



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর

পানি ভবন, ৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।

www.bwdb.gov.bd

২৬ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ১০ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৯.২৫.৩০৩.২১.১৩৪

অফিস আদেশ

আগামী ১৪/০৭/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ হতে ২২/০৭/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনিস্টিটিউট, ভাণ্ডাকুল, মুন্সিগঞ্জে অনুষ্ঠিতব্য “Information & Communication Technology Training Course (ICT)” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের বিভিন্ন দপ্তরে কর্মরত ১১-১৬ গ্রেডে কর্মরত কর্মচারীগণকে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলীতে মনোনয়ন প্রদান করা হলো (জ্যেষ্ঠত্বের ভিত্তিতে নহে):

ক্রঃনং	নাম ও আইডি নং	পদবী	দাপ্তরিক ঠিকানা	মোবাইল নং
১	জনাব মোঃ ইয়াহিয়া ৬৯০১১২০০১	উচ্চমান সহকারী	প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৯১৫৭২৪০৮৬
২	জনাব লায়লা নূর ৮২০৮০১০০১	উচ্চমান সহকারী	উত্তর পূর্বাঞ্চলীয় পরিমাপ বিভাগ, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৭১২০৪৪০৯৩
৩	জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম ৮৭১১১২০০১	সিনিয়র ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	পার্বতীপুর পানি উন্নয়ন উপ-বিভাগ, বাপাউবো, সৈয়দপুর।	০১৭২৪৯৪০৪৪১
৪	জনাব মোঃ আবদুল হান্নান ৭৪০১১৪০০১	উর্জ্বতন হিসাব সহকারী	প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৭৭৬৬২৭৪৩৮
৫	জনাব মোঃ আশিকুর রহমান ৯৩১০২০০০১	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ডিজাইন সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৭২৩৩৪৭০৪৮
৬	জনাব জামাল হোসেন পাটোয়ারী ৮৮০৭০১০০১	কার্যসহকারী	মুন্সিগঞ্জ পানি উন্নয়ন বিভাগ, বাপাউবো, মুন্সিগঞ্জ।	০১৯১১৮৬৫৫২২
৭	জনাব রাজু আহমেদ চৌধুরী ৮৭০৬৩০০০১	ট্রেসার	ডিজাইন সার্কেল-৯, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৯১২১৭২৭৫২
৮	জনাব রবিউল ইসলাম ৯০১১১১০০২	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পাবনা পওর বিভাগ, বাপাউবো, পাবনা।	০১৭৩৯৬৭৮৬১১
৯	জনাব রিমন মিয়া ৮৬০১০৪০০২	উর্জ্বতন হিসাব সহকারী	রিভার মরফোলজি এন্ড রিসার্চ সার্কেল, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৬২৭২৯৩৩৫৩
১০	জনাব মোঃ মাসুম মিয়া ৯০০৮২৮০০৩	হিসাব করণিক	ডিজাইন সার্কেল-২, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৭২৮২২৯৯৬২
১১	জনাব পাপড়ী রাণী রায় ৯০১০২৩০০১	উর্জ্বতন হিসাব সহকারী	প্রধান পানি ব্যবস্থাপনার দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৭৭০৩৮৫২৬৭
১২	জনাব আছমা সুলতানা ৮২১২২২৭০০১	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	
১৩	জনাব হেলাল মিয়া ৮৯১০২৩০০১	হিসাব করণিক	কুড়িগ্রাম পওর বিভাগ, বাপাউবো, কুড়িগ্রাম।	০১৭৩৭৩২২২৯২
১৪	জনাব ফেরদৌস আহমেদ ৯২১১৩০০০১	রিসিপশনিষ্ট	সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৬৭০০৭১৭২৩
১৫	জনাব পারভেজ ইসলাম ৯৬০২০১০০১	ট্রেসার	ডিজাইন সার্কেল-১, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৬৭৯২৩৭৫৯৭
১৬	জনাব মলয় সরকার ৯০০৭০৬০০১	হিসাব করণিক	ময়মনসিংহ মরফোলজি বিভাগ, বাপাউবো, ঢাকা।	০১৭১৬৬৭৭৪৯৬
১৭	জনাব মোঃ মোবারক হোসেন ৮৪০১১০০০১	হিসাব করণিক	সিলেট পওর বিভাগ, বাপাউবো, সিলেট।	০১৭১৬৭৫৫০৮৪

