বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর
কন্ট্রাক্ট এন্ড প্রকিউরমেন্ট সেল
পানি ভবন, ব্লক-জি, লেভেল-৬
৭২ গ্রীণরোড, ঢাকা-১২০৫
ফোনঃ ০২২২২২৩০০১৫ ইন্টারকমঃ ৩০০১৫
ই-মেইল: se.cpc.bwdb@gmail.com

Office of the Superintending Engineer
Contract and Procurement Cell
Pani Bhaban, Block-G, Lavel-6
72 Green Road, Dhaka-1205
Phone:02222230015 Intercom: 30015
email: se.cpc.bwdb@gmail.com

www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০০৫.৩১.০০১.২০-০৭ তারিখঃ ০৫/০১/২৫ খ্রিঃ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের (উন্নয়ন-১ শাখা) স্মারক নং ৪২.০০.০০০০.০৩৪.১৪.০০৯.১৮-২১.২ তারিখ ০২-০১-২০২৫ খ্রিঃ হতে প্রাপ্ত (সংযুক্ত) পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী সদয় পরবর্তী/পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য আদেশক্রমে প্রেরণ করা হলোঃ-

১। প্রধান প্রকৌশলী/ প্রকল্প পরিচালক (সকল),.................................,.......
২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/ প্রকল্প পরিচালক(সকল),.................................,.......
৩। সি, এস, ও টু মহাপরিচালক,বাপাউবো, ঢাকা।
৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী /প্রকল্প পরিচালক/পরিচালক(সকল),.................................,.......
৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর। দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো ।
৬। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল) ....,.....
৭। পিএ টু অতিরিক্ত মহাপরিচালক ....,...
৮। দপ্তর কপি।

Alam 05/01/2025

(মোঃ হাফিজুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(পুর)
কন্ট্রাক্ট এন্ড প্রকিউরমেন্ট সেল
বাপাউবো, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
উন্নয়ন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০২ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩৪.১৪.০০৯.২১.২

বিষয়: উন্নয়ন প্রকল্পের দরপত্রসমূহের মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুমোদনের ক্ষেত্রে শর্তসমূহ প্রতিপালন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহের উন্নয়ন প্রকল্পের দরপত্র মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুমোদনের ক্ষেত্রে নিম্নরূপ শর্তসমূহ প্রতিপালনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলোঃ

(ক) প্রকল্পের কাজের গুণগত মান পর্যবেক্ষণের লক্ষ্যে গত ৩০ ডিসেম্বর ২০২৪ তারিখের ৪২.০০.০০০০.০৫১.৯৯.০০১.২২.৪২৯ সংখ্যক স্মারকে জারীকৃত অফিস আদেশ অনুযায়ী স্থানীয় পর্যায়ে কমিটি গঠন করতে হবে এবং গঠিত কমিটিকে প্রকল্পের কাজ শুরুর পূর্বেই এর কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করার ক্ষেত্রে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করতে হবে। উক্ত কমিটিকে টেন্ডারের বিষয়ে অবহিত করতে হবে। কার্যপরিধি অনুযায়ী কমিটি পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করবে।

(খ) TEC কর্তৃক সুপারিশকৃত সর্বনিম্ন দরদাতা ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত/বাস্তবায়নাধীন অন্যান্য কাজের গুণগত মান সন্তোষজনক কিনা সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সংস্থা প্রত্যয়ন প্রদান করবে;

(গ) চলতি অর্থবছরে প্রকল্পের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থের বাস্তবায়ন অগ্রগতি দাখিল করতে হবে; এবং

(ঘ) ন্যূনতম ২ (দুই) মাস Tender Validity রয়েছে এমন দরপত্রসমূহের মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করতে হবে। ২ (দুই) মাসের কম Tender Validity সম্পন্ন দরপত্রসমূহের ক্ষেত্রে Tender Validity বৃদ্ধি করে মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

ডায়েরী নং- ৩৪২৯ তারিখঃ ০২/০১/২৫
SE (all)
XEN (all)
চিঠি গ্রহণকারীর স্বাক্ষর
প্রধান প্রকৌশলী

সকল সংযুক্তিসমূহ:
(১) অফিস আদেশ
(২) প্রজ্ঞাপন

Sent via forward email: 4:10

০২-০১-২০২৫
যতন মার্মা
উপসচিব
০২২২৩৩৫৬৭৭৮
dev1mowr@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
২। মহাপরিচালক , মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর।
৩। মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা।
৪। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট।
৫। সদস্য, সদস্য এর দপ্তর , যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ।

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩৪.১৪.০০৯.২১.২/১ (১৯)

