



বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড  
প্রসেসিং পরিদপ্তর  
পানি ভবন, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২০৫  
www.bwdb.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০১২.২১.০০১.২০.৬২

তারিখ: ২৬ আশ্বিন ১৪২৯

১১ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

যথাযথ সম্মান প্রদর্শনপূর্বক বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র (এপিএ) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রভুক্ত তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই, ২০২২ হতে সেপ্টেম্বর, ২০২২) পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন (সংযুক্তি-১) আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের স্বার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

এ পত্র প্রেরণে মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

আপনার অনুগত

১১-১০-২০২২

মোঃ আবুল বাশার

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)

ফোন: ০২-২২২২৩০১০৮

ইমেইল:

সিনিয়র সচিব

সিনিয়র সচিবের দপ্তর

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

dir.processing@bwdb.gov.bd

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-১ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪২.০১.০০০০.০১২.২১.০০১.২০.৬২/১(৩)

তারিখ: ২৬ আশ্বিন ১৪২৯  
১১ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি/ অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এর দপ্তর ও এপিএ টীম লিডার, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ২) সিএসও টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৩) প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা ও এপিএ ফোকাল কর্মকর্তা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়



১১-১০-২০২২

মোঃ আবুল বাশার  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর)

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কার্যালয়ে প্রেরণের হুক**

সংস্থাঃ বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমা ত্রা (অসাধা রন)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	দাবীকৃত নম্বর	প্রাপ্ত প্রমাণক
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	০৬	১০০%	%	১০০%						সংযোজনী-১
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নলিখিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [১.৪.১] তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৪ ০৩ ০৩ ০৪	৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২ ১৫-১০-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩	তারিখ তারিখ তারিখ কার্যক্রমের সংখ্যা	২৯-০৯-২০২২ ১ ১						https://www.db.gov.bd/annual-reports সংযোজনী-২ https://www.db.gov.bd/archives/category/055

*(Signature)*  
১৫/০৭/২০২২

(সোঃ ফাহাদ হাসান)  
নির্বাহী প্রকৌশলী (সহ)  
প্রলেসিং পরিদপ্তর  
বাগাউবা, ঢাকা।

*(Signature)*  
১৫/০৭/২০২২  
(ড. মোঃ আব্দুল বাকির)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সহ)  
প্রলেসিং পরিদপ্তর  
বাগাউবা, ঢাকা।

**২০২২-২৩ অর্থ-বছরে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদান কার্যক্রম**

**দপ্তরঃ প্রসেসিং পরিদপ্তর ও বাপাউবো'র প্রধান কার্যালয়ের গকে তথ্য প্রদান ইউনিট**

ক্রঃ নং	তথ্য আবেদনকারী (নাম ও ঠিকানা)	তথ্য আবেদন প্রাপ্তির তারিখ	তথ্য সংশ্লিষ্ট ইউনিটে তথ্য চেয়ে পত্র প্রেরণের তারিখ	তথ্য প্রদানের তারিখ (টাকা জমা দেয়ার অনুরোধপত্র প্রেরণ)	তথ্য প্রদানযোগ্য না হলে তা আবেদনকারীকে অবহিতকরণের তারিখ	আপীল আবেদন প্রাপ্তির তারিখ (আপীল কর্তৃপক্ষের দপ্তরে)	আপীলের প্রেক্ষিতে তথ্য প্রদানের তারিখ	তথ্য কমিশনে অভিযোগ দায়ের এর তারিখ	সমনের তারিখ	তথ্য আবেদনের নিষ্পত্তির স্ট্যাটাস	সংগৃহীত তথ্য মূল্য (টাকায়)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	এলিয় সরকার ব্যবস্থাপনা সম্পাদক, দৈনিক মাতৃভূমির খবর, ঠিকানা-২৫৯, আজমপুর সুপার মার্কেট, শাহ কবির মাজার, জামতলা, থানাঃ দক্ষিণখান, উত্তরা, জেলাঃ ঢাকা	১০/০৮/২০২২	১১/০৮/২০২২	০৬/১০/২০২২	-	-	-	-	-	নিষ্পত্তিকৃত। তথ্যমূল্য ৭৮/- জমা দিয়ে তথ্য সংগ্রহ করেননি।	-
২		১০/০৮/২০২২	১১/০৮/২০২২	০৬/১০/২০২২	-	-	-	-	-		-
৩		১০/০৮/২০২২	১১/০৮/২০২২	০৬/১০/২০২২	-	-	-	-	-		-
৪		১০/০৮/২০২২	১১/০৮/২০২২	০৬/১০/২০২২	-	-	-	-	-		-
৫	মোসাম্মত হাসনা বানু লিপি, উচ্চমান সহকারী, সহকারী পরিচালক (অঃদাঃ), প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, রিভার ম্যানেজম্যান্ট, বাপাউবো, ঢাকা	১৮/০৯/২০২২	২২/০৯/২০২২	-	-	-	-	-	-		-

