তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী এর দপ্তর
ও এন্ড এম, বাপাউবো,
পানি ভবন (২য় তলা),কক্ষ নং-১১১
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫।
ফোন নং-০২২২২২৩০০৯৩।

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

Bangladesh Water Development Board

Office of the Supertending Engineer
O&M,BWDB, Pani Bhaban,
(1st Floor), Room No.:111,
72 Green Road, Dhaka -1205
Phone No. 02222230093
E-mail: se.onm@bwdb.gov.bd

স্মারক নং- পওর/পরি/পাউবো/বি-১৫/১১ তারিখ ঃ- ১৯/০৭/২০২৩ খ্রিঃ।

বিষয় ঃ **২০২৩-২৪ অর্থ বছরে পরিচালন ব্যয় খাতের আওতায় পণ্য ও সেবার ব্যবহার খাতভুক্ত (ক) সেচ নিস্কাশন অবকাঠামো (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১১৪), (খ) যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১৩৪), (গ) ড্রেজিং রক্ষণাবেক্ষণ (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১৪২) এবং (ঘ) জলযান (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১২৮) উপখাতের আওতায় সমাপ্ত প্রকল্প ও কাজ ওয়ারী জোন ভিত্তিক বরাদ্দ প্রস্তাবনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

মহোদয়,

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক বিষয়ে বর্ণিত কাজসমূহের বাজেট বরাদ্দ প্রস্তাবনা প্রতি বছর ৩০ সেপ্টেম্বর এর মধ্যে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এর মাধ্যমে অর্থ মন্ত্রণালয়ে দাখিলের নির্দেশনা রয়েছে। সে লক্ষ্যে আপনার অধীনস্থ সকল এমই/ড্রেজার দপ্তর সমূহের ২০২৩-২৪ সালের বিষয়ে বর্ণিত উপখাতের বরাদ্দ প্রস্তাবনা প্রধান প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), যান্ত্রিক সরঞ্জাম পরিদপ্তর/ ড্রেজার, বাপাউবো, নারায়নগঞ্জ/ ড্রেজার বাপাউবো, খুলনা দপ্তর ভিত্তিক বই আকারে (দপ্তর সমূহের বিস্তারিত বিভাজনসহ) আগামী ১০-০৮-২০২৩খ্রিঃ তারিখের মধ্যে পওর পরিদপ্তরে দাখিল করা জরুরী। পওর পরিদপ্তর দাখিলকৃত জোনভিত্তিক প্রতিটি প্রস্তাবনা, প্রতিটি অঙ্গ নিবিড় পরিবীক্ষণ করার পর বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন করবেন। বোর্ড প্রস্তাবনাসমূহ সুপারিশ করার পর বি এম সি (বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি) এর নিকট দাখিল করবেন। বি এম সি কমিটি কর্তৃক প্রস্তাবনাসমূহ গৃহীত হলে কাজসমূহের বাস্তব বিভাজন অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে। এই সকল প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে আনুমানিক ৩০ দিন সময় প্রয়োজন হয়।

সুতরাং সকল জোনের বর্ণিত বরাদ্দ প্রস্তাবনাসমূহ কোড ভিত্তিক জোনের সারসংক্ষেপ সহকারে ৪টি পুস্তিকা (৪টি কোডের জন্য আলাদা ভাবে) প্রধান প্রকৌশলীর ই-মেইল হতে সফট কপি (Only **Excel Format**) এবং হার্ড কপি অত্র দপ্তরে (se.onm@bwdb.gov.bd ও directorrfq@gmail.com) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সবিনয়ে অনুরোধ করা হলো।

বরাদ্দ প্রস্তাবনা প্রণয়নকালে নিম্নবর্ণিত বিষয়গুলো বিবেচনায় নেওয়ার জন্য সবিনয়ে অনুরোধ করা হলোঃ

১। ২০২৩-২৪ অর্থ বছর হতে নতুন সৃষ্ট কোড "(ক) সেচ নিস্কাশন অবকাঠামো (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১১৪), (খ) যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১৩৪), (গ) ড্রেজিং রক্ষণাবেক্ষণ (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১৪২) এবং (ঘ) জলযান (অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৮১২৮)" উপখাতের আওতায় ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য বরাদ্দকৃত মোট বাজেট বরাদ্দের (কপি সংযুক্ত, এনেক্সার-১) মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে সংশ্লিষ্ট বরাদ্দ চাহিদা প্রেরণ করতে হবে।

২। বিস্তারিত প্রস্তাবনায় সম্পাদিত কাজের বকেয়া, চলমান কাজ (ক্যারিড ওভার) এবং নতুন কাজ সম্বলিত শিরোনাম আবশ্যিকভাবে উল্লেখ করতে হবে।

৩। আংশিক বরাদ্দ/ বরাদ্দ বিহীনভাবে গৃহীত কাজ যা পাসম এবং মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে গ্রহণ করা হয়েছে তার সূত্র নং এবং অনুমোদনের ডায়েরী নং ও তারিখ মন্তব্য কলামে আবশ্যিকভাবে উল্লেখ করতে হবে।

৪। কাজসমূহ অর্থনৈতিক কোড এর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ন হতে হবে। অর্থনৈতিক কোডের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ন নয় এমন কোন কাজ বরাদ্দ প্রস্তাবনায় অন্তর্ভুক্ত থাকলে তা বিবেচনায় নেওয়া হবেনা। এ বিবেচনা না করার ফলে কোন জটিলতার উদ্ভব হলে তার দায়ভার অত্র দপ্তর বহন করবে না।

৫। দাখিলকৃত বরাদ্দ প্রস্তাবনায় কোন সংশোধন প্রয়োজন হলে তা ৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অত্র দপ্তরে সংশ্লিষ্ট প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের প্রত্যয়ন পত্র সাপেক্ষে সংশোধন করা যাবে।

