



বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর
পানি ভবন, ৭২, গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।
www.bwdb.gov.bd

নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৯.২৫.০০২.২১.২৫৯

২৬ শ্রাবণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১০ আগস্ট ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০ কর্তৃক ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ সেশনে অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্য হতে প্রতি কোর্সে ১ (এক) জন করে (শুধুমাত্র ঢাকা ও ময়মনসিংহ বিভাগের অন্তর্ভুক্ত দপ্তর সমূহের জন্য) প্রশিক্ষণের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণার্থীর নাম নিম্নে বর্ণিত ছক অনুযায়ী অত্র দপ্তরে প্রেরণ করার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ করা যাচ্ছে। পূর্বে কোন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীকে একই কোর্সে পুনরায় মনোনয়ন দেওয়া যাবে না। প্রশিক্ষণার্থীর মনোনয়ন প্রাপ্তির তারিখকে প্রাধান্য দেয়া হবে এবং আগে আসলে আগে পাবেন ভিত্তিতে মনোনয়ন প্রদান করা হবে।

ছক

ক্রঃ নং	প্রার্থীর নাম, আইডি ও পদব ী	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা	দাপ্তরিক ঠিকানা	জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ মেয়াদের প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে অংশগ্রহণে ইচ্ছুক কোর্সের ক্রমিক নং ও কোর্সের শিরোনাম	নিয়ন্ত্রনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও মোবাইল নং
১	২	৩	৪	৫	৬

সংযুক্তিঃ প্রশিক্ষণ কর্মসূচি।

স্বাক্ষর

১০-০৮-২০২৩
মোঃ আব্দুর রশীদ
পরিচালক

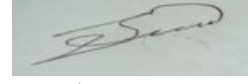
নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০২৯.২৫.০০২.২১.২৫৯/১ (১০)

২৬ শ্রাবণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১০ আগস্ট ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সকল).....;
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশল (পুর), প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।;
- ৩। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড;
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক (সকল).....;
- ৫। পরিচালক (বোর্ড), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড;

- ৬। সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড;
- ৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। (বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য আদিষ্টমতে অনুরোধ করা হলো।);
- ৮। উপপরিচালক/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (সকল)..... ;
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড এবং
- ১০। অফিস কপি/মাস্টার কপি।



১০-০৮-২০২৩
খন্দকার আবু সাঈদ
উপ-পরিচালক

সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) প্রশিক্ষণ কর্মসূচি।

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯, নিউ ইন্সটন, ঢাকা-১০০০।

জুলাই- ডিসেম্বর/২০২৩ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন কোর্সের বিবরণ:

ক্র.নং	পাঠ্যক্রমের নাম	মেয়াদ/তারিখ	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	লক্ষ্যমাত্রা
জুলাই-২০২৩				
০১.	Conduct & Discipline Course আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স	০৫ দিন ০৯ – ১৩ জুলাই/২০২৩	১০ – ১২ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০২.	Procurement Management Course প্রকিউরমেন্ট ম্যানেজমেন্ট কোর্স	১২ দিন ১৬ - ২৭ জুলাই/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	২৫ জন
০৩.	Workshop on Right to Information (RTI) তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন ১৮ জুলাই/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	৩৫ জন
০৪.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১২ দিন ২৩ জুলাই - ০৩ আগস্ট/২০২৩	১৭ – ২০ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
আগস্ট-২০২৩				
০১.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	২৬ দিন ০৬ – ৩১ আগস্ট/২০২৩	১০ – ১২ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০২.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১৯ দিন ২৭ আগস্ট - ১৪ সেপ্টেম্বর/২০২৩	১৩ – ১৬ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০৩.	Workshop on Women & Child Rights নারী ও শিশু অধিকার বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন ২২ আগস্ট/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	৩৫ জন
সেপ্টেম্বর-২০২৩				
০১.	Office Management and ICT Course অফিস ব্যবস্থাপনা ও আইসিটি কোর্স	১২ দিন ০৩ – ১৪ সেপ্টেম্বর/২০২৩	১৩ – ১৬ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০২.	Workshop on National Integrity Strategy (NIS) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন ০৫ সেপ্টেম্বর/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	৩৫ জন
০৩.	Financial Management Course আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স	১২ দিন ১০ – ২১ সেপ্টেম্বর/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	২৫ জন
অক্টোবর-২০২৩				
০১.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১২ দিন ০১ – ১২ অক্টোবর/২০২৩	১৭ – ২০ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০২.	Financial Management Course আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স	১২ দিন ১৫ – ২৬ অক্টোবর/২০২৩	১০ – ১২ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০৩.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১৯ দিন ২২ অক্টোবর – ০৯ নভেম্বর/২০২৩	১৩ – ১৬ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০৪.	Workshop on Localization of Sustainable Development Goals (SDGs) টেকসই লক্ষ্যমাত্রা অর্জন বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন ২৫ অক্টোবর/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	৩৫ জন
নভেম্বর-২০২৩				
০১.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	২৬ দিন ০৫ – ৩০ নভেম্বর/২০২৩	১০ – ১২ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০২.	Financial Management Course আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স	১২ দিন ১৯ – ৩০ নভেম্বর/২০২৩	১৩ – ১৬ মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০৩.	Workshop on Public Procurement Emphasizing on e-GP পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন ২১ নভেম্বর/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	৩৫ জন
ডিসেম্বর-২০২৩				
০১.	Conduct & Discipline Course আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স	০৫ দিন ০৩ – ০৭ ডিসেম্বর/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	২৫ জন
০২.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১২ দিন ১০ – ২১ ডিসেম্বর/২০২৩	১৭ – ২০ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
০৩.	Workshop on Perspective Plan 2021 - 2041 প্রাসঙ্গিক পরিকল্পনা ২০২১ - ২০৪১	০১ দিন ১১ ডিসেম্বর/২০২৩	নবম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা	৩৫ জন