



বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, নকশা ও গবেষণা) এর দপ্তর
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০০০.২১১.১৮.০০০২.২৫.১৪২

তারিখ: ৯ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

দপ্তরাদেশ

“অংশগ্রহণমূলক পানি ব্যবস্থাপনা”র মাধ্যমে সেচ ও নিষ্কাশন প্রকল্প টেকসইকরণ শীর্ষক প্রস্তাবিত প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত ডিপিপি প্রণয়ন করার লক্ষ্যে মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শনপূর্বক সম্ভাব্যতা যাচাই-বাছাই করে হালনাগাদ তথ্য-উপাত্তের ভিত্তিতে সুপারিশমালাসহ কারিগরি প্রতিবেদন প্রণয়নের জন্য বাপাউবো’র নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে সুনির্দিষ্ট কার্যপরিধির আওতায় একটি কারিগরি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রম নং	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	কমিটিতে অবস্থান
১।	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল আলম সরকার, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (কমি. ডেভে.), উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	আহ্বায়ক
২।	জনাব মোঃ হালিম সালেহী, নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকুল, বাপাউবো, ঢাকা।	সদস্য
৩।	জনাব সালমা বেগম, উপ-প্রধান (সমাজবিজ্ঞান), প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	সদস্য
৪।	জনাব ফারহানা কবির, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (পুর), কেন্দ্রীয় জিআইএস পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	সদস্য
৫।	জনাব মোঃ মুস্তাফিজুর রহমান, সহকারী প্রধান (অর্থনীতি), অর্থনৈতিক পরিকল্পনা উইং, বাপাউবো, ঢাকা।	সদস্য
৬।	জনাব মোঃ তারিফুজ্জামান, গবেষণা কর্মকর্তা (পরিবেশ ও বন), প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	সদস্য
৭।	জনাব জোবেরিয়া চৌধুরী, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (কমি. ডেভে.), প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	সদস্য সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:

ক) কমিটির সদস্যগণ প্রস্তাবিত প্রকল্প এলাকা সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক প্রকল্প সংশ্লিষ্ট অংশীজন/ স্টেকহোল্ডার, পানি ব্যবস্থাপনা সংগঠন (WMO), স্থানীয় জনগণ, প্রশাসন ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সরকারী/ বেসরকারী/ এনজিও কর্মকর্তাগণের সাথে আলোচনাপূর্বক পানি ব্যবস্থাপনা সংগঠনসমূহ শক্তিশালীকরণ, স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে প্রকল্প কাজে সম্পৃক্তকরণ, মূল্যবান সেচের পানির অপচয় রোধ করার লক্ষ্যে সেচ পর্যায় (Irrigation Rotation) অনুসরণ করার জন্য কৃষকগণকে উদ্বুদ্ধকরণ, কৃষির আধুনিক ও উপযুক্ত/ মানানসই প্রযুক্তি হস্তান্তরকরণ, ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশকে খাদ্যে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জন, জনগণের জীবনমান উন্নয়ন এবং দারিদ্রতা হ্রাস বিষয়ক কার্যক্রমগুলোর সাথে প্রস্তাবিত প্রকল্পভুক্ত কার্যক্রমের যথার্থতা নিরূপণপূর্বক মতামত প্রদান;

খ) অংশগ্রহণমূলক পানি ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে মাঠ পর্যায়ে পানি ব্যবস্থাপনা সংগঠনসমূহকে শক্তিশালী ও স্বনির্ভর করতঃ প্রকল্পের পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কর্মকান্ডে অংশগ্রহণের মাধ্যমে বাপাউবো কর্তৃক বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহ টেকসই করার লক্ষ্যে বাপাউবোর ১৩ টি সেচ প্রকল্পে (তিস্তা ব্যারেজ প্রকল্প, পাবনা সেচ ও পল্লী উন্নয়ন প্রকল্প, পাবনা, টাঙ্গন ব্যারেজ সেচ প্রকল্প, গঙ্গা-কপোতাক্ষ সেচ প্রকল্প, উত্তর রূপপঞ্জ সেচ প্রকল্প, নারায়ণগঞ্জ-নরসিংদী সেচ প্রকল্প, চাঁদপুর সেচ প্রকল্প, মেঘনা ধনাগোদা সেচ প্রকল্প, মনু নদী সেচ প্রকল্প, মুহুরী সেচ প্রকল্প, ভোলা সেচ প্রকল্প, ভোলা, কর্ণফুলী সেচ প্রকল্প, মহামায়া ছড়া পানি নিয়ন্ত্রণ কাঠামো) পানি ব্যবস্থাপনা সংগঠনের (WMO) সদস্যদের মাধ্যমে টারশিয়ারি সেচ খাল মেরামত, WMO সদস্যদের দক্ষতা উন্নয়ন, সেচ বিষয়ক প্রযুক্তি হস্তান্তর এবং এগ্রিকালচার প্রমোশনাল কার্যক্রম প্রভৃতি বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় কার্যক্রম প্রণয়ন ও মতামত প্রদান;