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০২ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। প্রধান প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় অঞ্চল, বাপাউবো, ঢাকা।
২। প্রধান প্রকৌশলী, পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, কুমিল্লা।
৩। প্রধান প্রকৌশলী, দক্ষিণ পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, চট্টগ্রাম।
৪। প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট।
৫। প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, রাজশাহী।
৬। প্রধান প্রকৌশলী, দক্ষিণাঞ্চল, বাপাউবো, বরিশাল।
৭। প্রধান প্রকৌশলী, উত্তরাঞ্চল, বাপাউবো, রংপুর।
৮। প্রধান প্রকৌশলী, পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, ফরিদপুর।
৯। প্রধান প্রকৌশলী, দক্ষিণ পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, খুলনা।
১০। একান্ত সচিব, উপদেষ্টার দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১১। উপসচিব, উন্নয়ন-১ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১২। উপসচিব, উন্নয়ন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৩। উপসচিব, উন্নয়ন-৩ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৪। উপসচিব, উন্নয়ন-৪ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৫। উপসচিব, পরিকল্পনা-৫ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৬। উপসচিব, পরিবীক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখা-১, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৭। সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৮। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, উন্নয়ন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৯। যুগ্মসচিব (উন্নয়ন-১) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত), উন্নয়ন-১ অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

০২-০১-২০২৫
যতন মার্মা
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পরিবীক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখা-১
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৫১.৯৯.০০১.২২.৪২৯

তারিখ: ১৫ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপণ নং-৪২.০০.০০০০.০৫১.৯৯.০০১.২২.৪২৫, তারিখঃ ১৯/১২/২০২৪ এর প্রেক্ষিতে প্রকল্পসমূহের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থের স্বচ্ছ ও সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং প্রকল্পের কাজের গুনগত মান পর্যবেক্ষণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক প্রস্তাবিত, বাস্তবায়নাধীন ও বাস্তবায়িত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ প্রণয়ন পর্যায় থেকে শুরু করে বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ পর্যায়ে পরিবীক্ষণ করার জন্য নিম্নোক্তভাবে পরিবীক্ষণ কমিটি নির্দেশক্রমে গঠন করা হলো:

ক্র নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব মল্লিক সাঈদ মাহবুব প্রাক্তন অতিরিক্ত সচিব ও Social Expert, IWM	আহবায়ক
০২	পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তা	সদস্য
০৩	জনাব সাজিয়া জামান, পরিচালক (উপসচিব), পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৪	সদস্য
০৪	সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসনের ১ জন উপযুক্ত প্রতিনিধি	সদস্য
০৫	সংশ্লিষ্ট জেলার ১ জন শিক্ষার্থী (আহবায়ক কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
০৬	প্রকল্পের একজন স্থানীয় উপকারভোগী (আহবায়ক কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
০৭	সংশ্লিষ্ট জেলার ১ জন গণ্যমান্য ব্যক্তি (আহবায়ক কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য

২। **কমিটির কার্যপরিধিঃ**

১। প্রকল্প যাচাই-বাছাই করে ব্যয় ও কারিগরী বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করবে।
২। প্রকল্পের গুনগত মান পর্যবেক্ষণ, স্বচ্ছতার সাথে অর্থ, সরঞ্জামাদি, সামগ্রী ব্যবহার বিষয়ে দিক-নির্দেশনা প্রদান ও পরিবীক্ষণ করবে।
৩। প্রকল্পে কোন অনিয়মের অভিযোগ উত্থাপিত হলে তা তদন্ত করবে এবং প্রয়োজনবোধে অনিয়মের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে মন্ত্রণালয়কে সুপারিশ করবে।
৪। কমিটি প্রয়োজনবোধে কোন উপযুক্ত ব্যক্তিকে কমিটিতে কো-অপ্ট করতে পারবে।

৩০-১২-২০২৪
মোঃ রিয়াজুল কবীর
উপসচিব
৫৫১০০৪৯১
monitoringimp@mowr.gov.bd

নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৫১.৯৯.০০১.২২.৪২৯/১ (১৬)

তারিখ: ১৫ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সচিব, সচিবের দপ্তর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
২। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড(উক্ত কমিটিকে প্রয়োজনীয় লজিষ্টিক সহায়তা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।।

৩। অতিরিক্ত সচিব, উন্নয়ন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
৪। অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
৫। ....(সকল শাখা/অধিশাখা), পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।(সংশ্লিষ্ট উন্নয়ন অনুবিভাগের শাখা কর্মকর্তা-কে সাচিবিক সহায়তা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।।
৬। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
৭। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা) (চলতি দায়িত্ব), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, নক্সা ও গবেষণা), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
৮। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পুর্ব রিজিয়ন), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্ব রিজিয়ন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
৯। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।
১০। বাপাউবোর ৯টি অঞ্চলের প্রধান প্রকৌশলীগণ।।
১১। সকল জেলা প্রশাসক।
১২। পরিচালক-১ (পানি), পরিচালক (পানি), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
১৩। উপপরিচালক, উপপরিচালক এর দপ্তর, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস (গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৪। একান্ত সচিব, উপদেষ্টার দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৫। সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৬। সংশ্লিষ্ট জেলার প্রকল্প কর্মকর্তা/নির্বাহী প্রকৌশলী(সকল), সকল, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড(কমিটিকে প্রয়োজনীয় তথ্য সরবরাহ করবেন)।।

