

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর
ওয়ারিডা ভবন (১১ তলা)
মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০



ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮
ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩
ই-মেইল: dir.personnel@bwdb.gov.bd

নং-১৮৮-পাউবো/(কপ)/বি-৩/লুজ/২০১৭

তারিখ : ১২ ভাদ্র, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২৭ আগস্ট, ২০১৮ খ্রিঃ

সার্কুলার

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডে সরাসরি নিয়োগকৃত/আত্মীকৃত/নিয়মিতকরনকৃত অনেক পুরোনো/জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তা/কর্মচারীর চাকুরী স্থায়ীকরণ করা হয়নি, যা পেনশন/গ্রাচুইটির কেস নিষ্পত্তির সময় (এমনকি মৃত্যুর পর) নজরে আসে, এ পরিস্থিতিতে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর চাকুরী স্থায়ীকরণে সময় ক্ষেপনসহ অনেক জটিলতার সৃষ্টি হয় এবং যথা সময়ে পেনশন/গ্রাচুইটি প্রদান করা সম্ভব হয় না।

এমতাবস্থায়, যাদের চাকুরী অদ্যাবধি স্থায়ীকরণ করা হয়নি জরুরী ভিত্তিতে তাদের চাকুরী স্থায়ীকরণের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০২। এটি মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

মোঃ আবদুল মতিন
পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১
উপ পরিচালক, বিভাগ-৩
matinbwdb84@gmail.com

নং-১৮৮/১(৩০)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/লুজ/২০১৭

তারিখ : ১২ ভাদ্র, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২৭ আগস্ট, ২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান, , বাপাউবো,।
- ০২। নিয়ন্ত্রক (অহিনি), বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক, , পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৫। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, , বাপাউবো,।
- ০৬। মুখ্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, মুখ্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তার দপ্তর, বাপাউবো, কুষ্টিয়া/রংপুর/কুমিল্লা।
- ০৭। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৮। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবোর ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৯। উপ পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১২। দপ্তর কপি/মাস্টার কপি।

সংখ্যা নং ৪০০৩
প্রোগ্রামার
পরিচালক প্রোগ্রামার ১/২
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২
ইন্সটিটি সেল, বাপাউবো ঢাকা

* তারিখ: ০৩/৮/১৮
* জরুরী
* প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিঃ
* সঠিকভাবে পেশ করুন
* বর্ণিত রায়
* তারিখ পত্র দিন

(মোঃ আবদুল রব)
সহকারী পরিচালক
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩
বাপাউবো, ঢাকা।