

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর

পানি ভবন (লেভেল-৭), ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫

ফোন: +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২০

ই-মেইল: adg.admin@bwdb.gov.bd

ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd



Office of the

Additional Director General (Admin)

Pani Bhaban (Level-7), 72 Green Road, Dhaka-1205

Phone: +88 02 222230020

E-mail: adg.admin@bwdb.gov.bd

Website: www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০৪.৯১-৩৮৩

তারিখ: ২৩ শ্রাবণ ১৪৩১
০৭ আগস্ট ২০২৪

দপ্তর দেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে অহিনি শ্রেণিগুচ্ছভুক্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো:-

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব মো: তারিক হোসেন উপপরিচালক (অহিনি) (চ: দা:) পরিচিতি নম্বর ৬৫০৮১২০০১	ফরিদপুর আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র‍্যাক), বাপাউবো, ফরিদপুর	কুষ্টিয়া আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র‍্যাক), বাপাউবো, কুষ্টিয়া উপপরিচালক (অহিনি) (চ: দা:)
২।	জনাব মোহাম্মদ ফারুক চৌধুরী উপপরিচালক (অহিনি) (চ: দা:) পরিচিতি নম্বর ৭৫০৫০৭০০১	অর্থ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা	ফরিদপুর আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র‍্যাক), বাপাউবো, ফরিদপুর উপপরিচালক (অহিনি) (চ: দা:)

২। কর্মকর্তা বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত আদেশ জারীর তারিখ হতে ৩(তিন) কর্মদিবসের মধ্যে বিধি মোতাবেক বর্তমান দপ্তরের দায়িত্বভার হস্তান্তর করবেন। অন্যথায়, পরবর্তী কার্যদিবস হতে তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

৩। ক্রমিক নং-১ স্থিত কর্মকর্তা কুষ্টিয়া আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র‍্যাক), বাপাউবো, কুষ্টিয়া হতে PRL গমনের প্রাক্কালে ক্রমিক নং-২ স্থিত কর্মকর্তার নিকট উক্ত র‍্যাক দপ্তরের দায়িত্ব হস্তান্তর করবেন। এক্ষেত্রে ক্রমিক নং-২ স্থিত কর্মকর্তা তাঁর নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে উপপরিচালক, কুষ্টিয়া আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র (র‍্যাক), বাপাউবো, কুষ্টিয়ার দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

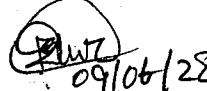

সৈয়দ মাহবুবুল হক
উপপরিচালক (প্রশাসন)
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৪০৩০০২
টেলিফোন +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২১
bwdbmahbub@gmail.com

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০৪.৯১-৩৮৩(১০)

তারিখ: ২৩ শ্রাবণ ১৪৩১
০৭ আগস্ট ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রকল্প-পরিচালক/নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব),
- ২। পরিচালক (বোর্ড), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/কল্যাণ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী/প্রচার সেল/সওয়া/নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা/প্রশিক্ষণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/ইস্ট রিজিয়ন/ওয়েস্ট রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। জনাব
- ১০। অফিস কপি/মাস্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।


০৭/০৮/২৪
মোহাম্মদ ফজলুর রহমান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)
পরিচিতি নম্বর ৮৭১২২০০০১