



বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
কর্মচারী পরিদপ্তর
পানি ভবন, ৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২২২.২৩.১৫০

১৬ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত সার্ভেয়ার (প্রকৌশল)-কে তার নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন/কর্মনিয়োগ করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, আইডি নং, পদবী ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	২	৩	৪
১।	জনাব জাবেদুল ইসলাম আইডি নং-৯৮০৬০৫০০১ সার্ভেয়ার (প্রকৌশল) নিজ জেলা- কুমিল্লা।	খুলনা পওর বিভাগ-২, পাইকগাছা পওর উপ-বিভাগ, বাপাউবো, খুলনা।	দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চলীয় পরিমাপ বিভাগ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া পানি বিজ্ঞান উপ-বিভাগ, হবিগঞ্জ পানি বিজ্ঞান শাখা, বাপাউবো, হবিগঞ্জ।

২। বর্ণিত কর্মচারীকে পদায়নকৃত দপ্তরে যোগদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট দপ্তর আদেশ জারির তারিখ হতে ৫(পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে অব্যাহতি প্রদান করবেন। অন্যথায়, পরবর্তী কার্যদিবস হতে তিনি তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন। কর্মচারী আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি হওয়ায় তিনি কোন বদলিজনিত দৈনিকভাতা/ভ্রমণভাতা প্রাপ্য হবেন না।

৩। মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

২৯-০২-২০২৪
মোঃ মনিরুজ্জামান
উপ-পরিচালক
০২-২২২২৩০১৩৮

dir.personnel@bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২২২.২৩.১৫০/১ (১১)

১৬ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান প্রকৌশলী,
- ২। পরিচালক, হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা;
- ৩। সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা;
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা;
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। অফিস আদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো;
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর),

ডায়েরী নং ৬৭০
সিস্টেম এনালিস্ট
সেইমার ১/২
সর্বকারী সেইমার ১/২/৩/৪
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
হিসাব কর্মকর্তা
অফিস সহকারী-কম্পিউটার
মুদ্রাস্বত্ব

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

তারিখ: ৩০/২/২৪
১৪ জারকী/অতি জরুরী
১৪ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
১৪ সঠিকভাবে পেশ স্বাক্ষর
১৪ আলোচনা করুন
১৪ নাথিলে রাখুন

- ৮। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,;
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা;
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা এবং
- ১১। জনাব।



২৯-০২-২০২৪

তপন বসু

সহকারী পরিচালক