৩০-১২-২০২৪
মোঃ রিয়াজুল কবীর
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পরিবীক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখা-১
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৫১.৯৯.০০১.২২.৪২৫

তারিখ: ৪ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৯ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের প্রকল্পসমূহের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থের স্বচ্ছ ও সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং প্রকল্পের কাজের গুনগত মান পর্যবেক্ষণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক প্রস্তাবিত, বাস্তবায়নাধীন ও বাস্তবায়িত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ প্রণয়ন পর্যায় থেকে শুরু করে বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ পর্যায়ে পরিবীক্ষণ করার জন্য নিম্নোক্তভাবে পরিবীক্ষণ কমিটি নির্দেশক্রমে গঠন করা হলো:

ক্র নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	প্রশাসনিক অভিজ্ঞতাসম্পন্ন ও গ্রহণযোগ্য একজন ব্যক্তি	আহবায়ক
০২	পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১ জন উপযুক্ত প্রতিনিধি	সদস্য
০৩	আইএমইডির ১ জন উপযুক্ত প্রতিনিধি	সদস্য
০৪	সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসনের ১ জন উপযুক্ত প্রতিনিধি	সদস্য
০৫	সংশ্লিষ্ট জেলার ১ জন শিক্ষার্থী (আহবায়ক কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
০৬	প্রকল্পের একজন স্থানীয় উপকারভোগী (আহবায়ক কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
০৭	সংশ্লিষ্ট জেলার ১ জন গণ্যমান্য ব্যক্তি (আহবায়ক কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য

২। কমিটির কার্যপরিধিঃ

১। প্রকল্প যাচাই-বাছাই করে ব্যয় ও কারিগরী বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করবে।
২। প্রকল্পের গুনগত মান পর্যবেক্ষণ, স্বচ্ছতার সাথে অর্থ, সরঞ্জামাদি, সামগ্রী ব্যবহার বিষয়ে দিক-নির্দেশনা প্রদান ও পরিবীক্ষণ করবে।
৩। প্রকল্পে কোন অনিয়ম সংঘটিত হলে মন্ত্রণালয়-কে অবহিত করবে এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান এর বিরুদ্ধে সুনির্দিষ্ট আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশ করবে।
৪। কমিটি প্রয়োজনবোধে কোন উপযুক্ত ব্যক্তিকে কমিটিতে কো-অপ্ট করতে পারবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

১৯-১২-২০২৪
মোঃ রিয়াজুল কবীর
উপসচিব
৫৫১০০৪৯১
monitoringimp@mowr.gov.bd

নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৫১.৯৯.০০১.২২.৪২৫/১ (১৮)

তারিখ: ৪ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৯ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

৭৫

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

২। সচিব, সচিবের দপ্তর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।

৩। অতিরিক্ত সচিব, পরিকল্পনা অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

৪। অতিরিক্ত সচিব, উন্নয়ন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

৫। অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

৬। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)।

৭। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড(উক্ত কমিটিকে প্রয়োজনীয় লজিষ্টিক সহায়তা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।।

৮। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পুর্ব রিজিয়ন), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্ব রিজিয়ন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।

৯। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।

১০। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা) (চলতি দায়িত্ব), অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, নক্সা ও গবেষণা), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।

১১। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।

১২। বাপাউবোর ৯টি অঞ্চলের প্রধান প্রকৌশলীগণ।।

১৩। সকল শাখা/অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।(সংশ্লিষ্ট পরিকল্পনা/উন্নয়ন অনুবিভাগের শাখা কর্মকর্তা-কে সাচিবিক সহায়তা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।।

১৪। জেলা প্রশাসক (সকল)।

১৫। উপপরিচালক, উপপরিচালক এর দপ্তর, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস (গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।

১৬। একান্ত সচিব, উপদেষ্টার দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

১৭। সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

১৮। সংশ্লিষ্ট জেলার প্রকল্প কর্মকর্তা/নির্বাহী প্রকৌশলী(সকল), সকল, সংশ্লিষ্ট জেলার প্রকল্প কর্মকর্তা/নির্বাহী প্রকৌশলী(সকল), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড(কমিটিকে প্রয়োজনীয় তথ্য সরবরাহ করবেন)।।

১৯-১২-২০২৪
মোঃ রিয়াজুল কবীর
উপসচিব