

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর
পানি ভবন (লেভেল-৭), ব্লক-এইচ,
৭২, গ্রীণ রোড, (পাছপথ) ঢাকা।
ফোন : ৮৮-০২২২২২৩০১৩৮-৪৩



নং- ৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২১০.২২-৮৫

তারিখ : ২২ মাঘ, ১৪২৯ বঃ
০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রিঃ

ঃ দপ্তরাদেশঃ

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বোর্ডের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত উপ-সহকারী প্রকৌশলী (পুর)/শাখা কর্মকর্তা/প্রাক্কলনিক-গণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে পদায়ন/কর্মনিয়োগ করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম, আইডি নং, পদবী ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/কর্মনিয়োগকৃত কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ আব্দুল জলিল আইডি নং-৯২১২৩১০০৪ উপ-সহকারী প্রকৌশলী(পুর)/শাখা কর্মকর্তা নিজ জেলা- পাবনা।	চুয়াডাঙ্গা পওর বিভাগ, আলমডাঙ্গা পওর উপ-বিভাগ, আলমডাঙ্গা পওর শাখা-৩, বাপাউবো, চুয়াডাঙ্গা।	বেড়া পওর বিভাগ, সুজানগর পওর উপ-বিভাগ, বেড়া পওর শাখা-৪, বাপাউবো, বেড়া, পাবনা।
২।	জনাব সাঈদ আনোয়ার আইডি নং-৮৯১০২০০০১ উপ-সহকারী প্রকৌশলী(পুর)/শাখা কর্মকর্তা নিজ জেলা- রাজশাহী।	হবিগঞ্জ পওর বিভাগ, হবিগঞ্জ পওর উপ-বিভাগ-২, মাধবপুর পওর শাখা, বাপাউবো, হবিগঞ্জ।	চুয়াডাঙ্গা পওর বিভাগ, আলমডাঙ্গা পওর উপ-বিভাগ, আলমডাঙ্গা পওর শাখা-৩, বাপাউবো, চুয়াডাঙ্গা।
৩।	জনাব মোঃ সামিউল আজম আইডি নং- ৯৮১২৩০০০২ উপ-সহকারী প্রকৌশলী(পুর)/প্রাক্কলনিক নিজ জেলা-গাইবান্ধা।	হবিগঞ্জ পওর বিভাগ, বাপাউবো, হবিগঞ্জ।	হবিগঞ্জ পওর বিভাগ, হবিগঞ্জ পওর উপ-বিভাগ-২, মাধবপুর পওর শাখা, বাপাউবো, হবিগঞ্জ।

- ক্রমিক নং-১ ও ২ এ বর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে বদলিকৃত দপ্তরে যোগদানের নিমিত্ত আদেশ জারির তারিখ হতে ৫(পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে অব্যাহতি প্রদান করতে হবে। অন্যথায়, পরবর্তী কার্যদিবস হতে তাঁরা তাত্ক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন। কর্মকর্তাগণ আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি হবেন বিধায় তাঁরা কোন বদলিজনিত দৈনিকভাতা/ভ্রমণভাতা প্রাপ্য হবেন না।
- ক্রমিক নং-৩ এ বর্ণিত কর্মকর্তা স্থানীয় ব্যবস্থাস্থানে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন এবং তিনি পদায়নকৃত শাখায় যোগদানের পর নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে হবিগঞ্জ পওর বিভাগ, বাপাউবো, হবিগঞ্জ দপ্তরের প্রাক্কলনিকের দায়িত্ব পালন করবেন।
- মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(মোঃ আনোয়ারুল কামাল)
পরিচালক

পরিচিতি নং-৬৪০৩০১০০১
তারিখ : ২২ মাঘ, ১৪২৯ বঃ
০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রিঃ

নং-৪২.০১.০০০০.০২৪.১৯.২১০.২২-৮৫/১(১৫)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- প্রধান প্রকৌশলী,.....।
- পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

পাতা-২

- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(পুর), মানব সম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,।
৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের নিমিত্ত।
৭। নির্বাহী প্রকৌশলী,।
৮। উপ-পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,.....।
৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
১১। জনাব।
১২। দপ্তর/মাস্টার কপি।


০৫/০২/২০২৩

(তরুন বসু)

সহকারী পরিচালক

পরিচিতি নং-৯২১২১১০০২



ভারপ্রাপ্ত নং ২০০

তারিখঃ ১/২

সহকারী পরিচালক

নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী

অফিস সহকারী

তারিখঃ ১/২/২৩

১ জন

এয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন

নথিতে পেশ করুন

নথিতে রাখুন

তাগিদ পত্র দিন

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট

কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা