



নং- ৪২.০১.০০০০.০২৫.৩৩.০৯৯.২০-৯৭৯

তারিখ : ৪ বৈশাখ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৭ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিঃ

নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকল গাড়ীচালকগণকে সরকারী বিধি-বিধান অনুযায়ী অতিরিক্ত কাজের ভাতা (OTA) প্রদানের নিমিত্ত তাদের স্ব স্ব গাড়ীর লগবই আগামী ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে জমা দেওয়ার জন্য আদেশক্রমে নির্দেশ প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য, অধিকালভাতা বিল পরবর্তী মাসেই দাখিল করা শ্রেয়।

২। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে লগবই জমা না দিলে অধিকালভাতা (OTA) বিল প্রস্তুতকরণ, অনুমোদন করে আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্রে প্রেরণ এবং বিলের অর্থ প্রদান সংক্রান্ত কাজে বিলম্ব ঘটতে পারে। এক্ষেত্রে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেটে এখাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরত চলে যাওয়ার সম্ভাবনা থাকবে।

৩। ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরত গেলে পরবর্তী সময়ে অধিকালভাতা (OTA) বাবদ বকেয়া বিল পরিশোধে জটিলতা সৃষ্টি হতে পারে। বিলের অর্থ প্রাপ্তিতে কোন প্রকার জটিলতা হলে সেক্ষেত্রে বিল দাখিলকারী দায়ী থাকবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ নোটিশ জারি করা হলো।

বিষয়টি জরুরী।


(মোঃ হাফিজুর রহমান)

উপ পরিচালক (প্রশাসন)

সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর

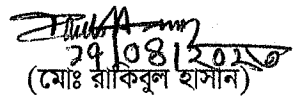
বাপাউবো, ঢাকা।

নং- ৪২.০১.০০০০.০২৫.৩৩.০৯৯.২০-৯৭৯

তারিখ : ৪ বৈশাখ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৭ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান ----- বাপাউবো, -----।
- ২। পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ----- বাপাউবো, -----।
- ৩। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। পত্রটি বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৫। উপ পরিচালক/সহকারী পরিচালক (অহিনি), আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, -----।
- ৬। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/ অর্থ/ পরিকল্পনা/ পূর্ব রিজিয়ন/ পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। জনাব -----, গাড়ীচালক, অত্র দপ্তর।
- ৮। দপ্তর কপি।


(মোঃ রাব্বুল হাসান)

সহকারী প্রকৌশলী (যাঃ/ বিঃ)

সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর

বাপাউবো, ঢাকা।