

ফোনঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১৩৩

ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১০৭৩

বাংলাদেশ পানি



উন্নয়ন বোর্ড

সচিবালয়

Phone: 88-02-9555133

Fax: 88-02-9551073

ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং পাউবো(সচি)প্রশাসন-২/১ম-১৮/৮-২(৬ষ্ঠ খন্ড)/২০০

তারিখ: ০৩ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
১৭ জুন, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দদপ্তরাদেশ

২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০ অর্থ-বছরে বন্যা, জলোচ্ছ্বাস, উঁচু জোয়ার ইত্যাদির কারণে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের বিভিন্ন জোনের অধীন বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ, নদী তীর সংরক্ষণ কাজ ও অন্যান্য অবকাঠামোসমূহের জরুরী মেরামত এবং পাউবোর অবকাঠামোসহ গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা রক্ষার্থে আপদকালীন জরুরী কাজ বাস্তবায়নের নিমিত্ত কাজের প্রয়োজনীয়তা, পরিমাণ, ব্যয় ইত্যাদি নিরূপণ সংক্রান্ত চীফ মনিটরিং এর দপ্তরের স্মারক নং-চীফ মনি/এফ-২২/১৪ তারিখ-০৩/০৭/২০১৮খ্রি: এর দপ্তরাদেশটি আংশিক সংশোধন করত: নিম্নবর্ণিতভাবে ৭(সাত)টি কমিটি পুন:গঠন করা হলো :

- ১। কমিটি নং- ১ : (উত্তরাঞ্চল, বাপাউবো, রংপুরের জন্য)।
 - ক) জনাব এ, কে, এম শরিফুল ইসলাম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ক্লাইমেট স্মার্ট এগ্রিকালচারাল ওয়াটার ম্যানেজমেন্ট প্রজেক্ট,
বাপাউবো, ঢাকা। আহবায়ক
 - খ) জনাব মোঃ মাজেদুর রহমান
নির্বাহী প্রকৌশলী, ডিজাইন সার্কেল-৪, বাপাউবো, ঢাকা। সদস্য-সচিব
- ২। কমিটি নং- ২ : (উত্তর-পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, রাজশাহীর জন্য)।
 - ক) জনাব মোঃ আমিরুল হোসেন
পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিকল্পনা পরিদপ্তর-৩, বাপাউবো, ঢাকা। আহবায়ক
 - খ) জনাব টি. এম. রাশিদুল কবীর
নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী ডিজাইন এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। সদস্য-সচিব
- ৩। কমিটি নং- ৩ : (কেন্দ্রীয় অঞ্চল, বাপাউবো, ঢাকা ও পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, ফরিদপুর এর জন্য)।
 - ক) জনাব মুসা নূরুর রহমান
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পওর, বাপাউবো, ঢাকা। আহবায়ক
 - খ) জনাব এ, কে, এম আনিসুর রহমান সিদ্দিকী
নির্বাহী প্রকৌশলী, পানি বিজ্ঞান সম্পর্কিত তথ্য সেবা এবং বন্যা পূর্বাভাস পদ্ধতি শক্তিশালীকরণ
প্রকল্প, বাপাউবো, ঢাকা। সদস্য-সচিব
- ৪। কমিটি নং- ৪ : (দক্ষিণাঞ্চল, বাপাউবো, বরিশাল এর জন্য)।
 - ক) জনাব এ, কে, এম তাহমিনুল ইসলাম
পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিকল্পনা পরিদপ্তর-২, বাপাউবো, ঢাকা। আহবায়ক
 - খ) জনাব মাহমুদ ইলিয়াস
নির্বাহী প্রকৌশলী, পরিকল্পনা পরিদপ্তর-২, বাপাউবো, ঢাকা। সদস্য-সচিব
- ৫। কমিটি নং- ৫ : (দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, খুলনার জন্য)।
 - ক) জনাব মোঃ হারুন-উর-রশিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডিজাইন সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা। আহবায়ক
 - খ) জনাব আবু সালে মোহাম্মদ তোফায়েল চৌধুরী
নির্বাহী প্রকৌশলী, দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চলীয় সমন্বিত পানি সম্পদ পরিকল্পনা ও ব্যবস্থাপনা প্রকল্প,
বাপাউবো, ঢাকা। সদস্য-সচিব
- ৬। কমিটি নং- ৬ : (উত্তর-পূর্বাঞ্চল, পাউবো, সিলেট ও পূর্বাঞ্চল, পাউবো, কুমিল্লার জন্য)।
 - ক) জনাব মোঃ এনায়েত উল্লাহ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রধান পরিকল্পনা এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। আহবায়ক
 - খ) জনাব মোঃ নাজমুল হক,
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব), মনিটরিং সার্কেল, কাবিখা, বাপাউবো, ঢাকা। সদস্য-সচিব
- ৭। কমিটি নং- ৭ : (দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, চট্টগ্রামের জন্য)।
 - ক) জনাব মোঃ আবুল কাওছার
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডিজাইন সার্কেল-৪, বাপাউবো, ঢাকা। আহবায়ক
 - খ) জনাব এ, কে, এম সাইফুদ্দিন
নির্বাহী প্রকৌশলী, পরিকল্পনা-১ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। সদস্য-সচিব

(চলমান পাতা-২)

২। কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপ :

- (ক) কমিটি স্থানীয় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে সম্পৃক্ত করে স্ব-স্ব কমিটির নামের পার্শ্বে বর্ণিত জোনের আওতাধীন বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ, নদী তীর সংরক্ষণ ও অন্যান্য অবকাঠামোসমূহের জরুরী মেরামত এবং অবকাঠামোসহ গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা রক্ষার্থে জরুরী কাজ বাস্তবায়নের নিমিত্তে কাজের প্রয়োজনীয়তা, পরিমাণ, প্রাক্কলিত ব্যয় ইত্যাদি নিরূপণ;
- (খ) কমিটি বাস্তবায়িতব্য জরুরী কাজের সুপারিশসহ প্রতিবেদন (ছক-ক) এবং কাজ সমাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে বাস্তবায়িত জরুরী কাজের অগ্রগতি প্রতিবেদন (ছক-খ) চীফ মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকার দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে;
- (গ) জরুরী বাস্তবায়িতব্য কাজের পূর্ব অবস্থার স্থিরচিত্র এবং কাজ বাস্তবায়নের পরবর্তী অবস্থার স্থিরচিত্র যথাক্রমে ছক-ক এবং ছক-খ প্রতিবেদনের সঙ্গে দাখিল করতে হবে;

৩। জরুরী কাজ বাস্তবায়নের নির্দেশাবলী :

- (১) জরুরী কাজ বাস্তবায়নের জন্য পিপিআর-২০০৮ এবং আর্থিক বন্টন বিধি-২০১৬ মোতাবেক নির্দেশনা অনুসরণ নিশ্চিত করতে হবে;
- (২) জরুরী কাজ বাস্তবায়নের জন্য নির্ধারিত ছকে (ছক-গ) মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকার অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে। আপদকালীন জরুরী কাজের প্রস্তাবনা সংশ্লিষ্ট অতিঃ মহাপরিচালকের মাধ্যমে চীফ মনিটরিং এর দপ্তরে প্রাপ্তির পর জরুরী কাজের প্রয়োজনীয়তা, পরিমাণ, প্রাক্কলিত ব্যয় ইত্যাদি নিরূপনের জন্য কমিটির নিকট প্রেরিত হবে;
- (৩) কমিটি প্রস্তাবনা প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে কাজের প্রয়োজনীয়তা, পরিমাণ, ব্যয় ইত্যাদি সমেত প্রতিবেদন (ছক-ক) চীফ মনিটরিং এর দপ্তরে দাখিল করবে এবং তদপ্রেক্ষিতে চীফ মনিটরিং এর দপ্তর হতে প্রস্তাবনা অনুমোদন প্রক্রিয়াকরণ করা হবে;
- (৪) সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী কাজ সমাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত তথ্যাদি সমেত প্রতিবেদন (ছক-খ) Post assessment এর জন্য চীফ মনিটরিং এর দপ্তরে দাখিল করবে। তদানুযায়ী চীফ মনিটরিং এর দপ্তর হতে Post assessment এর ব্যবস্থা নেয়া হবে;
- (৫) কমিটি প্রতিবেদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে নির্ধারিত ছক-খ-এ Post Assessment Report চীফ মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকার দপ্তরে ২(দুই) প্রস্তুত দাখিল করতে হবে;
- (৬) জরুরী কাজের সাপ্তাহিক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণসহ চীফ মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা এর দপ্তরে কার্যকালের মধ্যে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। ব্যর্থতায় জরুরী কাজের গ্রহণযোগ্যতা বিবেচিত হবে না;
- (৭) জরুরী কাজের অনুমোদনসহ সম্পাদিত কাজের Post assessment কমিটির কার্যকালের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করতে হবে। অন্যথায় এর সকল দায়-দায়িত্ব সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের উপর বর্তাবে।

৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো এবং এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(আব্দুল খালেক)
সচিব

বাপাউবো, ঢাকা।

পরিচিতি নম্বর-৬৩০১২০০০১

টেলিফোন ৯৫৫৫১৩৩

স্মারক নং বাপাউবো(সচি)প্রশাসন-২/১ম-১৮/৮২(৬ষ্ঠ খন্ড)/২০০(৫০)

তারিখ: ০৩ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
১৭ জুন, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জৈষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়) :

১. অতিঃ মহাপরিচালক (পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/পরিকল্পনা/অর্থ/প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
২. প্রধান মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা।
৩. প্রধান পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা।
৪. প্রধান প্রকৌশলী, নকশা/পওর/পানি বিজ্ঞান, বাপাউবো, ঢাকা।
৫. প্রধান প্রকৌশলী (সকল), কেন্দ্রীয় অঞ্চল/পশ্চিমাঞ্চল/পূর্বাঞ্চল/উত্তরাঞ্চল/উত্তর-পশ্চিমাঞ্চল/উত্তর-পূর্বাঞ্চল/দক্ষিণাঞ্চল/দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল/দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, ঢাকা/ফরিদপুর/কুমিল্লা/রংপুর/রাজশাহী/সিলেট/বরিশাল/খুলনা/চট্টগ্রাম।
৬. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল),

(চলমান পাতা-৩)

