোসমূহ ও জনসাধারণের জ্ঞানমাল রক্ষার্থে আপদকালীন জরুরী কাজ বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয়তা দেখা দেয়। উক্ত আপদকালীন জরুরী কাজ বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহীতা নিশ্চিতকল্পে স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধি বা মনোনীত প্রতিনিধি সম্পৃক্ত করার বিষয়ে মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয় সদয় নির্দেশনা প্রদান করেছেন। উক্ত নির্দেশনার আলোকে সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীকে আপদকালীন জরুরী কাজ বাস্তবায়ন করার জন্য নির্দেশ প্রদানের নিমিত্ত বাপাউবো'র সংশ্লিষ্ট প্রধান প্রকৌশলীগণকে নিম্নরূপ কমিটি গঠনের পরামর্শ প্রদান করা হলো :-

- (১) বাপাউবো'র নির্বাহী প্রকৌশলী - সংশ্লিষ্ট কমিটির আহবায়ক;
- (২) বাপাউবো'র উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/শাখা কর্মকর্তা - সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য-সচিব;
- (৩) জেলা প্রশাসক/থানা নির্বাহী অফিসার এর প্রতিনিধি - সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য হিসেবে ১(এক) জন;
- (৪) স্থানীয় জনপ্রতিনিধি/মনোনীত প্রতিনিধি - সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য হিসেবে ১(এক) জন;

২। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।


(আব্দুল খালেক)

সচিব

বাপাউবো, ঢাকা।

পরিচিতি নম্বর-৬৩০১২০০০১

টেলিফোন ৯৫৫৫১৩৩

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-২/১ম-১৮/৮২(৬ষ্ঠ খন্ড)/২৩২(৫০)

তারিখ: ৩০ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
১৪ জুলাই, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১. প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান/নিয়ন্ত্রক(অর্থ, হিসাব ও নিরীক্ষা) (সকল).....
২. পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক (সকল).....
৩. পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। সকল ইলেকট্রিক ও প্রিন্ট মিডিয়াতে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৪. চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
৫. নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল),.....
৬. উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার,
৭. সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwddb.gov.bd) প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৮. ব্যক্তিগত সহকারী টু অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন)/সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
৯. অফিস কপি/মাষ্টার কপি।


(সৈয়দ মাহবুবুল হক)

উপ-সচিব (প্রশাসন)

পরিচিতি নম্বর-৬৭০৪০৩০০২

টেলিফোন ৯৫৬১৯৫৯

bwddbimahbub@gmail.com