০১/০৭/২০২২ হতে ৩০/০৯/২০২২ পর্যন্ত সময়কালে নির্ধারিত ফরম্যাটে প্রাপ্ত তথ্য আবেদন সংখ্যা- ৫টি

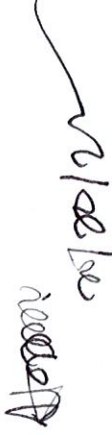
তথ্য সরবরাহের মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা- ৪টি

বিশি মোতাবেক অনুরোধকৃত তথ্য সরবরাহ না করে নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা- নাই

তথ্য আবেদনের প্রেক্ষিতে নির্ধারিত সময়ে তথ্য প্রদান প্রক্রিয়াধীন- ১টি

এমতাবস্থায়, ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের ১ম কোয়ার্টার পর্যন্ত- তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত- ১০০%।

  
Md. Faruk Hossain

  
Md. Faruk Hossain

**(মোঃ ফাহাদ হাসান)**  
নির্বাহী প্রকৌশলী (শূন্য)  
প্রসেসিং পরিদপ্তর  
বাপাউবো, ঢাকা।

**(ড. মোঃ আবুল বাশার)**  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (শূন্য)  
প্রসেসিং পরিদপ্তর  
বাপাউবো, ঢাকা।



পরিচালকের কার্যালয়  
প্রকৌশল একাডেমী, কণ্ঠাই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

Tel: - 03529-56393; Mobile: 01811424735  
e mail # [dca.kaptai@gmail.com](mailto:dca.kaptai@gmail.com) ; [deakaptai@yahoo.com](mailto:deakaptai@yahoo.com)



Memo No.-27.11.8436.203.04.012.22.1273

Date :- 21/08/2022

একই সারকে ও তারিখে প্রতিস্থাপিত

Course Schedule

In pursuance of the Director General, BWDB, Dhaka's e-Nothi Approval No. Para 34.1 dated: 27/07/2022, detailed Course Schedule is furnished below:

Course Title	: <b>Foundation Training Course For Sub-Assistant Engineer (Civil)</b>		
Duration	: <b>Part-1:</b> BWDB Training Institute, Bhagyakul, Munshigonj. 30/07/2022 to 08/08/2022. <b>Part-2:</b> Field Tour (10/08/22 to 24/08/22) (Organized by BWDB Training Institute, Bhagyakul, Munshigonj.) <b>Part-3:</b> At Engineering Academy, Kaptai (27/08/22 to 13/09/22 Except Govt. Holyday;		
Participants	: Newly Recruited Sub-Assistant Engineer (Civil) of BWDB		
Session Schedule	Physical Training (Except Weekly and Govt. Holidays)		06.00 hr to 07: 20 hr
	Group Discussion & Review on Previous Class		08,15 hr to 08.45 hr
	1 <sup>st</sup> Session	08.46 hr to 10.05 hr	3 <sup>rd</sup> Session
	Tea Break	10.06 hr to 10.15 hr	Prayer & Lunch
	2 <sup>nd</sup> Session	10.16 hr to 11.35 hr	4 <sup>th</sup> Session
			(Including Tea break 14.01 hr to 14.10 hr)
Library work (Optional) : 15.31 hr to 17.00 hr; Preparation of Presentation & Practice : 17.01 hr to 18.00 hr			
Course Director	: Engr. Swapan Kumar Barua. Director, Engg. Academy, Kaptai (Mob.# 01811424735).		
Course Coordinator	: Mr. Mohammed Azizur Rahman, DD, Engg. Academy, Kaptai (Mob. 0177760096)		
Course Support Officer	: Mr. Md. Giash Uddin, AD, EA, BPDB, Kaptai (M 01842160535)		
Date & Day	Session	Subject	Resource Person
27/08/22 Saturday	8.30 hrs to 9.00 hrs	Registration; Briefing about rules & regulations of Academy; Short introduction by the Trainees; Inauguration of the course.	Guest of Honor ADG (Finance), BWDB, Dhaka. Mr. Md. Ramjan Ali Pramanik CE, South-Eastern Zone, BWDB, Chattogram. Director, Jt. Director, Course Coordinator, Co & Asstt. Course Coordinators, All officers, Engineering. Academy, Kaptai.
	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Introduction & briefing about the course contents, Importance of the Training and this Course, Pre evaluation & Group formation.  Vision, Mission & Goals of BWDB; Activities of BWDB	Mr. Mallick Sayeed Mahbub ADG (Finance), BWDB, Dhaka. Director & Course Director DD & Course Coordinator,
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Development Administration; Communication & Communication Network Decision Making	Mr. Mallick Sayeed Mahbub ADG (Finance), BWDB, Dhaka.
28/08/22 Sunday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Discussion on Quality Control for ME Dredger related works Standard schedule of rates of BWDB: Item description and specification of materials. Rate analysis, Design & Drawing, Estimate preparation, Fabrication. Discussion on Technical specification of Gate, Pump-Motor, Dredger and related mechanical/ electrical equipment, tools & materials.	Mr. Ahmad Ullah Superintending Engineer, Design-3, BWDB, Dhaka. 01712278448 <a href="mailto:designcircle3@yahoo.com">designcircle3@yahoo.com</a> ; <a href="mailto:aullah.bwdb@gmail.com">aullah.bwdb@gmail.com</a>
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Manufacturing of gate, hoists & related spare parts. Operation & Maintenance (O&M) of Gates, Hoists, Pumps, Constriction equipment, Tools, Electrical panel etc. O&M Requirement for ME related project components in Coastal zone and metal parts, contacts with saline water.	
29/08/22 Monday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Beneficiary Participation, Policy, Rules & Guidelines related to participatory water management formation & Development of water management Organizations (WMOs) Role and Responsibilities of BWDB and Local Community WMG, WMA & WMF in Operation and Maintenance of Water Management structures.	Mr. Mahfuz Ahamed Chief Water Management, BWDB, Dhaka Mobile # 01762620758
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Irrigation service charge Imposition & collection Rule, 2003 and its practice in Irrigation project. Compensation activities towards Socio-economic development of the project affected persons (PAPs).	
30/08/22 Tuesday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	BWDB Manpower & Probidhanmala and Job Description Manpower BWDB; BWDB prohibdhanmala-2013; General Condition, Job Description etc.	Engr. Shuvo Ahmed Assistant Engineer HRD Directorate, BWDB, Dhaka. <a href="mailto:sahmed12buet@gmail.com">sahmed12buet@gmail.com</a> ; 01799387913