৬। অনুমোদিত বরাদ্দ প্রস্তাবনায় উপযোজন প্রয়োজন হলে ৩১ ডিসেম্বর এর মধ্যে সংশ্লিষ্ট অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের মাধ্যমে উপযোজন প্রস্তাবনা বোর্ডে দাখিল করতে হবে।

৭। ৩০ এপ্রিল এর মধ্যে সংশোধিত বরাদ্দ প্রস্তাবনা দাখিল করতে হবে।

৮। অত্র পত্রের সহিত সংযুক্ত নির্ধারিত ছকে বরাদ্দ প্রস্তাবনা প্রণয়ন করতে হবে।

৯। অত্র দপ্তরে প্রেরিত বরাদ্দ প্রস্তাবনার হার্ড কপি এবং সফট কপি পরীক্ষা নিরীক্ষার মাধ্যমে কোন অসামঞ্জস্য পাওয়া গেলে স্বাক্ষরিত হার্ড কপিকেই প্রাধান্য দেয়া হবে।

১০। বিষয়ে বর্নিত উপখাত সংশ্লিষ্ট যেকোন কাজের নির্ধারিত ছক অন্তর্ভুক্তি ব্যতিরেকে বরাদ্দের বিষয় বিবেচনার সুযোগ নেই।

১১। বর্ণিত কোডের অনুকূলে বরাদ্দ প্রস্তাব প্রেরনের পূর্বে প্রয়োজনে কার্য-অধিক্ষেত্র সংশ্লিষ্ট সিভিল বিভাগের সহিত আলোচনাক্রমে বাজেট প্রস্তাবনা প্রেরণ করতে হবে। অন্যথায়, বাজেট প্রস্তাবনায় দ্বৈততা জনিত কারনে কোন জটিলতার সৃষ্টি হলে তার দায়ভার অত্রদপ্তর বহন করবে না।

১২। বরাদ্দকৃত সকল অর্থের বিপরীতে বাস্তব কাজ প্রদর্শন করতঃ অর্থ মন্ত্রণালয় হতে বাজেট অনুমোদন করতে হয় বিধায় অত্র দপ্তরে কোন থোক বরাদ্দ স্থিতি হিসেবে রেখে আলাদাভাবে বরাদ্দ অনুমোদন করার কোন সুযোগ নেই।

১৩। উল্লেখ্য, বি এম সি (বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি) এর সিদ্ধান্ত মোতাবেক অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদনকৃত আর্থিক বিভাজনের বাইরে কাজ বাস্তবায়নের অনুমতি প্রদান সমীচীন নয়।
মন্তব্য কলামে সম্পাদিত কাজসমূহের ক্ষেত্রে প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে। চলমান কাজসমূহের ক্ষেত্রে কার্যাদেশ এর কপি এবং জুন/২০২৩ পর্যন্ত পরিশোধিত অর্থের প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।

১৪। প্রকল্প/পোল্ডার বর্হিভূত কাজ (যেমন: অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদ, জরিপ কাজ, সাইনবোর্ড নির্মান প্রভৃতি) এর ক্ষেত্রে "বিবিধ কাজ" শিরোনামে বরাদ্দ প্রস্তাব করতে হবে।

১৫। বরাদ্দ প্রস্তাবনার সফট কপি অথ্যাৎ Excel format এর Font size-11, কাজের চাহিদার বিবরণ General format এবং অর্থ চাহিদা (Digit) Number format এ প্রেরণ করতে হবে।

এ পত্র প্রেরণে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

সংযুক্তিঃ ছক - ৪ খানা এবং এনেক্সার-১।

(লিটন কুমার সরকার)
আইডি নং ৭৫১০০২০০১
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)
পওর পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং-পওর/পরি/পাউবো/বি-১৫/১১/১(৭) তারিখ ঃ- ১৯/০৭/২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ-

১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্ব রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
৩। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, নকশা ও গবেষনা), বাপাউবো, ঢাকা।
৪। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।
৫। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
৬। প্রধান প্রকৌশলী, পওর, বাপাউবো, ঢাকা।
৭। সি এস ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)
পওর পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নং-পওর/পরি/পাউবো/বি-১৫/১১/১(০৯) তারিখ ঃ- ১৯/০৭/২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ

১। প্রধান প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), যান্ত্রিক সরঞ্জাম পরিদপ্তর, বাপাউবো, তেজগাঁও, ঢাকা।
২। প্রধান প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), ড্রেজার, বাপাউবো, নারায়ণগঞ্জ।
৩। প্রধান প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), ড্রেজার, বাপাউবো, খুলনা।
৪। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), নকশা ও গবেষনা, বাপাউবো, ঢাকা।
৫। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), পরিকল্পনা, বাপাউবো, ঢাকা।
৬। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা।
৭। প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, বাপাউবো, ঢাকা।
৮। পরিচালক, সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৯। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)
পওর পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

সংযুক্তি -১

ছক-A

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের পরিচালন ব্যয় খাতের আওতায় পণ্য ও সেবার ব্যবহার খাতভুক্ত সেচ নিষ্কাশন অবকাঠামো (অর্থ কোড-৩২৫৮১১৪)-এর অনুকূলে প্রকল্প ওয়ারী বিস্তারিত বরাদ্দ বিভাজন ঃ

(লক্ষ টাকা)

ক্রঃ	সমাপ্ত প্রকল্পের		কাঠামোর		চাহিদার বিবরণ		রীচ (কিঃমিঃ-কিঃমিঃ)		প্রধান পরিমাপ		দ্বিতীয় পরিমাপ		অগ্রাধিকার	অর্থ চাহিদা	বোর্ড	মন্তব্য
নং	আইডি	নাম	আইডি	নাম	কোড	কাজের বিবরণ	শুরু	শেষ	পরিমাপ	একক	পরিমাপ	একক			বরাদ্দ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
সম্পাদিত মেরামত কাজের চাহিদাঃ																প্রমাণক: বিলের কপি সংযুক্ত করতে হবে।
চলমান মেরামত কাজঃ																কার্যাদেশ এর কপি এবং জুন/২০২৩ পর্যন্ত পরিশোধিত অর্থের প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।
নতুন মেরামত কাজঃ																

