

অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর

পানি ভবন (লেভেল-৬), ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫

ফোন: +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২০

ই-মেইল: adg.admin@bwdb.gov.bd

ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd



Office of the
Additional Director General (Admin)
Pani Bhaban (Level-6), 72 Green Road, Dhaka-1205
Phone: +88 02 222230020
E-mail: adg.admin@bwdb.gov.bd
Website: www.bwdb.gov.bd

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০১.০৬-৪৬২

তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪৩০
২০ জুলাই ২০২৩

দপ্তর দেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের কম্পিউটার শ্রেণিগুচ্ছভূক্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন করা হলো:-

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল
১।	জনাব আরিফ ইকরামুল আজিম সিস্টেম এনালিস্ট পরিচিতি নম্বর ৬৯১২২৬০০১	মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা	সিস্টেম এনালিস্ট প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
২।	জনাব মোহাম্মদ আলী সিস্টেম এনালিস্ট (চ: দা:) পরিচিতি নম্বর ৬৯০২০২০০২	প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা	সিস্টেম এনালিস্ট (চ: দা:) কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা
৩।	জনাব মো: মোস্তাফিজুর রহমান সিস্টেম এনালিস্ট (চ: দা:) পরিচিতি নম্বর ৭৮১০২৩০০১	কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা	সিস্টেম এনালিস্ট (চ: দা:) মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা

২। কর্মকর্তাগণ বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত আদেশ জারীর তারিখ হতে ৩(তিন) কর্মদিবসের মধ্যে স্থানীয় ব্যবস্থাদীনে বর্তমান দপ্তরের দায়িত্বভার হস্তান্তর করবেন। অন্যথায়, পরবর্তী কার্যদিবস হতে তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।

৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের এর অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


(সৈয়দ মাহবুব হক)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৪০৩০০২
টেলিফোন +৮৮ ০২ ২২২২৩০০২১
bwdbmahbub@gmail.com

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০১.০৬-৪৬২(৩)

তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪৩০
২০ জুলাই ২০২৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :-

- ১। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। মাননীয় উপমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(মাননীয় উপমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


(সৈয়দ মাহবুব হক)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

চলমান পাতা-২

পাতা-২

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০২২.১৯.৫০১.০৬-৪৬২(১৫)

তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪৩০
২০ জুলাই ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রকল্প-পরিচালক/নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব),
- ২। পরিচালক (বোর্ড), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী/প্রচার সেল/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ অফিসার, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা/ইস্ট রিজিয়ন/ওয়েস্ট রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। জনাব
- ১০। অফিস কপি/মাষ্টার কপি/ব্যক্তিগত নথির কপি।

20/9/2023
(মো: আবদুল হালিম)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৭১০০০২

ডাকেরী নং ৬০৫
 শোভামার ১/২
 সন্ধ্যাকরী শোভামার ১/২৩/৪
 নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
 অফিস সহকারী
 ২৬/০৭/২০২০
 তারিখঃ ২০/৭/২০
 প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
 নথিতে পেশ করণ
 নথিতে রাখুন
 তগিদ পত্র দিন