৯

Date & Day	Session	Subject	Resource Person
30/08/22 Tuesday	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	How to make a good presentation? How to deliver a good speech? Review of the previous classes	Engr. Swapan Kumar Barua. Director & Course Director DD & Course Coordinator, Engg. Academy, Kaptai.
31/08/22 Wednesday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Discussion on Karnaphuli Hydro Station (Reservoir, Dam, Spillway and Hydro Power Station).	Engr. Mahmud Hasan, XEN, EMD-1, KHPS, BPDB, Kaptai. 01554009424
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Study visit & Practical Demonstration on KHPS.	
01/09/22 Thursday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	BWDB Act-2000. Rules of procedure-2003 of BWDB. Leave rule and other necessary procedures and steps of BWDB. Key Point Installation (KPI).	Mr. Sheikh Masudul Haque Director, Welfare, BWDB, Dhaka. 01917958116; <a href="mailto:s.masud21@yahoo.com">s.masud21@yahoo.com</a> <a href="mailto:skmasud4545@gmail.com">skmasud4545@gmail.com</a> .
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	<u>General discussion on Discipline</u> General discussion on all necessary steps of Discipline as per BWDB Probidhanmala-2013, General Conduct Rule-1979, Bangladesh Service Rule.	
02/09/22 Friday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Visit and Demonstration on Feni Regulator (Muhuri Project)	EE, Feni O&M Division & Guide from EA, Kaptai.
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Visit and Demonstration on Mohamaya Chara Irrigation Project.	EE, Chittagong O & M Division-2 & Guide from EA, Kaptai.
03/09/22 Saturday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Art of Public Speaking. Introducing self & other, Asking & answering in different situations. Employee Behavior, Behavior modification for improved performance.	Mr. Obaidul Islam Secretary, BWDB, Dhaka.
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Grievance Redress System (GRS) Office Correspondence; Type & format of different Letter writing; Report Writing.	Mr. Munsir Enamul Haque Director, Publicity, BWDB, Dhaka.
04/09/22 Sunday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	<u>Discussion on APA and Monthly Review Meeting</u> Discussion on Annual Performance Agreement (APA), Project Monitoring system of BWDB, Preparation of ADP/RADP Review Meetings.	Mr. Md. Abul Bashar SE, Processing, BWDB, Dhaka. 01782615546 <a href="mailto:mbashar725@gmail.com">mbashar725@gmail.com</a>
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	National Integrity Strategy (NIS). <u>Right to Information</u>	
05/09/22 Monday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	<u>Hydro-Meteorological Data- BWDB &amp; FFWC Activities</u> Importance of Hydro -Meteorological Data Collection and preservation, carry out by the BWDB. Flood Forecasting tools and teachings of FFWC-BWDB; Flood Early Warning (FEW) Dissemination web sites and Apps; Digitization of Flood Early Warning; Necessity of Community Based FEW; Weather based early warning by BMD.	Mr. Md. Arifuzzaman Bhuiyan EE, Flood Forecasting and Warning Centre, BWDB, Dhaka. <a href="mailto:arif81bwdb@gmail.com">arif81bwdb@gmail.com</a> 01715040144
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Report Presentation on field tour (Part-2) by the Trainees for Trainees Evaluation;	Engr. Md. Ramjan Ali Pramanik CE, South-Eastern Zone, BWDB, Chattogram. Engr. Swapan Kumar Barua. Director & Course Director DD & Course Coordinator, Engg. Academy, Kaptai.
06/09/22 Tuesday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Constitution of the People's Republic of Bangladesh; Government, Governance & Good governance. Importance of ensuring good governance.	Mr. Muntasir Zahan UNO Kaptai Upazila, Rangamati Hill District
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Report Presentation on field tour (Part-2) by the Trainees for Trainees Evaluation;	Engr. Swapan Kumar Barua. Director & Course Director DD & Course Coordinator, Engg. Academy, Kaptai.
07/09/22 Wednesday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Procedure of Land acquisition and Digital Land Management	Mr. Mohammad Jamshedul Alam AC (Land) Rangunia Upazila, Chittagong.
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Digital Storage of BWDB Land; Practically LA plan and Mouja Map Scanning, Super Imposed, Acquired line demarcation, Embankment, Canal, and Structure and Other occupied and un occupied structure setting on the LA Planed by collecting from Total station GPS hand GPS.	Mr. Abdur Rashid Mollah Deputy Director (Land) Directorate of Land & Revenue, BWDB, Dhaka. Mobile# 01711952834 <a href="mailto:rashidland666@gmail.com">rashidland666@gmail.com</a>
08/09/22 Thursday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Study tour to Bandarban & Demonstration on Bandarban Town Protection Project.	Engr. Arup Chakrabarty, EE, Bandarban, O&M Division, BWDB, Bandarban & Mr. Mohammed Azizur Rahman, DD & Course Coordinator, Engg. Academy
09/09/22 Friday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	Study tour to Cox's Bazar & Demonstration on Cox's Bazar Town Protection Project.	Dr. Tanjir Saif Ahmed EE, Cox's Bazar O&M Division, BWDB, Cox's Bazar & Mr. Mohammed Azizur Rahman, DD & Course Coordinator, Engg. Academy.
10/09/22 Saturday	1 <sup>st</sup> - 2 <sup>nd</sup>	O & M of Water Resources Management Projects; Operation of Infrastructure - Operation Plan Maintenance of Infrastructure. Maintenance Plan, Types of Maintenance, Importance of O&M, Inspection & Reporting System.; Infrastructures of irrigation Projects of BWDB, Water distribution Network (Source to farm; Regulator, Pump, Secondary lifting Canal Network, Check structures, Turnouts etc.);	Engr. Dr. Tariq Abdullah Al Fayyaz Superintending Engineer Food For Works Directorate BWDB, Dhaka <a href="mailto:se.ffwm@bwdb.gov.bd">se.ffwm@bwdb.gov.bd</a>
	3 <sup>rd</sup> - 4 <sup>th</sup>	Water application at field as per irrigation plan; Irrigation Efficiency, Efficiency of Pumps/water diversion/Water Lifting, Conveyance efficiency and Application efficiency; and Tools and Technique for improving Efficiency.	

