

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড



অতিঃ প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
পানি ভবন, ২য় তলা
৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা।

ফোন ও ফ্যাক্স : +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২২

www.bwdb.gov.bd

OFFICE OF THE ADDI CHIEF ENGINEER
TRAINING & HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT
PANI BHABON, 1st Floor
72, GREEN ROAD, DHAKA.
PHONE & FAX : +88 02 222230022
e-mail : ctsd.bwdb@gmail.com



স্মারক নং-বাপাউবো/অঃপ্রঃপ্রমাসউ/ব্য-২৫৭/২২/৬৪

তারিখঃ ০৫/০২/২০২৪ খ্রিঃ।

দপ্তরাদেশ

জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন হাওলাদার, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, বাপাউবো, ভাগ্যকূল, মুন্সিগঞ্জ এর জন্য তারিখ ০১/০৩/১৯৬৫ খ্রিঃ। সে মোতাবেক আগামী ২৯/০২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্ণ হবে। কর্মকর্তার অবসরোত্তর ছুটির (PRL) আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তরের স্মারক নং জিএডি-১/এল আর গ/৮৪৪/পাউবো(হিঃ)/৯৫১, তারিখঃ ২৪/১২/২৩ খ্রিঃ মারফত প্রদত্ত ছুটির প্রাপ্যতা প্রতিবেদন মোতাবেক The Public Servant Retirement Act 1974 (Amended As 2010), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) চাকুরী প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান-৩১, জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ (স্ব-শাসিত (Public Bodies) এবং রাষ্ট্রায়ত্ত্ব প্রতিষ্ঠানসমূহ) এর অনুচ্ছেদ-৯ (২) (ক) অনুযায়ী কর্মকর্তার অনুকূলে ০১/০৩/২০২৪ খ্রিঃ হতে ২৮/০২/২০২৫ খ্রিঃ পর্যন্ত ১২ (বার) মাস পূর্ণগড় বেতনে অবসরোত্তর ছুটি (PRL) হিসেবে মঞ্জুর করা হলোঃ

- ০২। কর্মকর্তা অবসরোত্তর ছুটি (PRL) গমনের প্রাক্কালে স্থানীয় ব্যবস্থায় স্থানীয় দায়িত্বভার হস্তান্তর করবেন।
০৩। বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) চাকুরী প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ২১ এর উপ-প্রবিধান ৩ (গ) অনুযায়ী এ আদেশ জারী করা হলো।

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং-বাপাউবো/অঃপ্রঃপ্রমাসউ/ব্য-২৫৭/২২/৬৪

তারিখঃ ০৫/০২/২০২৪ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

০১. নিয়ন্ত্রক (অর্থ, হিসাব, নিরীক্ষা), বাপাউবো, ঢাকা।
০২. পরিচালক (বোর্ড), বাপাউবো, ঢাকা।
০৩. পরিচালক, হিসাব রক্ষণ/অর্থ/অডিট/কর্মচারী/কল্যাণ/শৃংখলা/প্রশিক্ষণ/সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
০৪. চীফ ষ্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
০৫. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
০৬. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকূল, মুন্সিগঞ্জ।
০৭. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
০৮. উপ-পরিচালক, ঢাকা/কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
০৯. ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
১০. জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন হাওলাদার, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকূল, মুন্সিগঞ্জ।
১১. অফিস কপি/মাস্টার কপি।

ডায়েরী নং ৩৪৪
সিস্টেম এনালিস্ট
প্রোগ্রামার ১/২
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২/৩/৪
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
হিসাব রক্ষক
অফিস সহঃ কাম-কম্পিউটার
স্বত্বাধিকার

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

তারিখঃ ২০/২/২৪
প্রোগ্রামার/অডিট কর্মচারী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সম্মতিতে পেশ করুন
আলোচনা করুন
নথিতে রাখুন

(মোঃ মঈনুল ইসলাম)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর
বাপাউবো, ঢাকা।