

সংস্থাঃ বাংলাদেশ গানি উন্নয়ন বোর্ড

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্কতন কার্যালয়ে প্রেরণের হুক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মের মান	কর্মক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক মুঠা অগ্রগতি	দাবীকৃত নম্বর	প্রাপ্ত
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	০৬	১০০%	%	১০০%	১০০%	১০০%					সংযোজনী-১
সকলমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রস্তুতিবিহীনভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত (১ম ষায়াসিক)	০২	৩১-১২-২০২৪			৩০-১২-২০২৪	৩০-১২-২০২৪					সংযোজনী-২
			[২.১.২] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত (২য় ষায়াসিক)	০২	৩১-০৬-২০২৫	তারিখ								
			[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	০৫	১৫-১০-২০২৪	তারিখ		১৫-১০-২০২৪	১৫-১০-২০২৪					
			[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	০৬	৩	সংখ্যা								
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রস্তুতি তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	০৮	২	সংখ্যা	১	০	১					সংযোজনী-৩

১/১/২৫
(অতঃপ্ৰায়মানিক)
নিবাহী প্রকৌশলী (চঃদঃ)
প্রসেসিং পরিদপ্তর
বাণিজ্যিকো, ঢাকা।

(ড. মোঃ খাইরুল ইসলাম)
আইডি নং-১৯০৬১৬০০২
উপপ্রোগ্রামার প্রকৌশলী
প্রসেসিং পরিদপ্তর
বাণিজ্যিকো, ঢাকা।

১০/০১/২০২৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

সূত্র নং: ৪২.০২.০০০০.০২২.০৮.০০৬.২০-২২৪২

তাং: ০১/০১/২০২৫ ইং

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.১ কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি)-এর প্রতিবেদন ছক।

-----ছক-----

বিবেচ্য সময়ের (জুলাই, ২০২৪ হতে ডিসেম্বর, ২০২৪) মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩) = (১)-(২)	(৪)	(৫)=(৪)/(২)*৬
১২	১২	০	১২	৬ (১০০%)

মোঃ জেদ
০১/০১/২০২৫

(ড. মোঃ খাইরুল ইসলাম)
অফিস নং-৭৯০৬১৬০০২
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
প্রশাসনিক পরিদপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।

মোবাইল নম্বরঃ ০১৭১৯৮৫৯৩৬৬

২০২৪-২৫ অর্থ-বছরে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদান কার্যক্রম

ক্রঃ নং	তথ্য আবেদনকারী (নাম ও ঠিকানা)	তথ্য আবেদন প্রাপ্তির তারিখ	তথ্য সংশ্লিষ্ট ইউনিটে তথ্য চেয়ে পত্র প্রেরণের তারিখ	তথ্য প্রদানের তারিখ (টাকা জমা দেয়ার অনুরোধপত্র প্রেরণ)	তথ্য প্রদানযোগ্য না হলে তা আবেদনকারীকে অবহিতকরণের তারিখ	আপীল আবেদন প্রাপ্তির তারিখ (আপীল কর্তৃপক্ষের দপ্তরে)	আপীলের শ্রেণিক্রেতে তথ্য প্রদানের তারিখ	তথ্য কমিশনে অভিযোগ দায়ের এর তারিখ	সমন্বিত তারিখ	তথ্য আবেদনের নিষ্পত্তির স্ট্যাটাস	সংগৃহীত তথ্য মূল্য (টাকায়)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	গাউন্স অফিস বিপু, গাজী টেলিভিশন, ২৫ সেগুনবাগিচা, ঢাকা	১৮/০৯/২০২৪	১৯/০৯/২০২৪	১৯/১০/২০২৪ তারিখ তথ্য প্রদান করা হয়।		তথ্য অসমাপ্ত হওয়ায় আপীল করেছেন। আপীলের তারিখঃ ১৯/১১/২০২৪	২৮/১১/২০২৪			নিষ্পত্তিকৃত	
২	জনাব মোঃ রাসেল কবির, ঠিকানা- সম্পাদকঃ প্রাবাল নিউজ বিডি ২৪, কন্, ৩১৯ জুরানি টাওয়ার (৩য় তলা)	০৬/১১/২৪	০৭/১১/২৪	০৮/১১/২০২৪						নিষ্পত্তিকৃত	৩৬৪ (তিনশ টাকা)
১২	জনাব, মোঃ মিরাজ হুইয়া, টিফ রিপোর্টার, সাপ্তাহিক আলো, সম্পাদকীয় ও বাণিজ্যিক কার্যালয়ঃ স্যুট-১২, বাড়ি নং-৮, লেভেল-৪, ফ্লাড নং-২, রক ডি, কলওয়ালা পাড়া, মিরপুর-২, ঢাকা- ১২১৬।	১০/১১/২০২৪	১২/১১/২০২৪	১১/১১/২০২৪						নিষ্পত্তিকৃত	তথ্যমূল্য ৬৬৭৪/= টাকা জমা দেয় নি।

০১/১০/২০২৪ হতে ৩১/১১/২০২৪ পর্যন্ত সময়কালে নির্ধারিত ফরম্যাটে প্রাপ্ত তথ্য আবেদন সংখ্যা- ১২টি
তথ্য সরবরাহের মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা- ১২টি
বিশি মোতাবেক অনুসোধকৃত তথ্য সরবরাহ না করে নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা- নাই
তথ্য আবেদনের প্রেক্ষিতে নির্ধারিত সময়ে তথ্য প্রদান প্রক্রিয়াধীন- নাই
এমতাবস্থায়, ২০২৪-২৫ অর্থ-বছরের ২য় কোয়ার্টার পর্যন্ত- তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত- ১০০%।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

সূত্র নং: ৪২.০৯.০০০০.০৯৪.৯৮.০০১.২৫-৫৬৫

তারিখ: ০১/০১/২০২৫ খ্রিঃ

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.২ কার্যক্রম (স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ)- এর প্রতিবেদন ছক।

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ৩০/১২/২০২৪ তারিখে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে (www.bwdb.gov.bd) প্রকাশ করা হয়েছে।

স্বাক্ষর:

Sultana
০১/০১/২০২৫

মোবাইল নং:

০১৫৫২-৩৭০২৪৭

সিল:

(নাসরিন সুলতানা)
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (চ.ম.া.)
কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর
রাপাউবো, ঢাকা।

অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর:

স্বাক্ষর:

১১/১/২০২৫

মোবাইল নং:

০১৭১১ ৭৪১৩৪৭

সিল:

(মুহাম্মদ আমিরুল হক ভূঞা)
পরিচিতি নং- ৬৬০১১৮০০১
মহাপরিচালক
রাপাউবো, ঢাকা।

(দেশ হাসিনার উদ্দেশ্যে, যত্নে করে বিদ্যুৎ)

	পরিচালকের কার্যালয় প্রকৌশল একাডেমী, কপ্তাই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা। Tel: - 03529-56393; Mobile: 01811424735 e mail # dea.kaptai@gmail.com ; deakaptai@yahoo.com	

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM	Document No. QF-TRN-03
QUALITY FORMS	Revision No.:- 00
TITLE : Draft Course Schedule	Effective Date: 04 July, 2024.
In pursuance of the Director General, BWDB, Dhaka's Diary No. 12806, dated: 30.06.24, detailed Course Schedule is furnished below:	

Memo No.-27.11.8436.203.04.012.24. ৪৫০

Date: 01/07/2024.

Name of the Course	: APA & it's Components, Departmental and Legal Proceedings.
Course Code	: No.-C-01 (2024-2025)
Participant	: Officers of BWDB.
Duration of the Course	: 04/07/2024 to 11/07/2024.
Venue	: Engineering Academy, BPDB, Kaptai
Course Director	: Engr. Md. Kaisar Alam. Jt. Director, Engg. Academy, Kaptai (Mob.# 01777-760008).
Course Co-Ordinator	: Mr. Md. Giash Uddin, DD, Engineering Academy, Kaptai (Mob. 01717-160535/01842-160535)
Asstt. Course Co-Ordinator	: Mr. Shajadul Islam, SAE(civil), Engineering Academy, Kaptai (Mob. 01859-237563)