১৮	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর খান পাঠান ৮৯১১১৪০০১	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	ময়মনসিংহ পানি উন্নয়ন সার্কেল, বাগাউবো, ময়মনসিংহ।	০১৭১২৪০৮১৪৭
১৯	জনাব মোঃ মিরাজ ৯২০৩১৮০০১	উর্দ্ধতন হিসাব সহকারী	ভোলা পওর বিভাগ-১, বাগাউবো, ভোলা।	০১৭২২২৯৯৯১৯
২০	জনাব অসিত কুমার সরকার ৮৬০১০১০১৩	হিসাব করণিক	কল্যাণ পরিদপ্তর, বাগাউবো, ঢাকা। (প্রেষণে যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ)	০১৭২০৩৪২৪৯৪
২১	জনাব মনিরুল আলম ৯০০৬০১০০১	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ভোলা পওর বিভাগ-২, বাগাউবো, চরফ্যাশন, ভোলা।	০১৯১৫৯১৭১১৮
২২	জনাব মারুফ হোসাইন ৯২০৬২০০০১	ফটোগ্রাফার	জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাগাউবো, ঢাকা।	০১৭১০৭২৭১০২
২৩	জনাব মাহবুব হোসেন ৯২০৬০১০০৫	হিসাব করণিক	পাবনা যান্ত্রিক পওর বিভাগ, বাগাউবো, পাবনা।	০১৫৬৮১৮৭৭৩২
২৪	জনাব সাদ্দাম হোসেন সরকার ৯১০৩০১০১১	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	ডেজার সার্ভিসেস সার্কেল, বাগাউবো, নারায়ণগঞ্জ।	০১৯১৭২৭৫৮৩৪
২৫	জনাব তানিয়া হাসান ৮৭১১০১০০৪	উর্দ্ধতন হিসাব সহকারী	প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, নকশা ও গবেষণা, বাগাউবো, ঢাকা।	০১৭১৯৮৩৮০২২
২৬	জনাব মোঃ হাদিছুর রহমান ৮৬১০১০০০১	উর্দ্ধতন হিসাব সহকারী	খুলনা পওর সার্কেল, বাগাউবো, খুলনা।	০১৯১৩৬৩০২২০
২৭	জনাব মোঃ গোলাম মোহাম্মদ ৮৭০৫০১০০১	ট্রেনার	সিরাজগঞ্জ পানি উন্নয়ন বিভাগ, বাগাউবো, সিরাজগঞ্জ।	০১৭১৬৫৮৭২১৮

