

ফোনঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১৩৩
ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৫১০৭৩

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

সচিবালয়

Phone: 88-02-955133
Fax: 88-02-9551073

ওয়াপদা ভবন, মতিবিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

স্মারক সংখ্যা পাউবো(সচি)প্রশাসন-৩/বিবিধ-১৬/২০০৩/১০৮৩

তারিখঃ ৩০ অগ্রহায়ণ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
১৪ ডিসেম্বর, ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

দ গু র া দ এ শ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রকৌশল(পুর) শ্রেণীতে নিম্নবর্ণিত উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী(পুর)গণকে নির্বাহী প্রকৌশলী(পুর) পদে চলতি দায়িত্ব প্রদান পূর্বক তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে পদায়ন করা হলোঃ-

ক্রমিক নম্বর	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল ও পদ
১)	জনাব মাহবুবে মওলা মো: মেহেদী হাসান উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (পুর) পরিচিতি নং : ৮২০২০১০০১।	কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	মানিকগঞ্জ পানি উন্নয়ন বিভাগ, বাপাউবো, মানিকগঞ্জ। নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)।
২)	জনাব মো: গোলাম মোস্তফা সরকার উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (পুর) পরিচিতি নং : ৫৯০১২৯০০১।	সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	পরিচালক, পণ্ডর পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)।

- ২। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ স্থানীয় ব্যবস্থাবধানে বর্তমান দপ্তরের দায়িত্বভার হস্তান্তর করতঃ পদায়নকৃত কর্মস্থল ও পদে যোগদান করবেন।
- ৩। উচ্চতর পদে চলতি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা স্ব-পদে ফেরত আসলে বোর্ডের পদসংখ্যা ঠিক রেখে চলতি দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা তাঁর মূলপদ/পূর্বের পদে ফেরত আসবেন (অর্থাৎ রিভারটেড হবেন)।
- ৪। পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত উক্ত আদেশের ক্রমিক নং ২এ বর্ণিত কর্মকর্তা পরিচালক, পণ্ডর পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকায় পদায়িত থেকে সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকায় দায়িত্ব পালন করবেন।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

তারিখঃ ২৬-১২-১৭
সহকারী প্রোগ্রামার
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী
সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২
এইসিটি সেল, বাপাউবো ঢাকা

তারিখঃ ২৭/১২/১৭
তারিখঃ
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিষ্ক
নথিতে পেশ করুন
নথিতে রাখুন
ভাগিদে পত্র দিন

তারিখঃ ২৭/১২/১৭
(আবদুল ইসলাম)
উপ-সচিব (প্রশাসন)
পরিচিতি নম্বর ৬৭০২০১০০৩
টেলিফোন ৯৫৬১৯৫৯
obaidulislam1967@gmail.com

স্মারক সংখ্যা পাউবো(সচি)প্রশাসন-৩/বিবিধ-১৬/২০০৩/১০৮৩

তারিখঃ ৩০ অগ্রহায়ণ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
১৪ ডিসেম্বর, ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/ প্রধান /অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রকল্প-পরিচালক/নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব),
- ২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক/প্রকল্প-পরিচালক,
- ৪। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী উন্নয়ন/কর্মচারী/প্রচার সেল/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। চীফ ষ্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। নির্বাহী প্রকৌশলী,
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য।
- ৮। উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী
- ৯। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয়/ আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পত্রিকল্পনা/ইস্টার্ন রিজিয়ন/ওয়েস্টার্ন রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব
- ১২। অফিস কপি/মাষ্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।

তারিখঃ ২৭/১২/১৭
(আবদুল ইসলাম)
সেকশন অফিসার (প্রশাসন-১)