স্বাক্ষরঃ প্রধান প্রকৌশলী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী নির্বাহী প্রকৌশলী

সংযুক্তি -২

ছক-B

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের পরিচালন ব্যয় খাতের আওতায় পণ্য ও সেবার ব্যবহার খাতভুক্ত যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (অর্থ কোড-৩২৫৮১৩৪)-এর অনুকূলে প্রকল্প ওয়ারী বিস্তারিত বরাদ্দ বিভাজন ঃ

(লক্ষ টাকা)

ক্রঃ নং	সমাপ্ত প্রকল্পের		কাঠামোর		চাহিদার বিবরণ		রীচ (কিঃমিঃ-কিঃমিঃ)		প্রধান পরিমাপ		দ্বিতীয় পরিমাপ		অগ্রাধিকার	অর্থ চাহিদা	বোর্ড বরাদ্দ	মন্তব্য
	আইডি	নাম	আইডি	নাম	কোড	কাজের বিবরণ	শুরু	শেষ	পরিমাপ	একক	পরিমাপ	একক				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
সম্পাদিত মেরামত কাজের চাহিদাঃ																প্রমাণক: বিলের কপি সংযুক্ত করতে হবে।
চলমান মেরামত কাজঃ																কার্যাদেশ এর কপি এবং জুন/২০২৩ পর্যন্ত পরিশোধিত অর্থের প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।
নতুন মেরামত কাজঃ																

স্বাক্ষরঃ প্রধান প্রকৌশলী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী নির্বাহী প্রকৌশলী

সংযুক্তি -৩

ছক-C

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের পরিচালন ব্যয় খাতের আওতায় পণ্য ও সেবার ব্যবহার খাতভুক্ত ড্রেজিং রক্ষণাবেক্ষণ (অর্থ কোড-৩২৫৮১৪২)-এর অনুকূলে প্রকল্প ওয়ারী বিস্তারিত বরাদ্দ বিভাজন ঃ

(লক্ষ টাকা)

ক্রঃ নং	সমাপ্ত প্রকল্পের		কাঠামোর		চাহিদার বিবরণ		রীচ (কিঃমিঃ-কিঃমিঃ)		প্রধান পরিমাপ		দ্বিতীয় পরিমাপ		অগ্রাধিকার	অর্থ চাহিদা	বোর্ড বরাদ্দ	মন্তব্য
	আইডি	নাম	আইডি	নাম	কোড	কাজের বিবরণ	শুরু	শেষ	পরিমাপ	একক	পরিমাপ	একক				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
সম্পাদিত ড্রেজিং কাজের চাহিদাঃ																প্রমাণক: বিলের কপি সংযুক্ত করতে হবে।
চলমান ড্রেজিং কাজঃ																কার্যাদেশ এর কপি এবং জুন/২০২৩ পর্যন্ত পরিশোধিত অর্থের প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।
নতুন ড্রেজিং কাজঃ																

স্বাক্ষরঃ প্রধান প্রকৌশলী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী নির্বাহী প্রকৌশলী

ছক-D

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের পরিচালন ব্যয় খাতের আওতায় পণ্য ও সেবার ব্যবহার খাতভুক্ত জলযান (অর্থ কোড-৩২৫৮১২৮)-এর অনুকূলে প্রকল্প ওয়ারী বিস্তারিত বরাদ্দ বিভাজন ঃ

(লক্ষ টাকা)

ক্রঃ নং	সমাপ্ত প্রকল্পের		কাঠামোর		চাহিদার বিবরণ		রীচ (কিঃমিঃ-কিঃমিঃ)		প্রধান পরিমাপ		দ্বিতীয় পরিমাপ		অগ্রাধিকার	অর্থ চাহিদা	বোর্ড বরাদ্দ	মন্তব্য
	আইডি	নাম	আইডি	নাম	কোড	কাজের বিবরণ	শুরু	শেষ	পরিমাপ	একক	পরিমাপ	একক				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
সম্পাদিত মেরামত কাজের চাহিদাঃ																প্রমাণক: বিলের কপি সংযুক্ত করতে হবে।
চলমান মেরামত কাজঃ																কার্যাদেশ এর কপি এবং জুন/২০২৩ পর্যন্ত পরিশোধিত অর্থের প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে।
নতুন মেরামত কাজঃ																

স্বাক্ষরঃ প্রধান প্রকৌশলী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী নির্বাহী প্রকৌশলী

<u>এনেক্সার</u>

(এনেক্সার-১)

