

নিয়ন্ত্রক (অর্থ, হিসাব ও নিরীক্ষা) এর দপ্তর
পানি ভবন, (লেভেল-১০) গ্রীণরোড,
বাপাউবো, ঢাকা।
ফোন : ০২+৮৮০২২২২২৩০০৩২ (অঃ)
bwdbcontroller@yahoo.com



Office of the Controller (F, A & A)
Pani Bhaban (Level-10) Green Road.
BWDB, Dhaka-1000.
Phone : 02+880222230032 (Off:)
bwdbcontroller@yahoo.com

স্মারক নং- নিয়ন্ত্রক/পাউবো/ই-১/২৬৫

তারিখঃ ০৩-০৫-২০২৩ খ্রিঃ।

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের অবসরপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রচলিত নিয়মে ব্যাংকে হাজির হয়ে পেনশন গ্রহণের পরিবর্তে Electronic Fund Transfer (EFT) এর মাধ্যমে অবসরভাতা পরিশোধের নিমিত্তে ইতিপূর্বে ২৫(পঁচিশ)টি আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্রের আওতায় জনতা ব্যাংকের শাখাসমূহে “ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার” বা EFT (ইএফটি) এর মাধ্যমে পেনশন পরিশোধ চালু করা হয়েছে। ইতিমধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারী **Electronic Fund Transfer (EFT)** এর মাধ্যমে পেনশন পরিশোধ সংক্রান্ত বিষয়ে বিগত ২০২১ ও ২০২২ খ্রিঃ বছরে বাপাউবো’র ২৫(পঁচিশ)টি র‍্যাকের মধ্যে অধিকাংশ র‍্যাক সেরেজমিনে পরিদর্শন করেছেন।

জনতা ব্যাংকের শাখা সমূহে **Electronic Fund Transfer (EFT)** এর মাধ্যমে অবসরভাতা পরিশোধ বিষয়ে যে সকল পেনশনার/বেনিফিশিয়ারী অসুস্থতা/বার্যাক্যের দরুন স্ব-শরীরে ব্যাংকে হাজির হইয়া টাকা উত্তোলন করিতে পারেন না তাদের প্রাপ্য পেনশনের অর্থ কিভাবে ব্যাংক থেকে অতি সহজে টাকা উত্তোলন করা যায় এতদসংক্রান্ত বিষয়ে নিয়ন্ত্রক(অহিনি) এর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তর কক্ষে আগামী ১৫.০৫.২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় এক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় বিতরণ তালিকায় বর্ণিত সম্মানিত সদস্যগণকে অথবা তাদের মনোনীত উপযুক্ত প্রতিনিধিকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ঃ সভার আলোচ্যসূচী :

- ০১) বিগত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে অগ্রগতি নিয়ে পর্যালোচনা।
- ০২) EFT (ইএফটি) এর মাধ্যমে পেনশন পরিশোধ সংক্রান্ত ২৫ (পঁচিশ)টি র‍্যাকের সুবিধা/অসুবিধার বিষয়ে বিষদ আলোচনা।
- ০৩) আগামীতে অক্ষমতায় ক্ষমতা অর্পণ বহাল রাখার বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ এবং র‍্যাকের করণীয়।
- ০৪) পেনশনারদের অনলাইন হাজিরার চালু সংক্রান্ত।
- ০৫) বিবিধ।

(মোঃ হেমায়েতুল ইসলাম-এফসিএমএ)

নিয়ন্ত্রক(অহিনি),
পানি ভবন, গ্রীণরোড,
বাপাউবো, ঢাকা।

স্মারক নংঃ নিয়ন্ত্রক/পাউবো/ই-১/২৬৫/১(১৫)

তারিখ ০৩-০৫-২০২৩ খ্রিঃ।

সদয় জ্ঞাতার্থে এবং কার্যার্থে অনুলিপিঃ-

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক(অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বিজ্ঞপ্তি বাপাউবোর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)।

বিতরণঃ-

- ১। পরিচালক, হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, অর্থ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, অডিট পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক, পেনশন শাখা, হিসাবরক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, কেন্দ্রীয়/এম.ই/ডেপুটি/ঢাকা আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। উপপরিচালক, অডিট পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক(অহিনি), আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, গ্রীণরোড, ঢাকা।
- ৮। প্রোগ্রামার/সিস্টেম এনালিস্ট আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিঃ মহাপরিচালক(অর্থ/প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।

(মোঃ শওকত আলী)

সহকারী পরিচালক(অহিনি)
নিয়ন্ত্রক(অহিনি) এর দপ্তর,
বাপাউবো, ঢাকা।