Date/Day	Name of topic content and resource person			
	1 st Session:09.00 hr to 10.20 hr 2 nd Session:10.21 hr to 11.40 hr Tea Break: 11.41 hr to 12.00 hr	3 rd Session :12.01 hr to 13.20 hr Lunch & Prayer Break: 13.21 hr to 14.00 hr 4 th Session :14.01hr to 15.20 hr Tea Break: 15.21 hr to 15.30	Class Test:- 15.31hr to 16.00 hr	Group discussion/ Library Work :- 16.01 hr to 17.00 hr
04/07/2024 Thursday	Registration;Briefing about rules & regulations of Academy;Inauguration of the course. Introduction & briefing about the course contents,Importance of the Training and this Course.	<i>National Integrity Strategy (NIS)</i> Discussion on BWDB's National Integrity Strategy (NIS). Cabinet Division's Instruction 2024-25& Preparation of Documents for NIS. Why NIS is very important for BWDB.	Class Test	Group Discussion
	DG, BWDB, Dhaka. Mr. Mohammad Imam Hossain Director, E.A., Kaptai. Engr. Md. KaisarAlam. Jt. Director & Course Director,E.A., Kaptai. DD (Admn) & Course Coordinator, Engineering Academy, Kaptai.	Mr. Md. Obaidul Islam, Director Board Secretariat, BWDB, Dhaka.	Course Co-Ordinator, Assistant Course Co-Ordinator	
05/07/2024 Friday	Study tour			
	Guide by EA, Kaptai.			
06/07/2024 Saturday	Discussion on <i>Annual Performance Agreement(APA)</i> .Components & Importance of APA,Performance & Achievements of BWDB in APA in previous years.	Etiquette, Manner, Conducting official meeting. Importance of Human Relations in Office Management.	Class Test	Group Discussion
	Mr. Dr. Sarfaraz Banda CSO to DG, BWDB, Dhaka.		Course Co-Ordinator, Assistant Course Co-Ordinator	
07/07/2024 Sunday	General Discussion on Discipline, Appeal, Misconduct, Desertion, Censure, Dismissal and Removal from Services, Departmental Proceeding, Different types of Punishments etc. as per BWDB's Probidhanmala 2013.	How to Conduct Departmental Proceedings as per Ministry of Public Administration's Departmental Proceeding Settlement Guidelines 2021.	Class Test	Group Discussion
	Mr. Shaikh Masudul Haque Director, Welfare, BWDB, Dhaka.		Course Co-Ordinator, Assistant Course Co-Ordinator	

08/07/2024 Monday	Primary Concept on Cases, Legal Notice, Tiers of the Courts; Management of Cases pending before the Courts related to BWDB; Preparation of Statement of Fact or Para wise Statement of the cases.	Needs and Procedure to file Appeal/Revision/Review on behalf of BWDB; Execution Process of the Judgment or Order/Decree of 'the Courts; Conflict Resolving through Alternative Dispute Resolution (ADR); Legal Management of Acquired land etc.	Class Test	Group Discussion
	Mr. Md. Saiful Islam DD (Legal), Board Secretariat, BWDB, Dhaka.		Course Co-Ordinator, Assistant Course Co-Ordinator	
09/07/2024 Tuesday	Discussion on APA on Field level (70 marks oriented) Preparation of Documents & Reports for Field level APA (70 marks) 2024-25. Zone wise performance on Field level APA.	Right to Information (R2I) Discussion on Right to Information (R2I), Cabinet Division's Instruction 2024-25&Preparation of Documents of R2I for APA purposes.	Class Test	Group Discussion
	Mr. Sourav Kumar Das EE, Processing BWDB, Dhaka.			
10/07/2024 Wednesday	Citizen Charter of BWDB Discussion on BWDB's Citizen Charter. Cabinet Division's Instruction 2024-25 for Citizen Charter. Preparation of Documents of Citizen Charter for APA purposes.	Grievance Redress System (GRS) , Cabinet Division's Instruction 2024-25&Preparation of Documents of GRS for APA purposes. e-Governance & innovation Cabinet Division's Instruction 2024-25& Preparation of Documents of e-Governance for APA purposes.	Class Test	Group Discussion
	Mr Md. Moinul Islam AD, THRD BWDB, Dhaka.			
11/07/2024 Thursday	Computer based Presentation in English on selected Topics of Group - A, Group-B, Group-C Group-D & Group-E Post-Course Evaluation (Final examination) ;	Review of the course; Open Discussion; Problem solving issues; Guideline speech.		
	Mr. S. M. AjiorRahman ADG (Admin), BWDB, Dhaka. Mr.. Mohammad Imam Hossain Director, E.A, BPDB, Kaptai. Engr. Md. Kaisar Alam. Jt. Director & Course Director. Course Coordinator, E.A., Kaptai.	Mr. S. M. AjiorRahman ADG (Admin), BWDB, Dhaka. Mr.. Mohammad Imam Hossain Director, E.A, BPDB, Kaptai. Engr. Md. Kaisar Alam. Director & Course Director. Course Coordinator, E.A., Kaptai		
After 15.30 hrs	Certificate Giving & Closing Ceremony			
	Chief Guest,ADG (Admin), BWDB, Dhaka. Director, Joint Director (Course Director), Course Coordinator & Asst. Course Coordinator, All officers of E/A, Kaptai.			
Training Asstt. Staff : Md. Tofazzal Hossain, Office Sahayok, EA, BPDB, Kaptai, Mob-01689-843008				

NB: Guest Lecturers are requested to Bring Objective Type Questionnaires (10 marks) for evaluation after Lecture and send soft copy of Lesson note & and e-TIN to e-mail address (dea.kaptai@gmail.com) of Engineering Academy, BPDB, Kaptai before Training Class.

(Engr. Mohammad Imam Hossain)
Director

Engineering Academy, BPDB, Kaptai.