১৪৭ - পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

১৪৭০১ - সচিবালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত (২০২২-২৩) সর্বমোট	সংশোধিত (২০২২-২৩) জিওবি	সংশোধিত (২০২২-২৩) নিজস্ব	বাজেট (২০২৩-২৪) সর্বমোট	বাজেট (২০২৩-২৪) জিওবি	বাজেট (২০২৩-২৪) নিজস্ব
			পরিচালন কার্যক্রম						
			সহায়তা কার্যক্রম						
১৪৭০১০১			**সচিবালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়**						
	১৩১০১৫৯০০		**যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ**						
		৩৬৩১১০১	**বেতন বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৭৫,০০	৭৫,০০	০	৯০,০০	৯০,০০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	০	০	০	১০,০০	১০,০০	০
			উপমোট - বেতন বাবদ সহায়তা :	**৭৫,০০**	**৭৫,০০**	**০**	**১,০০,০০**	**১,০০,০০**	**০**
		৩৬৩১১০২	**ভাতাদি বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,৫০	২,৫০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	০	০	০	২,০০	২,০০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩০,০০	৩০,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,০০	১,০০	০	১,৫০	১,৫০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	০	০	০	৫০	৫০	০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	০	০	০	২০	২০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,০০	২,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৫০	১,৫০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	০	০	০	৫০	৫০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০	০	০	৭৫	৭৫	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬০	৬০	০	২,০০	২,০০	০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	২০	২০	০	২০	২০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১৪,০০	১৪,০০	০	১৬,০০	১৬,০০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	০	০	১,০০	১,০০	০
			উপমোট - ভাতাদি বাবদ সহায়তা :	**৫১,৮০**	**৫১,৮০**	**০**	**৭৭,৬৫**	**৭৭,৬৫**	**০**
		৩৬৩১১০৩	**পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা**						
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৬,০০	৬,০০	০	১০,০০	১০,০০	০
		৩২১১১১৫	পানি	৫০	৫০	০	১,২০	১,২০	০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,০০	১,০০	০	১,০০	১,০০	০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	২,০০	২,০০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৩,০০	৩,০০	০	৪,০০	৪,০০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬০,০০	৬০,০০	০	৭০,০০	৭০,০০	০
		৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	৫০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	১৫,০০	১৫,০০	০	১৮,০০	১৮,০০	০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	০	০	০	১,৫০	১,৫০	০
		৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২,০০	২,০০	০	৪,০০	৪,০০	০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,০০	১,০০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮,০০	৮,০০	০	৮,০০	৮,০০	০
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১০,০০	১০,০০	০	২০,০০	২০,০০	০
		৩২৫৭১০৪	জরিপ	১,২০,০০	১,২০,০০	০	১,৩০,০০	১,৩০,০০	০
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২,০০	২,০০	০	৪,০০	৪,০০	০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	২,০০	২,০০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৫০	১,৫০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	২,০০	১,০০	১,০০	৩,১০	২,০০	১,১০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩,০০	৩,০০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	২,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪,০০	৪,০০	০	৫,০০	৫,০০	০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত (২০২২-২৩) সর্বমোট	সংশোধিত (২০২২-২৩) জিওবি	সংশোধিত (২০২২-২৩) নিজস্ব	বাজেট (২০২৩-২৪) সর্বমোট	বাজেট (২০২৩-২৪) জিওবি	বাজেট (২০২৩-২৪) নিজস্ব
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,০০	০	৪,০০	৪,০০	০
		৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৮,০০	৮,০০	০	১২,০০	১২,০০	০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	০	০	০	২০	২০	০
		৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ	৫০	৫০	০	১,০০	১,০০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা :	**২,৬০,০০**	**২,৫৯,০০**	**১,০০**	**৩,২৫,০০**	**৩,২৩,৯০**	**১,১০**
	৩৬৩১১০৮		**গবেষণা অনুদান**						
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	৩,১২,০০	৩,১২,০০	০	১,০০,০০	১,০০,০০	০
			উপমোট - গবেষণা অনুদান :	**৩,১২,০০**	**৩,১২,০০**	**০**	**১,০০,০০**	**১,০০,০০**	**০**
	৩৬৩২১০৫		**তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান**						
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	০	০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফট্ওয়্যার	০	০	০	৫,০০	৫,০০	০
			উপমোট - তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান :	**০**	**০**	**০**	**১০,০০**	**১০,০০**	**০**
			মোট - যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ:	**৬,৯৮,৮০**	**৬৯,৭৮০.০০**	**১০০.০০**	**৬১,২৬৫.০০**	**৬১,১৫৫.০০**	**১১০.০০**
১৩১০১৬০০০			**বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড**						
	৩৬৩১১০১		**বেতন বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১০৪,৬২,৮৯	১০৪,৬২,৮৯	০	১১১,৯৫,৩০	১১১,৯৫,৩০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১১৪,৩৫,২৫	১১৪,৩৫,২৫	০	১২৪,৬৪,৪০	১২৪,৬৪,৪০	০
			উপমোট - বেতন বাবদ সহায়তা :	**২১৮,৯৮,১৪**	**২১৮,৯৮,১৪**	**০**	**২৩৬,৫৯,৭০**	**২৩৬,৫৯,৭০**	**০**
	৩৬৩১১০২		**ভাতাদি বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৪,৫০,০০	১৪,৫০,০০	০	১৬,০০,০০	১৬,০০,০০	০
		৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	২৬,৩৮	২৬,৩৮	০	২৯,০০	২৯,০০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩৩,২১	৩৩,২১	০	৩৬,০০	৩৬,০০	০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৮,৭৫,০০	৮,৭৫,০০	০	৯,৬২,৫০	৯,৬২,৫০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮০,২৫,০০	৮০,২৫,০০	০	৮৬,৪২,০০	৮৬,৪২,০০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৪৬,৪২	৪৬,৪২	০	৫১,০৭	৫১,০৭	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,৪৭,৭০	১,৪৭,৭০	০	১,৬২,৫০	১,৬২,৫০	০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৪০,৬২	৪০,৬২	০	৪৪,৬৮	৪৪,৬৮	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৪,২৫,০০	৪,২৫,০০	০	৬,৩৫,২০	৬,৩৫,২০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,৪০,০০	৩,৪০,০০	০	৩,৭৫,০০	৩,৭৫,০০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৪,২২	১৪,২২	০	১৬,০০	১৬,০০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৯৭,০০	৯৭,০০	০	১,০০,০০	১,০০,০০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩,৪০,০০	৩,৪০,০০	০	৩,৭০,০০	৩,৭০,০০	০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৩৫	৩৫	০	৫০	৫০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩৩,০০,০০	৩৩,০০,০০	০	৩৪,৯৫,৯০	৩৪,৯৫,৯০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১,০৫,৫০	১,০৫,৫০	০	১,২০,০৫	১,২০,০৫	০