Q

Date & Day	Session	Subject	Resource Person
17/09/22 Sunday	1 <sup>st</sup> -2 <sup>nd</sup>	Audit & its classification Audit & its classification. Internal Audit, External Audit. Advance Para & Draft Para of CAG. Audit observation printed in audit report & Reply submission to PAC. Common mistakes in preparation audit reply.	Mr. Abu Saleh Mahmud Siddiquee Deputy Director, Directorate of Audit, BWDB, Dhaka.
	3 <sup>rd</sup> -4 <sup>th</sup>	Importance of Delta Plan- 2100 Problems & challenges in implementing BWDB projects. Synchronization and harmonization of Civil and Mechanical & Electrical works for timely completion of a project.	Engr. Swapan Kumar Barua. Director & Course Director Engg. Academy, Kaptai.
12/09/22 Monday	1 <sup>st</sup> -2 <sup>nd</sup>	Accounting Rule followed and practices in the BWDB : Overview of BWDB Accounting System; Brief on Computerized Accounting System of BWDB; বেতন ভাতা সংক্রান্ত বিধি বিধান, Pay fixation, Joining Time; TA/DA rules & Preparation of TA bill, Role & responsibility for Pre-Audit.	Mr. Md. Kamal Hossain Deputy Director (Accounts), Central RAC, BWDB, Dhaka.
	3 <sup>rd</sup> -4 <sup>th</sup>	Functions of Regional Accounting Centre (RAC). Different types of bills. Role & Responsibility of RAC for Audit Observation resolving. পেনশন সংক্রান্ত বিধিবিধান, পেনশন সংক্রান্ত-২০২০।	
13/09/22 Tuesday	1 <sup>st</sup> -2 <sup>nd</sup>	Computer based Presentation on selected Topics of Group - A, Group-B, Group-C & Group-D. Post-Course Evaluation (Final examination).	Engr. Md. Mahbur Rahman ADG (East), BWDB, Dhaka. Director, Jt. Director, Course Coordinator, Engineering. Academy, Kaptai.
	3 <sup>rd</sup> -4 <sup>th</sup>	Review of the course; Open Discussion; Problem solving issues; Guideline speech.	
	After 15.30 hrs.	Certificate Giving & Closing Ceremony	Chief Guest : ADG (East), BWDB, Dhaka. Special Guest : Director, Joint Director, Course Coordinator, Course Coordinator & Asst. Course Coordinator, All Officers of EA, Kaptai.

Course Helping Staff : Mr. Md. Tofazzal Hossain Chowdhury, Office Sohayok 01882425212

NB:- Guest Lecturers are requested to bring (i) soft copy and hand out (20 sets) of lecture & question ; (ii) e-TIN with Tax Circle and Zone.

(Engr. Swapan Kumar Barua)

Director

Engineering Academy, BPDB, Kaptai.

