



সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাপাউবো'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর অন্তর্ভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) এবং এতদসংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান সম্পর্কে বাপাউবো'র স্টেকহোল্ডার/অংশীজন তথা বাপাউবো'র কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরনকল্পে আগামী ০৭-১২-২০২২ খ্রিঃ তারিখ বুধবার বিকাল ০৩.০০ ঘটিকায় বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকুল, মুন্সীগঞ্জ এ বাপাউবো'র বিভিন্ন দপ্তরে কর্মরত সার্ভেয়ার (প্রকৌশল) গণের অংশগ্রহণে বাপাউবো'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) বিষয়ক ২য় অবহিতকরন সভা আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন বাপাউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মোঃ ওয়াহিদ হোসেন; অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী (পুর)(চঃদাঃ) মহোদয়, প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বিশেষ অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকুল, মুন্সীগঞ্জ এর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর) মহোদয় জনাব সাফিউল হুদা খান। সভায় সভাপতিত্ব করবেন মোঃ মঈনুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা। উক্ত অবহিতকরন সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো হলো।

অবহিতকরন সভার আলোচ্যসূচিঃ

- ১। বাপাউবো হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter)।
- ২। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩।
- ৩। বিবিধ।

(মোঃ ওয়াহিদ হোসেন)

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর)(চঃদাঃ)

প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন

বাপাউবো, ঢাকা।

ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,

বাপাউবো সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(Citizen Charter)

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)ঃ

০১. সি,এস,ও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর), বাপাউবো প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ভাগ্যকুল, মুন্সীগঞ্জ (যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সম্মেলন কক্ষটি প্রস্তুত রাখার অনুরোধ জানানো হলো)।
০৩. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সেবাবক্সে আপলোডের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
০৪. মোঃ মঈনুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, বাপাউবো, ঢাকা (উক্ত সভায় স্বশরীরে উপস্থিত থেকে সভাপতির দায়িত্ব পালন করবেন)।
০৫. ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
০৬. অফিস কপি/মাষ্টার কপি।