			উপমোট - ভাতাদি বাবদ সহায়তা :	**১৫২,৬৬,৪০**	**১৫২,৬৬,৪০**	**০**	**১৬৬,৪০,৪০**	**১৬৬,৪০,৪০**	**০**
	৩৬৩১১০৩		**পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা**						
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৩,০০,০০	৩,০০,০০	০	৩,১০,০০	৩,১০,০০	০
		৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ	৮২,৫০	৮২,৫০	০	৮৫,০০	৮৫,০০	০
		৩২২১১০২	লাইসেন্স ফি	৫৫,০০	৫৫,০০	০	৬০,০০	৬০,০০	০
		৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	৫,০০	৫,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	১৫,০০	১৫,০০	০	১৮,০০	১৮,০০	০
		৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয়	৫০,০০	৫০,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
		৩২২১১০৬	পরিবহণ ব্যয়	৪,০০	৪,০০	০	১,০০	১,০০	০
		৩২২১১১২	পরীক্ষা ফি	০	০	০	০	০	০
		৩২২১১১৭	সেতু/সড়কের ওপর টোল	১০,০০	১০,০০	০	১১,০০	১১,০০	০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	২,৭০,০০	২,৭০,০০	০	২,৭০,০০	২,৭০,০০	০
		৩২১১১১৫	পানি	১,৩৫,০০	১,৩৫,০০	০	১,৩৫,০০	১,৩৫,০০	০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২০,০০	২০,০০	০	২৩,০০	২৩,০০	০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	১৮,০০	১৮,০০	০	২১,০০	২১,০০	০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২১,০০	২১,০০	০	২১,০০	২১,০০	০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১,০৫,০০	১,০৫,০০	০	১,০০,০০	১,০০,০০	০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	০	০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১১,০০	১১,০০	০	১৫,০০	১৫,০০	০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড অপারেশন কোড অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত (২০২২-২৩) সর্বমোট	জিওবি	নিজস্ব	বাজেট (২০২৩-২৪) সর্বমোট	জিওবি	নিজস্ব
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৫০,০০	৫০,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
৩২১১১২০	টেলিফোন	৪০,০০	৪০,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৩,০০,০০	৩,০০,০০	০	৩,০০,০০	৩,০০,০০	০
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৫৪,০০,০০	৫৪,০০,০০	০	৫৭,০০,০০	৫৭,০০,০০	০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৫,৩৫,০০	৫,৩৫,০০	০	৫,৩৫,০০	৫,৩৫,০০	০
৩২১১১১৯	ডাক	২১,৫৮	২১,৫৮	০	২১,০০	২১,০০	০
৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	৪৯,০০,০০	৪৯,০০,০০	০	৫০,০০,০০	৫০,০০,০০	০
৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	২,৫০,০০	২,৫০,০০	০	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০	০
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৩,০০,০০	৩,০০,০০	০	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০	০
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৭,০০,০০	৭,০০,০০	০	৮,০০,০০	৮,০০,০০	০
৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৭৫,০০	৭৫,০০	০	৭৫,০০	৭৫,০০	০
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০,০০	৫,০০,০০	০	১০,০০,০০	১০,০০,০০	০
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	১,১০,০০	১,১০,০০	০	১,০০,০০	১,০০,০০	০
৩২৫৭১০৪	জরিপ	১৬,০০,০০	১৬,০০,০০	০	২০,০০,০০	২০,০০,০০	০
৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	২,০০,০০	২,০০,০০	০	১,৫০,০০	১,৫০,০০	০
৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	০	০	০	৮,০০	৮,০০	০
৩২৫৭২০৬	সম্মানী	৪০,০০	৪০,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৬৫,০০	৬৫,০০	০	৭০,০০	৭০,০০	০
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩৫,০০	৩৫,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,০০,০০	১,০০,০০	০	২,৭৫,০০	২,৭৫,০০	০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৫,০০	৫,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
৩২৫৮১২৮	জলযান	০	০	০	৫,০০,০০	৫,০০,০০	০
৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	৩০,০০	৩০,০০	০	৩৫,০০	৩৫,০০	০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৭০,০০	৭০,০০	০	৭৫,০০	৭৫,০০	০
৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	৩০,০০,০০	৩০,০০,০০	০	৩০,০০,০০	৩০,০০,০০	০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩৫,০০	৩৫,০০	০	৩৫,০০	৩৫,০০	০
৩২৫৮১১৪	সেচ ও নিকাশ (drainage) কাঠামো	০	০	০	৮,০০,০০	৮,০০,০০	০
৩২৫৮১০১	মোটরযান	৩,০০,০০	৩,০০,০০	০	২,৯০,০০	২,৯০,০০	০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৬,৪৫,৯১	৬,৪৫,৯১	০	৬,৫০,০০	৬,৫০,০০	০
৩২৫৮১৩৪	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০	০	০	৩,০০,০০	৩,০০,০০	০
৩২৫৮১৩৭	বাঁধ	৭৮০,০০,০০	৭৮০,০০,০০	০	৮৩০,০০,০০	৮৩০,০০,০০	০
৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	০	০	০	১২,০০	১২,০০	০
৩২৫৮১৪২	ড্রেজিং রক্ষণাবেক্ষণ	০	০	০	১৪,০০,০০	১৪,০০,০০	০
৩২৫৮১৪৭	বাঁধ মেরামত (দুর্যোগকালীন)	৫২০,০০,০০	৫২০,০০,০০	০	৫৪০,০০,০০	৫৪০,০০,০০	০
৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	২৬,০০,০০	২৬,০০,০০	০	৩০,০০,০০	৩০,০০,০০	০
৩২৫৬১০৬	পোশাক	২,২৫,০০	২,২৫,০০	০	২,১০,০০	২,১০,০০	০
৩২৫১১০৪	প্রদর্শন খামার	৯,০০	৯,০০	০	৯,০০	৯,০০	০
	উপমোট - পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা :	**১৫৩২,৪২,৯৯**	**১৫৩২,৪২,৯৯**	**০**	**১৬৫৩,৩৫,০০**	**১৬৫৩,৩৫,০০**	**০**
৩৬৩১১০৪	**পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা**						
৩৭৩১১০৩	অবসর ভাতা	২৯৬,৭০,৭৭	২১৪,৭০,৭৭	৮২,০০,০০	৩৪৫,৯০,৯২	২৫৫,২২,১২	৯০,৬৮,৮০
	উপমোট - পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা :	**২৯৬,৭০,৭৭**	**২১৪,৭০,৭৭**	**৮২,০০,০০**	**৩৪৫,৯০,৯২**	**২৫৫,২২,১২**	**৯০,৬৮,৮০**
৩৬৩১১০৮	**গবেষণা অনুদান**						
৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	৯০,০০	৯০,০০	০	৯০,০০	৯০,০০	০
	উপমোট - গবেষণা অনুদান :	**৯০,০০**	**৯০,০০**	**০**	**৯০,০০**	**৯০,০০**	**০**
৩৬৩১১৯৯	**অন্যান্য অনুদান**						
৩৮২১১০৩	পৌর কর	৭,১০,০০	৭,১০,০০	০	৭,৯৮,৬০	৭,৯৮,৬০	০
৩৮২১১১৬	বিমা	৫০,০০	৫০,০০	০	২,০০,০০	২,০০,০০	০
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	১৫,৬৮,০০	১৫,৬৮,০০	০	২৪,২৫,৪০	২৪,২৫,৪০	০
	উপমোট - অন্যান্য অনুদান :	**২৩,২৮,০০**	**২৩,২৮,০০**	**০**	**৩৪,২৪,০০**	**৩৪,২৪,০০**	**০**
৩৬৩২১০২	**যন্ত্রপাতি অনুদান**						
৪১১২৩০৪	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৮,২৫,০০	৮,২৫,০০	০	১০,৫০,০০	১০,৫০,০০	০
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১০,৬৫	১০,৬৫	০	৯৮,০০	৯৮,০০	০
	উপমোট - যন্ত্রপাতি অনুদান :	**৮,৩৫,৬৫**	**৮,৩৫,৬৫**	**০**	**১১,৪৮,০০**	**১১,৪৮,০০**	**০**
৩৬৩২১০৩	**যানবাহন বাবদ অনুদান**						

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত (২০২২-২৩) সর্বমোট	সংশোধিত (২০২২-২৩) জিওবি	সংশোধিত (২০২২-২৩) নিজস্ব	বাজেট (২০২৩-২৪) সর্বমোট	বাজেট (২০২৩-২৪) জিওবি	বাজেট (২০২৩-২৪) নিজস্ব
		৪১১২১০১	মোটরযান	০	০	০	০	০	০
			উপমোট - যানবাহন বাবদ অনুদান :	**০**	**০**	**০**	**০**	**০**	**০**
		৩৬৩২১০৪	**ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ অনুদান**						
		৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবন	৫০,০০	৫০,০০	০	৬০,০০	৬০,০০	০
			উপমোট - ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ অনুদান :	**৫০,০০**	**৫০,০০**	**০**	**৬০,০০**	**৬০,০০**	**০**
		৩৬৩২১০৫	**তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান**						
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফট্‌ওয়্যার	১০,০০	১০,০০	০	১,৬৫,০০	১,৬৫,০০	০
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৮,৬৮,৪০	৮,৬৮,৪০	০	১০,৮৫,০০	১০,৮৫,০০	০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৬,১৬	১৬,১৬	০	১,০০,০০	১,০০,০০	০
			উপমোট - তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান :	**৮,৯৪,৫৬**	**৮,৯৪,৫৬**	**০**	**১৩,৫০,০০**	**১৩,৫০,০০**	**০**
		৩৬৩২১০৬	**অন্যান্য মূলধন অনুদান**						
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২৫,০০	২৫,০০	০	১,২১,০০	১,২১,০০	০
			উপমোট - অন্যান্য মূলধন অনুদান :	**২৫,০০**	**২৫,০০**	**০**	**১,২১,০০**	**১,২১,০০**	**০**
			মোট - বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড:	**২২৪৩,০১,৫১**	**২১,৬১০,১৫১.০০**	**৮২০,০০০.০০**	**২৪,৬৪১,৯০২.০০**	**২৩,৭৩৫,০২২.০০**	**৯০৬,৮৮০.০০**
১৩১০১৬১০০			**নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট**						
		৩৬৩১১০১	**বেতন বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩,০৫,০০	৩,০৫,০০	০	৩,০৫,০০	৩,০৫,০০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,০৮,০০	৪,০৮,০০	০	৪,০৮,০০	৪,০৮,০০	০
			উপমোট - বেতন বাবদ সহায়তা :	**৭,১৩,০০**	**৭,১৩,০০**	**০**	**৭,১৩,০০**	**৭,১৩,০০**	**০**
		৩৬৩১১০২	**ভাতাদি বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩৫,০০	৩৫,০০	০	৩৩,০০	৩৩,০০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০	০	০	৫০	৫০	০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২৩,০০	২৩,০০	০	২১,০০	২১,০০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১৫,০০	১৫,০০	০	১১,০০	১১,০০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,০৪,০০	২,০৪,০০	০	২,০৪,০০	২,০৪,০০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,২০	৩,২০	০	৩,৫০	৩,৫০	০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১,২০	১,২০	০	১,৩০	১,৩০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১৬,০০	১৬,০০	০	১৪,০০	১৪,০০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১০,০০	১০,০০	০	১১,০০	১১,০০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৬০	৬০	০	৬০	৬০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০	০	০	৫০	৫০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১২,০০	১২,০০	০	১২,০০	১২,০০	০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১,০০	১,০০	০	৫০	৫০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১,০৫,০০	১,০৫,০০	০	১,০৯,০০	১,০৯,০০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৩,০০	৩,০০	০	২,০০	২,০০	০
			উপমোট - ভাতাদি বাবদ সহায়তা :	**৪,২৯,০০**	**৪,২৯,০০**	**০**	**৪,২৩,৯০**	**৪,২৩,৯০**	**০**
		৩৬৩১১০৩	**পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা**						
		৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ	৫০	৫০	০	৭২	৭২	০
		৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি	২,০০	২,০০	০	২,০০	২,০০	০
		৩২২১১১৭	সেতু/সড়কের ওপর টোল	০	০	০	১,৫০	১,৫০	০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	০	০	০	১,০০	১,০০	০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৮০	৮০	০	৮০	৮০	০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	২,০০	২,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,৭৫	১,৭৫	০	৬,০০	৬,০০	০
		৩২১১১২০	টেলিফোন	২,০০	২,০০	০	২,০০	২,০০	০
		৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	০	০	০	০	০	০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,০০	২,০০	০	২,০০	২,০০	০
		৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৪৪,০০	৪৪,০০	০	৫৫,০০	৫৫,০০	০
		৩২১১১১৯	ডাক	৩০	৩০	০	৪০	৪০	০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১৯,০০	১৯,০০	০	১৯,০০	১৯,০০	০
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১৩,০০	১৩,০০	০	১৩,০০	১৩,০০	০
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০	৫,০০	০	১২,০০	১২,০০	০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৮,০০	৮,০০	০	১০,০০	১০,০০	০