Memo No.-27.11.8436.203.04.012.22.1273

Date :- 21/08/2022

Copy forwarded for information & necessary action please to:-

01. ADG (Admin./Finance), BWDB, Dhaka.
02. Chief, Training & Staff Development, BWDB, Dhaka/G.M. Training, BPDB, Dhaka.
03. Chief Engineer, .....
04. Director, Training , BWDB/BPDB, Dhaka.
05. SE/Director/Secretary.....
06. SE, Cox's Bazar/Chittagong O&M Circle, BWDB, Cox's Bazar/Chittagong/Feni/Chandpur/Moulvi Bazar/ Bogra. He is requested to arrange accommodation for the trainees in BWDB IB during their visit, brief about the project activities and guide them to visit the Project.
07. Manager, KHPS, BPDB, Kaptai/Jt. Director, Engg. Academy, BPDB, Kaptai.
08. Executive Engineer, Cox's Bazar/Chittagong-1/2/Rangamati/ Feni/Chandpur/Sirajganj O&M Division, BWDB, Cox's Bazar/Chittagong/Kaptai/Chandpur/Feni/Sirajganj is requested to arrange accommodation for the trainees in BWDB IB during their visit, brief about the project activities and guide them to visit the Project.
09. C.S.O. to DG, BWDB, Dhaka.
10. DD-1/2/3/4, Engg. Academy, BPDB, Kaptai.
11. Dy. Director (Accounts), RAO, BPDB, Kaptai.
12. Course Co-ordinator/Co- Course Co-ordinator of this Course, Engg. Academy, BPDB, Kaptai.
13. PA to ADG (Admn.), BWDB, Dhaka.
14. Accounts section/Camp Supervisor/Librarian, Engineering Academy, BPDB, Kaptai.

(Mohammed Azizur Rahman)  
Deputy Director (Admin.)  
Engineering Academy, BPDB, Kaptai  
& Course Co-ordinator.







পরিচালকের কার্যালয়  
প্রকৌশল একাডেমী, কাপ্তাই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

Tel: - 03529-56393; Mobile: 01811424735  
e mail # [dea.kaptai@gmail.com](mailto:dea.kaptai@gmail.com) ; [deakaptai@yahoo.com](mailto:deakaptai@yahoo.com)



**Attendance Sheet**  
**Training on Right to Information**





**Course Title : Foundation Training**

**Participants : Newly Recruited Sub-Assistant Engineer (Civil) of BWDB**

**Date : 04/09/2022**

**Session : 1st-2nd / 3rd-4th**

Sl. No.	Name In Block Letter (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)	Designation	Signature
1.	Mr. Md. Momin Mia	Sub-Assistant Engineer	
2.	Mr. Md. Nur Alom	Sub-Assistant Engineer	
3.	Mr. Md. Sholaiman Hossen	Sub-Assistant Engineer	
4.	Mr. Md. Bellal Hossen	Sub-Assistant Engineer	
5.	Mr. Md. Golam Kibrea	Sub-Assistant Engineer	
6.	Mr. Md. Ratul Khan	Sub-Assistant Engineer	
7.	Mr. Abdur Rahim	Sub-Assistant Engineer	
8.	Mr. Md. Shohanur Rahman	Sub-Assistant Engineer	
9.	Mr. Md. Maidul Islam	Sub-Assistant Engineer	
10.	Mr. Rajkumar Chandra Roy	Sub-Assistant Engineer	
11.	Mr. Mostafijur Rahaman	Sub-Assistant Engineer	
12.	Mr. Md. Mahmudul Hasan	Sub-Assistant Engineer	
13.	Mr. Saiful Islam	Sub-Assistant Engineer	
14.	Mr. Md. Jasim Uddin	Sub-Assistant Engineer	
15.	Mr. Abdullah Al Mamun	Sub-Assistant Engineer	

Sl. No.	Name In Block Letter (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)	Designation	Signature
16.	Mr. Md. Toufikur Rahman	Sub-Assistant Engineer	
17.	Mr. Md. Riajul Islam	Sub-Assistant Engineer	
18.	Mr. Samim Bhuyan	Sub-Assistant Engineer	
19.	Mr. Md. Abir Hossain	Sub-Assistant Engineer	

Course Coordinator

Signature of Resource Person

Name:

Designation:

Address: