

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর

পানি ভবন (লেভেল-৭), ব্লক-এইচ,
৭২, গ্রীণ রোড, ঢাকা।

ফোন : ৮৮-০২২২২২৩০১৩৮-৪২



নং-১১২-পাউবো(কপ)/বি-৪/শা-১/প-২/০৫

তারিখ: ০৯ আষাঢ়, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৩ জুন, ২০২২খ্রি.

ঃ দপ্তরাদেশঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ অনুচ্ছেদ-৭-এর (১) অনুযায়ী এবং অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, বাস্তবায়ন অনুবিভাগ, বাস্তবায়ন শাখা-১ কর্তৃক জারিকৃত পরিপত্র নং-০৭.০০.০০০০.১৬১.০০.০০২.১৬(অংশ-১)-২৩২, তারিখঃ ২১/০৯/২০১৬খ্রিঃ মোতাবেক জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ স্পষ্টিকরণ সংক্রান্ত পরিপত্রের অনুচ্ছেদ-গ(২) অনুযায়ী চাকুরী সন্তোষজনক হওয়ায় নিম্নবর্ণিত ছকে, কলাম ০২ এ উল্লিখিত কর্মকর্তাকে কলাম ০৫ এ বর্ণিত তারিখ হতে পরবর্তী উচ্চতর গ্রেড/স্কেল মঞ্জুর করা হলো:

ক্রম নং	নাম,পদবী, পরিচিতি নং ও বর্তমান দপ্তর	১ম সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তির তারিখ ও বেতন গ্রেড	১ম সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তির পর ৬(ছয়) বছর পূর্তির তারিখ	১ম সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তির ৬(ছয়) বছর পূর্তির পর ৭ম বছরে পরবর্তী উচ্চতর গ্রেড প্রাপ্যতার তারিখ ও বেতন
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)
০১।	জনাব রেবেকা শাহীন প্রোগ্রামার পরিচিতি নং-৬৯০২০১০০৪ কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর বাপাউবো, ঢাকা	০২/০৪/২০১৫ খ্রিঃ ৫ম গ্রেড (জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৯ এর ২২,২৫০-৩১,২৫০/-)	০১/০৪/২০২১ খ্রিঃ	০২/০৪/২০২১ খ্রিঃ ৮র্থ গ্রেড (জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ এর ৫০,০০০-৭১,২০০/-)

- কর্মকর্তার বর্তমান বেতন স্কেল এবং তাঁর অনুকূলে উচ্চতর গ্রেড হিসেবে মঞ্জুরীকৃত স্কেল হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা কর্তৃক চূড়ান্ত পরীক্ষা-নিরীক্ষার পর বেতনপত্রী (পে-স্লীপ) জারী সাপেক্ষে প্রদত্ত আর্থিক সুবিধাদি পরিশোধযোগ্য হবে।
- পরবর্তীতে সরকার/বোর্ড কর্তৃক এতদবিষয়ে কোন প্রতিকূল সিদ্ধান্ত গৃহীত হলে বা কোন প্রকার অডিট আপত্তি কিংবা অর্থ বিভাগ কর্তৃক কোন আদেশ আরোপিত হলে উচ্চতর স্কেল গ্রহণকারী কর্মকর্তা অতিরিক্ত উত্তোলিত/আহরিত সম্পূর্ণ অর্থ ফেরত প্রদানে বাধ্য থাকবেন। এক্ষেত্রে কর্মকর্তা অর্থ ফেরত প্রদান না করলে পাওনা বেতন-ভাতা তাঁর অথবা প্রযোজ্যক্ষেত্রে উত্তরাধিকারী (গণ) এর নিকট থেকে বিধি মোতাবেক আদায় করা হবে।
- মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(মোঃ আনোয়ারুল কামাল)
পরিচালক

কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।

নং-১১২-পাউবো(কপ)/বি-৪/শা-১/প-২/০৫

তারিখ: ০৯ আষাঢ়, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৩ জুন, ২০২২খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- পরিচালক, হিসাব রক্ষণ, বাপাউবো, ঢাকা।
- পরিচালক, অর্থ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয় আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা।
- ব্যক্তিগত সহকারী, অতিঃ মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ), বাপাউবো, ঢাকা।
- ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- জনাব রেবেকা শাহীন, প্রোগ্রামার, কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(মোঃ গোলাম ফারুক)

সহকারী পরিচালক-১

কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।