

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর

পানি ভবন (লেভেল-৭), ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫

ফোন: +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২০

ই-মেইল: adg.admin@bwdb.gov.bd

ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd



Office of the

Additional Director General (Admin)

Pani Bhaban (Level-7), 72 Green Road, Dhaka-1205

Phone: +88 02 222230020

E-mail: adg.admin@bwdb.gov.bd

Website: www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০৭.০৮ (৪র্থ খন্ড)-১১৮

তারিখ: ২৫ ফাল্গুন ১৪৩১
১০ মার্চ ২০২৫

দপ্তর দেশ

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের সাধারণ প্রশাসনিক শ্রেণিগুচ্ছভুক্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) পদ হতে উপপরিচালক (প্রশাসন) পদে চলতি দায়িত্ব প্রদানপূর্বক তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে পদায়ন/কর্মনিয়োগ করা হলো:-

ক্রমিক নম্বর	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও আইডি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব এ, কে, এম জাকির হোসেন সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) আইডি নম্বর ৬৭০৩২০০০১	ভোলা পানি উন্নয়ন সার্কেল, বাপাউবো, ভোলা	উপপরিচালক (প্রশাসন) (চলতি দায়িত্ব) ভোলা পানি উন্নয়ন সার্কেল, বাপাউবো, ভোলা (সংযুক্ত হিসেবে)
২।	জনাব মোঃ কোরবান আলী শেখ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) আইডি নম্বর ৬৬১২০৯০০১	মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা	উপপরিচালক (প্রশাসন) (চলতি দায়িত্ব) মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (সংযুক্ত হিসেবে)

- ২। উপপরিচালক (প্রশাসন) এর সার্বিক শূন্য পদের বিপরীতে ক্রমিক নং-১স্থিত কর্মকর্তা উপপরিচালক (প্রশাসন) এর ভোলা পানি উন্নয়ন সার্কেল, বাপাউবো, ভোলা এবং ক্রমিক নং-২স্থিত কর্মকর্তা বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা হতে বিধি মোতাবেক বেতন-ভাতাদি আহরণ করবেন।
- ৩। কর্মকর্তাগণ বিধি মোতাবেক দায়িত্বভার হস্তান্তর করে পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


(সৈয়দ মাহবুব হক)

উপপরিচালক (প্রশাসন)

পরিচিতি নম্বর ৬৭০৪০৩০০২

টেলিফোন +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২১

bwdbmahbub@gmail.com

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০৭.০৮ (৪র্থ খন্ড)-১১৮ (১)

তারিখ: ২৫ ফাল্গুন ১৪৩১
১০ মার্চ ২০২৫

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :-

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


(সৈয়দ মাহবুব হক)

উপপরিচালক (প্রশাসন)

চলমান পাতা-২

পাতা- ২

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০৭.০৮ (৪র্থ খন্ড)-১১৮ (১৫)

তারিখ: ২৫ ফাল্গুন ১৪৩১
১০ মার্চ ২০২৫

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রকল্প-পরিচালক/নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব) ,
- ২। পরিচালক (বোর্ড), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/কর্মচারী/শৃঙ্খলা/জনসংযোগ/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/কল্যাণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক,
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ✓ ৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৮। উপপরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিচালনা/ইস্ট রিজিয়ন/ওয়েস্ট রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। জনাব
- ১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।


(মোহাম্মদ ফজলুর রহমান)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)
পরিচিতি নম্বর ৮৭১২২০০০১

স্মারক নং ২৮৩
সিস্টেম এনালিস্ট
প্রোগ্রামার ১/২
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২/৩/৪
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
হিসাব রক্ষণিক
অফিস সহায়ক/কম্পিউটার
ম্যাসারিক

তারিখঃ ১০/৩/২৫
১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রকল্প-পরিচালক/নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব) নিম্নে
২। পরিচালক (বোর্ড), বাপাউবো, ঢাকা।
৩। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/কর্মচারী/শৃঙ্খলা/জনসংযোগ/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/কল্যাণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক,
৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৬। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৮। উপপরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিচালনা/ইস্ট রিজিয়ন/ওয়েস্ট রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
১০। জনাব
১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।