

ভিশন

অংশগ্রহণমূলক পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বাংলাদেশের পানি সম্পদের সমন্বিত টেকসই উন্নয়ন, পানি সংক্রান্ত দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে জনগণের জীবন-জীবিকা ও সম্পদ রক্ষা করে এবং সেচ ব্যবস্থা উন্নয়নের মাধ্যমে খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করে জনগণের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন।

মিশন

কৌশলগত পরিকল্পনার আওতায় বন্যা নিয়ন্ত্রণ, নিষ্কাশন ও সেচ ব্যবস্থার উন্নয়ন, নদী ভাঙ্গনরোধ, ভূমি পুনরুদ্ধার, লবণাক্ততার নিরসন এবং সমন্বিত উপকূলীয় অঞ্চল ব্যবস্থাপনার সঙ্গে সঙ্গতি রেখে জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবিলা করে খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরনে, দারিদ্র্য নিরসনে ও পানি সংক্রান্ত দুর্যোগ ব্যবস্থাপনায় অবদান রাখা;

সমন্বিত পানি সম্পদ ব্যবস্থাপনায় সক্রিয় অংশীদারিত্বের মাধ্যমে জনগণের সম্পৃক্ততা বৃদ্ধিকরণ;

উন্নত ও আধুনিক প্রশিক্ষণ দিয়ে জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে মানব সম্পদের উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;

সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে বন্যা পূর্বাভাস ও সতর্কীকরণ ব্যবস্থার আধুনিকায়ন, সমন্বিত আইসিটি অবকাঠামোর আধুনিকায়ন, আর্থিক ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ এবং মৌলিক ও প্রায়োগিক গবেষণার জন্য উদ্যোগ গ্রহণ; এবং

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডকে পানিসম্পদ খাতের শ্রেষ্ঠ কেন্দ্র হিসেবে প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে সকল ধরনের উদ্যোগ গ্রহণ ও কর্মকান্ড সম্পাদন।



প্রস্তাবিত গঙ্গা ব্যারেজ প্রকল্প

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	সচিব, বোর্ড সচিবালয় বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড ওয়াপদা ভবন, ২য় তলা, মতিঝিল, ঢাকা-১০০০। ফোন: +৮৮০২-৯৫৫৫১৩৩ secretary@bwdb.gov.bd http://www.bwdb.gov.bd	১ মাস
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মহাপরিচালক বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড ওয়াপদা ভবন, ২য় তলা, মতিঝিল, ঢাকা-১০০০। ফোন: +৮৮০২-৯৫৫২১৯৪ ফ্যাক্স: +৮৮০২-৯৫৬৪৭৬৩ dg@bwdb.gov.bd http://www.bwdb.gov.bd	৭ দিন

আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

প্রতিশ্রুত/কাস্তি সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়

- নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
- সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
- সাক্ষাতের জন্যে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা



মহামায়া ছড়া সম্প্রসারিত সেচ প্রকল্প, মিরেরখরাই, চট্টগ্রাম

প্রকাশকাল : ৪ অক্টোবর ২০১৮

নাগরিক সনদ Citizen Charter



রংপুর অঞ্চলে তিস্তা সেচ প্রকল্পে বাম্পার ফলন



সিরাজগঞ্জে যমুনা নদীতে ড্রেজিং করে নদীর নাব্যতা বৃদ্ধি ও ভূমি পুনরুদ্ধার



বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD
www.bwdb.gov.bd
বাপাউবো.বাংলা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (নাগরিক সেবা)