শর্তাবলী

- ১। প্রশিক্ষার্থীদের যাতায়াতের সময়সহ প্রশিক্ষণ সময়কাল কার্যকাল হিসেবে গণ্য হবে এবং প্রশিক্ষার্থীগণ বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী ভ্রমণ ভাতা পাবেন।
- ২। প্রশিক্ষার্থীগণ প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণের জন্য তাৎক্ষণিক খরচ হিসেবে অগ্রিম ভ্রমণ ভাতা পাবেন এবং প্রদত্ত অগ্রিম ভাতা তাদের ভ্রমণ ভাতার বিল হতে সমন্বয় করতে হবে।
- ৩। মনোনীত প্রশিক্ষার্থীকে সংশ্লিষ্ট দপ্তর কর্তৃক স্থানীয় ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে যথাসময়ে ছাড়পত্র প্রদান করে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর সহ অত্র দপ্তরকে অবহিত করতে হবে।
- ৪। বোর্ডের আদেশ অমান্য করে মনোনীত কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য ছাড়পত্র প্রদান না করলে নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার বিরুদ্ধে বিধি মোতাবেক বিভাগীয় শৃংখলা মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৫। বোর্ডের আদেশ অমান্য করে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ না করলে বিধি মোতাবেক তার বিরুদ্ধেও বিভাগীয় শৃংখলা মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৬। ১০০% উপস্থিতি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে মনোনীত প্রশিক্ষার্থীগণকে যথাসময়ে ছাড়পত্র প্রদান করতে হবে। বিশেষ পরিস্থিতিতে মনোনীত প্রশিক্ষার্থীকে ছাড়পত্র প্রদান করা সম্ভব না হলে অপর একজন সমমান কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অবশ্যই প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রেরণ করে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর সহ অত্র দপ্তরকে অবহিত করতে হবে।
- ৭। মনোনীত কোন প্রশিক্ষার্থী ইতিমধ্যে অন্যত্র বদলী হয়ে থাকলে সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান মনোনয়ন পত্রটি তাৎক্ষণিকভাবে বদলীকৃত কর্মস্থলে প্রেরণ করবেন এবং প্রশিক্ষার্থী বদলীকৃত দপ্তর হতে ছাড়পত্র নিবেন।
- ৮। বোর্ডের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ১১/০৭/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ (অপরাহ্ন) হতে মনোনীত প্রার্থীগণ সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে স্ট্যান্ড রিলিজড হিসেবে গণ্য হবেন।
- ৯। প্রত্যেক পুরুষ প্রশিক্ষার্থীকে তার ব্যবহার্য পোশাকের সাথে একটি ফুলহাতা সাদা শার্ট, কালো প্যান্ট (জিন্স ব্যতীত) এবং একজোড়া কালো রংয়ের জুতা এবং মহিলা প্রশিক্ষার্থীকে একখানা শাড়ী পোশাক হিসেবে তার পোশাকের সঙ্গে আবশ্যিকভাবে নিয়ে আসার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১০। এ প্রশিক্ষণের বিষয়ে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি জানার জন্য জনাব মোঃ সাজ্জাদ হোসেন, উর্দ্ধতন হিসাব সহকারী, মোবাইল নং-০১৭১২৭২৫৫৩৬, জনাব মোঃ ইমান হোসাইন, ক্যাম্প সুপারভাইজার, মোবাইল নং- ০১৭১২৭৫৫৮৬১ ও মোঃ আব্দুল্লাহ আল-মামুন, গাড়ী চালক, মোবাইল নং-০১৬৮১৪৯২২১৮ বাগাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকুল, মুন্সিগঞ্জ এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে (উল্লেখ্য যে, বাগাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষার্থীদের বহনকারী মিনিবাসটি ১৩/০৭/২০২৪ খ্রি. তারিখে বিকাল ৫.০০ ঘটিকায় ৭২ গ্রীন রোড, পানি ভবন হতে এবং বিকাল ৫.৩০ ঘটিকায় ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল হতে এবং বিকাল ৫.৪০ ঘটিকায় দোলাইর পাড় হতে ভাগ্যকুল, মুন্সিগঞ্জের উদ্দেশ্যে ছেড়ে যাবে)।

এ আদেশ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারী করা হলো।



১০-০৭-২০২৪
মোস্তফা খান
পরিচালক

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৯.২৫.৩০৩.২১.১৩৪/১ (১১)

২৬ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১০ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/ অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী,.....;
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাণ্ডাকুল, মুন্সিগঞ্জ।;
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল)
- ৪। পরিচালক (বোর্ড), বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা;
- ৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো। দপ্তরাদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য আদিত্তমতে অনুরোধ করা হলো।;
- ৬। পরিচালক (সকল).....;
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল).....;
- ৮। উপপরিচালক/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো.....;
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো;
- ১০। জনাব..... এবং
- ১১। অফিস কপি।



১০-০৭-২০২৪
মোঃ মুরশেদ সারোয়ার
সহকারী পরিচালক