

স্মারক নং- পাউবো(সচি)প্রশাসন-৩/পি-০৪/২০১৯/৬২৬

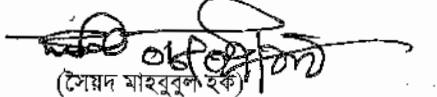
তারিখ: ২৪ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

দ প্ত রা দে শ

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রকৌশল(পুর) শ্রেণিগুচ্ছভূক্ত নিম্নবর্ণিত তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(পুর)-কে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(পুর) পদে (পে-গ্রেড-৩ ও জাতীয় বেতনস্কেল/২০১৫-এর টা: ৫৬,৫০০-৭৪,৪০০/-) পদোন্নতি প্রদানপূর্বক পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নম্বর	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল ও পদ
১)	জনাব মো: হারুন উর রশিদ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর) পরিচিতি নম্বর ৬২০৫০১০০৫।	ডিজাইন সার্কেল-২, বাপাউবো, ৭২ গ্রীণ রোড, ঢাকা।	রিভার ম্যানেজমেন্ট, বাপাউবো, ঢাকা। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)।

- ২। বর্ণিত কর্মকর্তা স্থানীয় ব্যবস্থায় পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মস্থল ও পদে যোগদান করবেন।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, ডিজাইন সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা'য় কর্মকর্তা পদায়ন না করা পর্যন্ত উক্ত কর্মকর্তা তাঁর দায়িত্ব অব্যাহত রাখবেন।
- ৪। শর্ত থাকে যে, উচ্চতর পদে পদোন্নতিপ্রাপ্ত / চলতি দায়িত্ব প্রাপ্ত / ভিন্ন সংস্থায় কর্মরত কর্মকর্তা তাঁর পূর্ব পদে ফেরত আসলে বোর্ডের অনুমোদিত জনবল কাঠামো অনুযায়ী পদসংখ্যা ঠিক রেখে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর) পদে পদোন্নতি প্রাপ্ত কর্মকর্তা তাঁর পূর্ব পদে প্রত্যাবর্তন (Reverted) করবেন।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।



(সৈয়দ মাহবুব হক)
উপ-সচিব (প্রশাসন)
টেলিফোন ৯৫৬১৯৫৯
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৪০৩০০২
bwdbmahbub@gmail.com

স্মারক নং- পাউবো(সচি)প্রশাসন-৩/পি-০৪/২০১৯/৬২৬(০৩)

তারিখ: ২৪ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় উপমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(সৈয়দ মাহবুব হক)
উপ-সচিব (প্রশাসন)

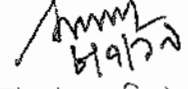
পাতা-২

স্মারক নং- বাউবো(সচি)প্রশাসন-৩/পি-০৪/২০১৯/৬২৬(২০)

তারিখ: ২৪ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/ প্রধান/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রকল্প-পরিচালক/নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব),
- ২। জনাব
- ৩। সচিব, বাউবো, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক,
- ৫। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী উন্নয়ন/কর্মচারী /প্রচার সেল/সওয়া পরিদপ্তর, বাউবো, ঢাকা।
- ৬। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাউবো, ঢাকা।
- ✓ ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাউবো, ঢাকা।
- ৮। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাউবো,
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/ইস্ট রিজিয়ন/ওয়েস্ট রিজিয়ন), বাউবো, ঢাকা।
- ১০। অফিস কপি/মাস্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।



(মো: আবদুল হালিম)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৭১০০০২
a.salim.bwdb@gmail.com