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	বন্যা পূর্বভাস ও সতর্কীকরণ সেবা	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	১ কার্য দিবস	নির্বাহী প্রকৌশলী, বন্যা পূর্বভাস ও সতর্কীকরণ কেন্দ্র, বাপাউবো, ওয়াপদা ভবন, ৯ম তলা, মতিঝিল, ঢাকা। ফোনঃ ৯৫৫০১১৮, ৯৫৫০৭৫৫ www.fhwc.gov.bd
২	বার্ষিক বন্যা প্রতিবেদন	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	১ কার্য দিবস	
৩	বন্যা পরিস্থিতির বিবরণ, ব্যাখ্যা এবং প্রমোডুর	আবেদন/দাপ্তরিক পত্র	আবেদন/দাপ্তরিক পত্র	৩ কার্য দিবস	
৪	বাপাউবোর সকল কার্যক্রম, প্রতিবেদন, টেন্ডার, নিয়োগ, যোগাযোগের ঠিকানা, আইন, নীতি, পদ্ধতি, সার্কুলার, আদেশ, নদ-নদী ও পানি বিজ্ঞান, বাজেট ইত্যাদি সংক্রান্ত তথ্য, পুস্তিকা ও মিডিয়া সর্বসাধারণের জন্যে প্রকাশ	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	১ কার্য দিবস	সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি সেল, বাপাউবো, ওয়াপদা ভবন, ৪র্থ তলা, মতিঝিল, ঢাকা। ফোন: ৯৫১১৫১৮ sa.icl@bwdb.gov.bd
৫	ট্রিকাদারগণকে ই-জিপি (ইলেক্ট্রনিক গভার্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট) সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ এবং পরামর্শ প্রদান	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	৭ কার্য দিবস	পরিচালক, কেন্দ্রীয় এড প্রকিউরমেন্ট সেল বাপাউবো, ওয়াপদা ভবন, ৯ম তলা, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা। dir.cpc@bwdb.gov.bd
৬	নতুন জনবল নিয়োগ	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত কাগজপত্র সহকারে নির্ধারিত ফরমে আবেদন www.bwdb.gov.bd	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত ফি	৬ মাস	পরিচালক, কম্পিউটার উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, রহমান চেষ্মার (৮ম তলা), ১২ মতিঝিল, ঢাকা। ফোনঃ ৯৫৫০৯৩৭ dir.staff@bwdb.gov.bd
৭	জনবল ও চাকুরী সংক্রান্ত সমস্যা নিরসন কল্লে মতামত প্রদান	আবেদন/দাপ্তরিক পত্র	প্রযোজ্য নহে	৭ কার্য দিবস	
৮	পানি বিজ্ঞান সংশ্লিষ্ট তথ্য উপাত্ত সরবরাহ করণ	অনলাইনে আবেদন/ লিখিত আবেদন/দাপ্তরিক পত্র www.hydrology.bwdb.gov.bd	www.hydrology.bwdb.gov.bd bd তে বর্ণিত ফি ও নিয়ম অনুযায়ী	৩ কার্য দিবস	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর প্রসেসিং এন্ড ফ্লাড ফোরকাস্টিং সার্কেল বাপাউবো, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা ফোন : ৮১২১৪৯১, ৯১১৩৬০৫ www.hydrology.bwdb.gov.bd sa.pffc@bwdb.gov.bd
৯	বিশিষ্ট ডিজাইন এবং গ্রানিং সহ বিভিন্ন প্রকল্পে বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট এলাকার সর্বোচ্চ/সর্বনিম্ন পানির সমতল ও বৃষ্টিপাত এর ঐতিহাসিক তথ্য উপাত্ত সরবরাহ			৭ কার্য দিবস	
১০	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্বলিত সভার কার্যপত্রসমূহ সর্বসাধারণের জন্য প্রকাশ	আবেদন/দাপ্তরিক পত্র	প্রযোজ্য নহে	১ কার্য দিবস	পরিচালক, প্রসেসিং সেকশন, বাপাউবো, ওয়াপদা ভবন, ৭ম তলা, মতিঝিল, ঢাকা। ফোন: ৯৫৮৬৪৮৩ dir-processing@bwdb.gov.bd
১১	বাপাউবোর প্রধান তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা হিসেবে তথ্য সেবা প্রদান	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদনের প্রেক্ষিতে www.infocom.gov.bd	তথ্যের উপর নির্ভরশীল	৭ কার্য দিবস	
১২	বাপাউবোর্ডের জমি অধিগ্রহণ, ছকুম দখলকৃত ভবিষ্যতে প্রয়োজনীয় সাময়িক ব্যবহৃত জমি, বাঁধ, বরোপাট, খাল, নালা ইত্যাদি বহুমুখী কাজ অর্থাৎ মকস্য চাষ, পোন্ধি-ফার্ম, শস্য উৎপাদন এবং বনায়ন ইত্যাদি বহুমুখী কাজে ব্যবহারের অনুমতি প্রদান	আবেদন/দাপ্তরিক পত্র	দাপ্তরিক আদেশে বর্ণিত ফি এবং বাপাউবোর নির্ধারণকৃত ফি www.bwdb.gov.bd	২ মাস	নির্বাহী প্রকৌশলী ও প্রকল্প কর্তৃপক্ষের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে পরিচালক, ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, আনসার চেষ্মার (৭ম তলা), ১৪৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা। ফোনঃ ৯৫৪৪৭০৬ dir.land@bwdb.gov.bd
১৩	নতুন প্রকল্প গ্রহণ সংক্রান্ত সেবা	জনপ্রতিনিধির সুপারিশসহ আবেদন পত্র, ডিও পত্র, দাপ্তরিক পত্র	প্রযোজ্য নহে	ছোট প্রকল্পের জন্যে ৩ মাস এবং বড় প্রকল্পের জন্যে ১ বৎসর কর্তৃপক্ষগন	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের বাপাউবোর নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর এবং তাহার উপরতন কর্তৃপক্ষগন http://www.bwdb.gov.bd প্রধান পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। ফোনঃ ৯৫৮৮৪৫৭, ই-মেইলঃ ce.planning@bwdb.gov.bd
১৪	পানি ব্যবস্থাপনা দল, সমিতি, ফেডারেশন গঠন ও নিবন্ধন সেবা	নির্ধারিত ফরমে আবেদন http://www.bwdb.gov.bd	প্রযোজ্য নহে	৩ মাস	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের উপ প্রধান/মুখ্য সম্প্রসারন কর্মকর্তার দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নির্বাহী প্রকৌশলী http://www.bwdb.gov.bd
১৫	সেচ কার্যক্রম সুবিধা প্রদান	জনপ্রতিনিধির সুপারিশসহ আবেদন পত্র, ডিও পত্র, দাপ্তরিক পত্র		৭ কার্য দিবস	
১৬	কৃষক প্রশিক্ষণ	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	৩০ দিন	
১৭	চলমান কার্যক্রম এর তথ্য প্রদান	আবেদন/দাপ্তরিক পত্র	প্রযোজ্য নহে	৭ কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের বাপাউবোর নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর http://www.bwdb.gov.bd
১৮	সম্পাদিত কার্যক্রম এর তথ্য প্রদান			৭ কার্য দিবস	
১৯	বন্যা নিয়ন্ত্রন সম্পর্কিত সেবা	জনপ্রতিনিধির সুপারিশসহ আবেদন পত্র, ডিও পত্র, দাপ্তরিক পত্র		জরুরী পরিস্থিতিতে ৩ কার্য দিবস এবং সাধারণভাবে ৩ মাস	
২০	পানি নিয়ন্ত্রন কাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষন সংক্রান্ত সেবা			৭ কার্য দিবস	
২১	নদী ভাঙ্গন রোধ সম্পর্কিত সেবা			৩ থেকে ৬ মাস	
২২	শিল্পপার্শ্ব/কারখানা/আবাসন এলাকা/পোর্ট ইত্যাদি স্থাপনের জন্যে নদী অববাহিকা বা নীচ ভূমি উন্নয়ন তথ্য ভরাট করণ সেবা	আবেদনের প্রেক্ষিতে	বাপাউবোর সর্বশেষ অনুমোদিত র্রেট সিডিউল এ বর্ণিত ফি http://www.bwdb.gov.bd	৭ কার্য দিবস	প্রধান প্রকৌশলী, ড্রেজার পরিদপ্তর, বাপাউবো, আনহার চেষ্মার, ১৪৯ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা। ফোন: ৯৫১২৭২৫ ce.dredger@bwdb.gov.bd
২৩	ড্রেজিং কাজ/সেবা প্রদান			৭ কার্য দিবস	