গ) কারিগরী দিক বিবেচনায় প্রস্তাবিত প্রকল্প দ্বারা পানি ব্যবস্থাপনা সংগঠনসমূহকে শক্তিশালী ও স্ব-নির্ভর করা সম্ভব হবে কিনা সে বিষয়ে সুচিন্তিত ও সুস্পষ্ট মতামত প্রদান;

ঘ) কমিটির সদস্যদের এ বিষয়ে প্রচলিত আইন/ বিধিমালা/ গাইডলাইন এর অনুসরণ;

ঙ) বিবিধ।

২। কমিটি প্রয়োজনে অন্য যে কোন কর্মকর্তাকে সদস্য হিসেবে কো-অপ্ট করতে পারবেন। প্রস্তাবিত কমিটির কোন কর্মকর্তা বদলী বা অন্যত্র গমন

করলে তার স্থলাভিষিক্ত কর্মকর্তা উক্ত কমিটির সংশ্লিষ্ট পদে প্রতিস্থাপিত হবেন এবং কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।

৩। কমিটি পরবর্তী ২১ (একুশ) কার্যদিবসের মধ্যে কারিগরি প্রতিবেদন ৩ (তিন) প্রস্তুত অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, নকশা ও গবেষণা) মহোদয়ের দপ্তরে দাখিল করবেন। এছাড়াও, স্বাক্ষরিত প্রতিবেদনের স্ক্যান করা কপি (.pdf ফরম্যাটে, অনধিক ২৫ MB) আবশ্যিকভাবে ডি-নথি/ইমেইলের মাধ্যমে সংযুক্ত করে অত্র দপ্তরে প্রেরণ করবেন।

মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। জনাব মোহাম্মদ মনিরুল আলম সরকার, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (কমি. ডেভে.), উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

২। জনাব মোঃ হালিম সালেহী, নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকুল, বাপাউবো, ঢাকা।

৩। জনাব সালমা বেগম, উপ-প্রধান (সমাজবিজ্ঞান), প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

৪। জনাব ফারহানা কবির, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (পুর), কেন্দ্রীয় জিআইএস পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

৫। জনাব মোঃ মুস্তাফিজুর রহমান, সহকারী প্রধান (অর্থনীতি), অর্থনৈতিক পরিকল্পনা উইং, বাপাউবো, ঢাকা।

৬। জনাব মোঃ তারিফুজ্জামান, গবেষণা কর্মকর্তা (পরিবেশ ও বন), প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

৭। জনাব জোবেরিয়া চৌধুরী, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (কমি. ডেভে.), প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা (কমি. ডেভে.) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

সংযুক্তি:

(১) বর্ণনামতে।



২২-০২-২০২৬

সজল কুমার রায়

নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)

ফোন : ০২২২২২৩০০৪০

ইমেইল : adg.planning@bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০০০.২১১.১৮.০০০২.২৫.১৪২/১ (৯)

তারিখ: ৯ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), নকশা ও গবেষণা, বাপাউবো, ঢাকা।

২। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা (অ. দা.), বাপাউবো, ঢাকা।

৩। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, বাপাউবো, ঢাকা।

৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), কেন্দ্রীয় জিআইএস পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

৫। সিএসও টু মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), বাপাউবো, ঢাকা।

৬। জনাব আলী আহসান নিশাত, নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, কারিগরি কমিটি।

৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্ব রিজিয়ন) এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা এবং

৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।



২২-০২-২০২৬

সজল কুমার রায়

নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)