বাংলাদেশ পানিউন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH WATER DEVELOPMENT BOARD

বোর্ড সচিবালয়
পানি ভবন (লেভেল-৭), ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা- ১২০৫
ফোন:+৮৮ ০২ ২২২২৩০০৫৩
ই-মেইল: bwdbsecretary@gmail.com
ওয়েব সাইট: www.bwdb.gov.bd

Board Secretariat
PaniBhaban (Level-7), 72 Green Road, Dhaka-1205
Phone: +88 02 222230053
E-mail: bwdbsecretary@gmail.com
Website: www.bwdb.gov.bd

তাগিদপত্র-১

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২০-১৬২

তারিখঃ ২৭ চৈত্র, ১৪২৯বঙ্গাব্দ
১০ এপ্রিল, ২০২৩খ্রিষ্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বোর্ড সচিবালয়ের স্মারক নং-৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২০-৮৪; তারিখঃ ০৬ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ এর মাধ্যমে নবাবগঞ্জ পওর বিভাগ, বাপাউবো, চাঁপাইনবাবগঞ্জ- এর প্যাকেজ নং- চাঁপাইনবাব-ডব্লিউ-০৬/২০১৮-১৯ ব্যতীত সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান RAB-RC (Pvt.) Ltd. কর্তৃক সম্পাদনকৃত অথবা বাস্তবায়নাধীন "৬৪ জেলার অভ্যন্তরস্থ ছোটনদী, খাল ও জলাশয় পুনঃখনন (১ম পর্যায়)" শীর্ষক প্রকল্পের আওতাভুক্ত অন্য যেকোন প্যাকেজের কাজ কিংবা বাপাউবো এর আওতাভুক্ত অন্য কোন প্রকল্প/পওর ব্যয়খাতের আওতাধীন কোন কাজে উক্ত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্যবিল/জমাকৃত অনুমিত রক্ষণযোগ্য অর্থ (Retention Money) অপরিশোধিত রয়েছে উহার প্যাকেজ নম্বর ও প্রাপ্য টাকার পরিমাণ উল্লেখপূর্বক যাবতীয় তথ্যাদি আগামী ১৩/০৩/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অবহিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল মাঠপর্যায়ের প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর, নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর এবং আঞ্চলিক হিসাবকেন্দ্র (র‍্যাক)- এর দপ্তর প্রধানগণের প্রতি নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছিল। কিন্তু অদ্যাবধি কোন তথ্য পাওয়া যায়নি। চাহিদাকৃত তথ্যাদি ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে বোর্ডে প্রেরণের জন্য পুনরায় নির্দেশ প্রদান করা হলো।

২। বর্ণিত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সম্পাদিত/বাস্তবায়নাধীন কাজের বিপরীতে কোন বিল/জমাকৃত Retention Money ইত্যাদি অপরিশোধিত না থাকলে সংশ্লিষ্ট র‍্যাকদপ্তর আবশ্যিকভাবে শূন্য প্রতিবেদন ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে বোর্ড সচিবালয় বরাবরে প্রেরণের জন্যও নির্দেশ প্রদান করা হলো।

৩। এ বিজ্ঞপ্তি জারিকরণে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

(ওবায়দুল ইসলাম)
পরিচালক (বোর্ড)
বাপাউবো, ঢাকা

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২০-১৬২ তারিখঃ ১০ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিঃ

বিতরণ (কার্যার্থে):

১।প্রকল্প পরিচালক (সকল)..............................বাপাউবো..................।
২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
৩। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল)..............................বাপাউবো..................।
৪। উপ-পরিচালক (অহিনি)/সহকারী পরিচালক (অহিনি), আঞ্চলিক হিসাবকেন্দ্র (সকল)............বাপাউবো........।

১০-০৪-২০২৩
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
উপ-পরিচালক (বোর্ড)
বাপাউবো, ঢাকা

স্মারক নং- ৪২.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০৩৫.২০-১৬২ তারিখঃ ১০ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে):

১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সকল)..............বাপাউবো...............।
২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক (সকল)..................বাপাউবো..................।
৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কন্ট্রাক্ট এন্ড প্রকিউরমেন্ট সেল, বাপাউবো, ঢাকা।
৪। সি এস ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
৫। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক(প্রশাসন/অর্থ/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/পরিকল্পনা,নকশা ও গবেষণা),বাপাউবো, ঢাকা।
৬। দপ্তরকপি/মাস্টারকপি।

১০-০৪-২০২৩
উপ-পরিচালক (বোর্ড)
বাপাউবো, ঢাকা

D:\Afrin pani bhavon\খসড়া কাজসমূহ\নবাবগঞ্জ চিঠি (retention money).docx