একই স্মারকের স্থলাভিষিক্ত

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

বোর্ড সচিবালয়
পানি ভবন (লেভেল-৭), ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা- ১২০৫
ফোন:+৮৮ ০২ ২২২২৩০০৫৩
ই-মেইল: bwdbsecretary@gmail.com
ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd

Board Secretariat
PaniBhaban (Level-7), 72 Green Road, Dhaka-1205
Phone: +88 02 222230053
E-mail: bwdbsecretary@gmail.com
Website: www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.১৯-৫২৫

তারিখ: ২৭ অগ্রহায়ন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ / ১২ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

দপ্তরাদেশ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০৩২.২৩.০৬৯.২২-৭৯৭ তাং-২৯/১১/২০২৩ মোতাবেক ১৬ ডিসেম্বর মহান বিজয় দিবস ২০২৩ খ্রিঃ উদযাপন উপলক্ষে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের কর্মসূচী চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত গত ০৩/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের পরিপ্রেক্ষিতে বাপাউবোর ঢাকাস্থ/মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহে নিম্নবর্ণিত কর্মসূচী পালিত হবে:-

(ক) মহান বিজয় দিবস উদযাপন উপলক্ষে বাপাউবোর গুরুত্বপূর্ন সকল ভবনে পতাকা বিধি অনুযায়ী জাতীয় পতাকা উত্তোলন করতে হবে।

(খ) বাপাউবোর গুরুত্বপূর্ণ ভবন/স্থাপনাসমূহে আলোকসজ্জা করতে হবে।

(গ) আগামী ১৬/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ সকাল ০৯:০০ ঘটিকায় সাভার জাতীয় স্মৃতিসৌধ পুষ্পস্তবক অর্পণ করা হবে। ঐ দিন সকাল ০৭:০০ ঘটিকায় পানি ভবন হতে সাভার জাতীয় স্মৃতিসৌধের উদ্দেশ্যে যাত্রা করা হবে। সে লক্ষ্যে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ঢাকাস্থ সকল দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীকে যথাসময়ে পানি ভবন চত্বরে যথাসময়ে উপস্থিত থাকতে হবে। তাছাড়া যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী নিজ ব্যবস্থাপনায় সাভার জাতীয় স্মৃতিসৌধে যাবেন তারা ঐ দিন বেলা ০৯:০০ এর পূর্বে স্মৃতিসৌধে উপস্থিত হয়ে পাসম/পাউবোর র‍্যালিতে অংশগ্রহণ করবেন।

(ঘ) শহিদ মুক্তিযোদ্ধাদের বিদেহী আত্মার মাগফেরাত/বীর মুক্তিযোদ্ধা/যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধাদের সুস্বাস্থ্য এবং জাতির শান্তি, সমৃদ্ধি ও অগ্রগতি কামনা করে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড এর সকল জেলা অফিস মসজিদে বিশেষ মোনাজাতের আয়োজন (বাদ যোহর) করতে হবে।

(ঙ) ১৬/১২/২০২৩ খ্রি: তারিখ বিকাল ৩.০০ ঘটিকায় বাপাউবোর আবাসিক এলাকায় বসবাসরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছেলেমেয়েদের অংশগ্রহণে বিভিন্ন খেলাধুলার আয়োজন করতে হবে।

২। ঢাকাস্থ সকল অনুষ্ঠানাদি যথাসময়ে সুষ্ঠুভাবে প্রতিপালনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ঢাকা পানি উন্নয়ন বিভাগ (ভূতপূর্ব ঢাকা পওর বিভাগ-২) কে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

৩। বাপাউবো'র মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ স্থানীয় প্রশাসনের সাথে সমন্বয় করে কর্মসূচি পালন করবে।

মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ দপ্তরাদেশ জারি করা হলো।

(ওবায়দুল ইসলাম)
পরিচালক (বোর্ড)
সেল#০১৭১১-৪৮২৭০০

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.১৯-৫২৫ ১২ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি সদয় অবহতির জন্য:

১. মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২. মাননীয় উপমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

পরিচালক (বোর্ড)

সেল#০১৭১১৪৮২৭০০

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.১৯-৫২৫ ১২ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

বিতরণ (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে):

১. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা কেন্দ্রীয় অঞ্চল,বাপাউবো,ঢাকা (ক্রমিক-২ এর বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের নিমিত্ত)।

২. প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সকল) ,বাপাউবো, ...।

৩. দপ্তর প্রধান (সকল দপ্তর), বাপাউবো...............।

৪. পরিচালক, সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা ।

৫. চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

৬. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।)

৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা ঢাকা পানি উন্নয়ন বিভাগ (ভূতপূর্ব ঢাকা পওর বিভাগ-২), বাপাউবো, ঢাকা (ক্রমিক-২ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো)।

৬. ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পূর্ব রিজিয়ন/পশ্চিম রিজিয়ন/পরিকল্পনা,নকশা ও গবেষণা) বাপাউবো, ঢাকা।

৭. অফিস কপি/মাস্টার কপি।

১২-১২-২০২৩

(মোঃ সিরাজুল ইসলাম)

উপ-পরিচালক (বোর্ড)