বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

বোর্ড সচিবালয়
পানি ভবন (লেভেল-৭), ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা- ১২০৫
ফোন:+৮৮ ০২ ২২২২৩০০৫৩
ই-মেইল: bwdbsecretary@gmail.com
ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd

Board Secretariat
PaniBhaban (Level-7), 72 Green Road, Dhaka-1205
Phone: +88 02 222230053
E-mail: bwdbsecretary@gmail.com
Website: www.bwdb.gov.bd

তাগিদপত্র-৩

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২৪-১৩৪ তারিখ ২২ বৈশাখ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ / ০৫ মে, ২০২৫ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ৪২.০০.০০০০.০০০.০৩২.৯৯.০০৭৭.১৯.১৭৬; তারিখঃ ১০/০৩/২০২৫ খ্রিঃ এর মাধ্যমে ২৫ বছরের উর্ধ্বের স্থায়ী সংরক্ষণযোগ্যে এ এবং বি শ্রেণির অপ্রচলিত নথিপত্র, দুষ্প্রাপ্য প্রকাশনা, দলিলাদি, কমিশন, রিপোর্ট (যদি থাকে) তা আগামী ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।

২। সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আরকাইভস ও গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের স্মারক নং- ৪৩.২৫.০০০০.০০০.০০৫.১৬.০০১.১৮.১; তারিখঃ ০৬/০৩/২০২৫ খ্রিঃ এর বরাতে উক্ত নির্দেশনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত চাহিত তথ্যাদি (যদি থাকে) আগামী ৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে সংশ্লিষ্ট প্রধান প্রকৌশলী তাঁর আওতাধীন দপ্তরের তথ্যাদি সমন্বিত করে বোর্ড সচিবালয়ে ই-মেইলের মাধ্যমে প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়েছিল। পরবর্তীতে চাহিত তথ্যাদি না পাওয়ায় পরপর ২ (দুই) টি তাগিদপত্র জারী করা হয়। কিন্তু অদ্যাবধি অনেক প্রধান প্রকৌশলী ও তাঁর আওতাধীন দপ্তর হতে কোনরূপ তথ্য পাওয়া যায় নি বিধায় সংশ্লিষ্ট প্রধান প্রকৌশলী তাঁর আওতাধীন দপ্তরের তথ্যাদি সমন্বিত করে আগামী ৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে বোর্ড সচিবালয়ে ই-মেইলের মাধ্যমে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে পুনরায় অনুরোধ জানানো হলো।

৩। এরূপ কোন তথ্য না থাকলে ০ (শূন্য) প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য ও অনুরোধ জানানো হলো। ইতোপূর্বে যেসব দপ্তর তথ্য প্রেরণ করেছে, তাঁদের পুনরায় তথ্য প্রেরণ করার প্রয়োজন নেই।

৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

০৫/০৫/২৫
(ওবায়দুল ইসলাম)
পরিচালক (বোর্ড)

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২৪-১৩৪ তারিখঃ ০৫ মে, ২০২৫ খ্রিঃ

অনুলিপি (কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থে) প্রেরণ করা হলোঃ

১। প্রধান প্রকৌশলী /অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সকল), ...বাপাউবো ....(তাঁর আওতাধীন জোনের তথ্য সমন্বিত করে প্রেরণের নিমিত্ত)।
২। নিয়ন্ত্রক (অহিনি)/প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা বাপাউবো, ঢাকা ....(তাঁর আওতাধীন দপ্তরসমূহের তথ্য সমন্বিত করে প্রেরণের নিমিত্ত)।
৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক/ প্রকল্প-পরিচালক (সকল).......................বাপাউবো.....................।
৪। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। (বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৬। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল) ....বাপাউবো ....।
৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/পরিকল্পনা, নকশা ও গবেষণা) বাপাউবো, ঢাকা।
৮। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

০৫/০৫/২৫
মুঃ নূরুল আমীন
উপপরিচালক (বোর্ড)