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২,৫০	২,৫০	০	৩,০০	৩,০০	০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত (২০২২-২৩) সর্বমোট	সংশোধিত (২০২২-২৩) জিওবি	সংশোধিত (২০২২-২৩) নিজস্ব	বাজেট (২০২৩-২৪) সর্বমোট	বাজেট (২০২৩-২৪) জিওবি	বাজেট (২০২৩-২৪) নিজস্ব
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১০,০০	১০,০০	০	১২,০০	১২,০০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪,৫০	৪,৫০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	৪২,০০	৪২,০০	০	৪৫,০০	৪৫,০০	০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২৫,০০	২৫,০০	০	২৫,০০	২৫,০০	০
		৩২৫৮১১৫	স্বাস্থ্য বিধান (sanitation) ও পানি সরবরাহ	১৩,৬০	১৩,৬০	০	১১,০০	১১,০০	০
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৭,০০	৭,০০	০	৭,০০	৭,০০	০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৭,০০	৭,০০	০	৭,০০	৭,০০	০
		৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	০	০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৫০,০০	৫০,০০	০	৪৮,০০	৪৮,০০	০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১১,০০	১১,০০	০	১১,০০	১১,০০	০
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,০০	৫,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা :	**২,৭৭,৯৫**	**২,৭৭,৯৫**	**০**	**৩,১২,৪২**	**৩,১২,৪২**	**০**
	৩৬৩১১০৪		**পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা**						
		৩৭৩১১০১	আনুতোষিক	১,৮০,০০	১,০০,০০	৮০,০০	২,৩৫,০০	১,৫০,০০	৮৫,০০
			উপমোট - পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা :	**১,৮০,০০**	**১,০০,০০**	**৮০,০০**	**২,৩৫,০০**	**১,৫০,০০**	**৮৫,০০**
	৩৬৩১১০৮		**গবেষণা অনুদান**						
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	৩৬,০০	৩৬,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	৬,০০	৬,০০	০	৬,০০	৬,০০	০
			উপমোট - গবেষণা অনুদান :	**৪২,০০**	**৪২,০০**	**০**	**৪৬,০০**	**৪৬,০০**	**০**
	৩৬৩১১৯৯		**অন্যান্য অনুদান**						
		৩৮২১১০৩	পৌর কর	৮০,০০	৮০,০০	০	৮০,০০	৮০,০০	০
			উপমোট - অন্যান্য অনুদান :	**৮০,০০**	**৮০,০০**	**০**	**৮০,০০**	**৮০,০০**	**০**
	৩৬৩২১০৫		**তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান**						
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,০০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৭,০০	৭,০০	০	৭,০০	৭,০০	০
			উপমোট - তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান :	**১০,০০**	**১০,০০**	**০**	**১০,০০**	**১০,০০**	**০**
	৩৬৩২১০৬		**অন্যান্য মূলধন অনুদান**						
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	৫,০০	০	১১,০০	১১,০০	০
		৪১১৩৩০২	বৃক্ষ, শস্য ও উদ্ভিজ্জসম্পদ উৎপন্নকারী আবর্তক প	৩,০০	৩,০০	০	৩,০০	৩,০০	০
			উপমোট - অন্যান্য মূলধন অনুদান :	**৮,০০**	**৮,০০**	**০**	**১৪,০০**	**১৪,০০**	**০**
			মোট - নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট:	**১৭,৩৯,৯৫**	**১৬৫,৯৯৫.০০**	**৮,০০০.০০**	**১৮৩,৪৩২.০০**	**১৭৪,৯৩২.০০**	**৮,৫০০.০০**
১৩১০১৬২০০			**পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ডব্লিউএআরপিও)**						
	৩৬৩১১০১		**বেতন বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩,০৩,৬৮	৩,০৩,৬৮	০	৪,০২,১৮	৪,০২,১৮	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,০০,০০	২,০০,০০	০	২,৬০,০০	২,৬০,০০	০
			উপমোট - বেতন বাবদ সহায়তা :	**৫,০৩,৬৮**	**৫,০৩,৬৮**	**০**	**৬,৬২,১৮**	**৬,৬২,১৮**	**০**
	৩৬৩১১০২		**ভাতাদি বাবদ সহায়তা**						
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩২,০০	৩২,০০	০	৩৫,০০	৩৫,০০	০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২৬,০০	২৬,০০	০	২৮,০০	২৮,০০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,৫০,০০	২,৫০,০০	০	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৭,০০	৭,০০	০	৭,৫০	৭,৫০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৪,৫০	৪,৫০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১,২০	১,২০	০	১,৫০	১,৫০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২০,০০	২০,০০	০	৪৫,০০	৪৫,০০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৫,০০	১৫,০০	০	২৮,০০	২৮,০০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৩,০০	৩,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৮,০০	৮,০০	০	৯,০০	৯,০০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৮৫,০০	৮৫,০০	০	১,২০,০০	১,২০,০০	০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২৫,০০	২৫,০০	০	৫০,০০	৫০,০০	০
			উপমোট - ভাতাদি বাবদ সহায়তা :	**৪,৭৬,৭০**	**৪,৭৬,৭০**	**০**	**৬,৮৪,০০**	**৬,৮৪,০০**	**০**
	৩৬৩১১০৩		**পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা**						
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৩০,০০	৩০,০০	০	১৫,০০	১৫,০০	০
		৩২২১১১২	পরীক্ষা ফি	১০,০০	১০,০০	০	২০,০০	২০,০০	০
		৩২১১১১৫	পানি	৫,০০	৫,০০	০	৬,০০	৬,০০	০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত (২০২২-২৩)			বাজেট (২০২৩-২৪)		
				সর্বমোট	জিওবি	নিজস্ব	সর্বমোট	জিওবি	নিজস্ব
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩,৫০	৩,৫০	০	১০,০০	১০,০০	০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	১,৫০	১,৫০	০	২,৫০	২,৫০	০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,০০	১,০০	০	৩,০০	৩,০০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫০,০০	৫০,০০	০	৫০,০০	৫০,০০	০
		৩২১১১২০	টেলিফোন	৭,০০	৭,০০	০	১২,০০	১২,০০	০
		৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	১৮,০০	১৮,০০	০	২০,০০	২০,০০	০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৩,৫০	৩,৫০	০	১০,০০	১০,০০	০
		৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩০,০০	৩০,০০	০	৩২,০০	৩২,০০	০
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০,০০	৪০,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১২,৫০	১২,৫০	০	৩০,০০	৩০,০০	০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৩,৫০	৩,৫০	০	১০,০০	১০,০০	০
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১,৫০	১,৫০	০	১,৫০	১,৫০	০
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৫,০০	০	৯,০০	৯,০০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১৭,৫০	১৭,৫০	০	২০,০০	২০,০০	০
		৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	২০,০০	২০,০০	০	২০,০০	২০,০০	০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	৩৫,০০	৩৫,০০	০	২০,০০	২০,০০	০
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,০০	১৫,০০	০	২০,০০	২০,০০	০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫,০০	৫,০০	০	৫,০০	৫,০০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা :	**৩,১৪,৫০**	**৩,১৪,৫০**	**০**	**৩,৫৬,০০**	**৩,৫৬,০০**	**০**
		৩৬৩১১০৪	**পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা**						
		৩৭৩১১০১	আনুতোষিক	২,০৬,৯২	২,০৬,৯২	০	০	০	০
		৩৭৩১১০৩	অবসর ভাতা	০	০	০	০	০	০
			উপমোট - পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা :	**২,০৬,৯২**	**২,০৬,৯২**	**০**	**০**	**০**	**০**
		৩৬৩১১০৮	**গবেষণা অনুদান**						
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	১,৬০,০০	১,৬০,০০	০	২,৬৫,০০	২,৬৩,৫০	১,৫০
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	১৫,০০	১৫,০০	০	১৫,০০	১৫,০০	০
			উপমোট - গবেষণা অনুদান :	**১,৭৫,০০**	**১,৭৫,০০**	**০**	**২,৮০,০০**	**২,৭৮,৫০**	**১,৫০**
		৩৬৩২১০২	**যন্ত্রপাতি অনুদান**						
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২০,০০	২০,০০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি অনুদান :	**২০,০০**	**২০,০০**	**০**	**৪০,০০**	**৪০,০০**	**০**
		৩৬৩২১০৩	**যানবাহন বাবদ অনুদান**						
		৪১১২১০১	মোটরযান	০	০	০	৪০,০০	৪০,০০	০
			উপমোট - যানবাহন বাবদ অনুদান :	**০**	**০**	**০**	**৪০,০০**	**৪০,০০**	**০**
		৩৬৩২১০৫	**তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান**						
		৪১১৩৩০২	ড্যাটাবেজ	০	০	০	৫৫,০০	৫৫,০০	০
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৪০,০০	৪০,০০	০	৫০,০০	৫০,০০	০
			উপমোট - তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান :	**৪০,০০**	**৪০,০০**	**০**	**১,০৫,০০**	**১,০৫,০০**	**০**
		৩৬৩২১০৬	**অন্যান্য মূলধন অনুদান**						
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৪০,০০	৪০,০০	০	৭০,০০	৭০,০০	০
			উপমোট - অন্যান্য মূলধন অনুদান :	**৪০,০০**	**৪০,০০**	**০**	**৭০,০০**	**৭০,০০**	**০**
			মোট - পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ডব্লিউএআরপিও):	**১৭,৭৬,৮০**	**১৭৭,৬৮০.০০**	**০.০০**	**২২৩,৭১৮.০০**	**২২৩,৫৬৮.০০**	**১৫০.০০**
			মোট - সচিবালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়:	**২২৮৫,১৭,০৬**	**২২,০২৩,৬০৬.০০**	**৮২৮,১০০.০০**	**২৫,১১০,৩১৭.০০**	**২৪,১৯৪,৬৭৭.০০**	**৯১৫,৬৪০.০০**
			মোট - সহায়তা কার্যক্রম:	**২২৮৫,১৭,০৬**	**২২,০২৩,৬০৬.০০**	**৮২৮,১০০.০০**	**২৫,১১০,৩১৭.০০**	**২৪,১৯৪,৬৭৭.০০**	**৯১৫,৬৪০.০০**
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	**২২৮৫,১৭,০৬**	**২২,০২৩,৬০৬.০০**	**৮২৮,১০০.০০**	**২৫,১১০,৩১৭.০০**	**২৪,১৯৪,৬৭৭.০০**	**৯১৫,৬৪০.০০**
			মোট - সচিবালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়:	**২২৮৫,১৭,০৬**	**২২,০২৩,৬০৬.০০**	**৮২৮,১০০.০০**	**২৫,১১০,৩১৭.০০**	**২৪,১৯৪,৬৭৭.০০**	**৯১৫,৬৪০.০০**
			মোট - পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়:	**২২৮৫,১৭,০৬**	**২২,০২৩,৬০৬.০০**	**৮২৮,১০০.০০**	**২৫,১১০,৩১৭.০০**	**২৪,১৯৪,৬৭৭.০০**	**৯১৫,৬৪০.০০**